



***UNIVERSIDAD NACIONAL DE
VILLARRICA DEL ESPIRITU SANTO***



FACULTAD POLITÉCNICA

***MANUAL DE PERFILES DE CARGOS
Y FUNCIONES***



**FACULTAD
POLITÉCNICA**

unves
abriendo puertas al futuro
Creada por Ley N°. 3208/2007

UNIVERSIDAD NACIONAL
DE VILLARRICA DEL
ESPIRITU SANTO

MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES

Elaborado por:

Prof. Mgt. Glady Zunilda Almada Vázquez.

Prof. Mgt. Natalia Soledad Fernández Gómez.

Coordinado por:

Equipo del Control Interno Nivel Técnico.

Aprobado por:

Equipo del Control Interno Nivel Directivo.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 3 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Tabla de Contenido

Organigrama de la Facultad Politécnica Aprobado Res. N° 256/2023 C.D.F.P.....	19
Organigrama según el Código del Cargo.....	20
Consejo Directivo	21
Identificación	21
Nivel de Proceso	21
Nivel de Autoridad.....	22
Requisitos.....	22
Objetivos del Cargo	24
Principales Atribuciones y Responsabilidades	25
Procedimiento del Funcionamiento	26
Decano	28
Identificación	28
Nivel de Proceso	28
Nivel de Autoridad.....	29
Requisitos.....	30
Objetivos del Cargo	32
Principales Atribuciones y Responsabilidades	33

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA- UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 4 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Procedimiento del Funcionamiento	34
Vice Decano	35
Identificación	35
Nivel de Proceso	35
Objetivos del Cargo	39
Principales Atribuciones y Responsabilidades	39
Procedimiento del Funcionamiento	40
Secretaria Consejo Directivo	41
Identificación	41
Nivel de Proceso	41
Nivel de Autoridad.....	42
Requisitos.....	42
Objetivos del Cargo	44
Principales Atribuciones y Responsabilidades	44
Procedimiento del Funcionamiento	45
Secretaria General	47
Identificación	47
Objetivos del Cargo	50

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA- UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 5 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Principales Atribuciones y Responsabilidades	50
Procedimiento del Funcionamiento	51
Gestión de Documentos	52
Identificación	52
Nivel de Proceso	52
Nivel de Autoridad.....	53
Requisitos.....	53
Objetivos del Cargo	55
Principales Atribuciones y Responsabilidades	55
Procedimiento del Funcionamiento	56
Archivo	57
Identificación	57
Nivel de Proceso	57
Nivel de Autoridad.....	58
Requisitos.....	58
Objetivos del Cargo	60
Principales Atribuciones y Responsabilidades	60

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA- UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 6 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Procedimiento del Funcionamiento	61
Coordinación de relaciones y Comunicaciones	62
Identificación	62
Nivel de Proceso	63
Nivel de Autoridad.....	63
Requisitos.....	63
Objetivos del Cargo	66
Principales Atribuciones y Responsabilidades	66
Procedimiento del Funcionamiento	67
Mecip	68
Identificación	68
Nivel de Proceso	68
Nivel de Autoridad.....	69
Requisitos.....	69
Objetivos del Cargo	71
Principales Atribuciones y Responsabilidades	72
Procedimiento del Funcionamiento	72

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA- UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 7 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Coordinación de Planificación.....	74
Identificación	74
Nivel de Proceso	74
Nivel de Autoridad.....	75
Requisitos.....	75
Objetivos del Cargo	77
Principales Atribuciones y Responsabilidades	78
Procedimiento del Funcionamiento	80
Coordinación de Calidad.....	81
Identificación	81
Nivel de Proceso	81
Nivel de Autoridad.....	82
Requisitos.....	82
Objetivos del Cargo	85
Principales Atribuciones y Responsabilidades	85
Procedimiento del Funcionamiento	85
Gestión y Desarrollo del Talento Humano	87
Identificación	87

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA- UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 8 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Nivel de Proceso	88
Nivel de Autoridad.....	88
Requisitos.....	88
Objetivos del Cargo	90
Principales Atribuciones y Responsabilidades	91
Procedimiento del Funcionamiento	92
Encargado Administrativo	94
Identificación	94
Nivel de Proceso	95
Nivel de Autoridad.....	95
Requisitos.....	95
Objetivos del Cargo	97
Principales Atribuciones y Responsabilidades	97
Procedimiento del Funcionamiento	99
Coordinación de Control Interno	101
Identificación	101
Nivel de Proceso	101

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA- UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 9 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Nivel de Autoridad.....	103
Requisitos.....	103
Objetivos del Cargo	106
Principales Atribuciones y Responsabilidades	107
Procedimiento del Funcionamiento	112
Coordinación Académica.....	114
Identificación	114
Nivel de Proceso	114
Nivel de Autoridad.....	115
Requisitos.....	116
Objetivos del Cargo	118
Principales Atribuciones y Responsabilidades	119
Procedimiento del Funcionamiento	121
Auxiliar Académico	122
Identificación	122
Nivel de Proceso	122
Nivel de Autoridad.....	123

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA- UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 10 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Requisitos.....	123
Objetivos del Cargo	126
Principales Atribuciones y Responsabilidades	126
Procedimiento del Funcionamiento	127
Registro y Estadísticas Académicos	128
Identificación	128
Nivel de Proceso	128
Nivel de Autoridad.....	130
Requisitos.....	130
Objetivos del Cargo	132
Principales Atribuciones y Responsabilidades	133
Procedimiento del Funcionamiento	134
Bienestar Estudiantil	136
Identificación	136
Nivel de Proceso	136
Nivel de Autoridad.....	137
Requisitos.....	137

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA- UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 11 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Objetivos del Cargo	140
Principales Atribuciones y Responsabilidades	140
Procedimiento del Funcionamiento	141
Coordinación de Carrera Ingeniería Eléctrica.....	142
Identificación	142
Nivel de Proceso	143
Nivel de Autoridad.....	143
Requisitos.....	144
Objetivos del Cargo	146
Principales Atribuciones y Responsabilidades	146
Procedimiento del Funcionamiento	148
Auxiliar Coordinación Carrera Ingeniería Eléctrica	149
Identificación	149
Nivel de Proceso	150
Nivel de Autoridad.....	152
Requisitos.....	152
Objetivos del Cargo	154

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA- UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 12 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Principales Atribuciones y Responsabilidades	154
Procedimiento del Funcionamiento	156
Coadyuvar en el desarrollo, funcionamiento, y evaluación de las actividades de la carrera de Ingeniería Eléctrica.	156
Encargado Laboratorio Ingeniería Eléctrica	157
Identificación	157
Nivel de Proceso	158
Nivel de Autoridad.....	158
Requisitos.....	159
Objetivos del Cargo	160
Principales Atribuciones y Responsabilidades	161
Procedimiento del Funcionamiento	162
Coordinación Carrera Ingeniería en Sistemas Informáticos	163
Identificación	163
Nivel de Proceso	164
Nivel de Autoridad.....	164
Requisitos.....	165

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA- UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 13 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Objetivos del Cargo	167
Principales Atribuciones y Responsabilidades	167
Procedimiento del Funcionamiento	169
Del desarrollo, funcionamiento, y evaluación de las actividades de la carrera de Ingeniería en Sistema Informáticos.	169
Auxiliar Coordinación Carrera Ingeniería en Sistema Informáticos	170
Identificación	170
Nivel de Proceso	171
Nivel de Autoridad.....	173
Requisitos.....	173
Objetivos del Cargo	175
Principales Atribuciones y Responsabilidades	175
Procedimiento del Funcionamiento	177
Coadyuvar en el desarrollo, funcionamiento, y evaluación de las actividades de la carrera de Ingeniería En Sistema Informáticos.....	177
Encargado Laboratorio Ingeniería en Sistema Informáticos	178
Identificación	178
Nivel de Proceso	179

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA- UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 14 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Nivel de Autoridad.....	179
Requisitos.....	180
Objetivos del Cargo	181
Principales Atribuciones y Responsabilidades	182
Procedimiento del Funcionamiento	183
Coordinador de Investigación.....	184
Identificación	184
Nivel de Proceso	185
Nivel de Autoridad.....	185
Requisitos.....	186
Objetivos del Cargo	188
Principales Atribuciones y Responsabilidades	189
Procedimiento del Funcionamiento	190
Encargado Trabajo Final de Grado.....	191
Identificación	191
Nivel de Proceso	192
Nivel de Autoridad.....	192

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA- UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 15 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Requisitos.....	192
Objetivos del Cargo	195
Principales Atribuciones y Responsabilidades	196
Procedimiento del Funcionamiento	197
Docente Técnico Ingeniería Eléctrica.....	198
Identificación	198
Nivel de Proceso	199
Nivel de Autoridad.....	199
Requisitos.....	199
Objetivos del Cargo	202
Principales Atribuciones y Responsabilidades	202
Procedimiento del Funcionamiento	204
Docente Técnico Ingeniería En Sistemas Informáticos	205
Identificación	205
Nivel de Proceso	206
Nivel de Autoridad.....	206
Requisitos.....	206

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA- UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 16 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Objetivos del Cargo	209
Principales Atribuciones y Responsabilidades	209
Procedimiento del Funcionamiento	211
Auxiliar Coordinación de Investigación	212
Identificación	212
Nivel de Proceso	213
Nivel de Autoridad.....	213
Requisitos.....	213
Objetivos del Cargo	216
Principales Atribuciones y Responsabilidades	216
Procedimiento del Funcionamiento	219
Coordinación de Extensión.....	220
Identificación	220
Nivel de Proceso	221
Nivel de Autoridad.....	222
Requisitos.....	222
Objetivos del Cargo	225

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA- UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 17 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Principales Atribuciones y Responsabilidades	225
Procedimiento del Funcionamiento	227
Encargado de Pasantía	228
Identificación	228
Nivel de Proceso	228
Nivel de Autoridad.....	230
Requisitos.....	230
Objetivos del Cargo	232
Principales Atribuciones y Responsabilidades	233
Procedimiento del Funcionamiento	234
Encargado Seguimiento a Egresados	236
Identificación	236
Nivel de Proceso	236
Nivel de Autoridad.....	238
Requisitos.....	238
Objetivos del Cargo	241
Principales Atribuciones y Responsabilidades	241

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA- UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 18 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Procedimiento del Funcionamiento	243
Auxiliar Coordinación Extensión	244
Identificación	244
Nivel de Proceso	245
Nivel de Autoridad.....	245
Requisitos.....	245
Objetivos del Cargo	247
Principales Atribuciones y Responsabilidades	247
Procedimiento del Funcionamiento	249
Encargado de la Plataforma	250
Identificación	250
Nivel de Proceso	250
Nivel de Autoridad.....	252
Requisitos.....	252
Objetivos del Cargo	254
Principales Atribuciones y Responsabilidades	255
Procedimiento del Funcionamiento	256

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

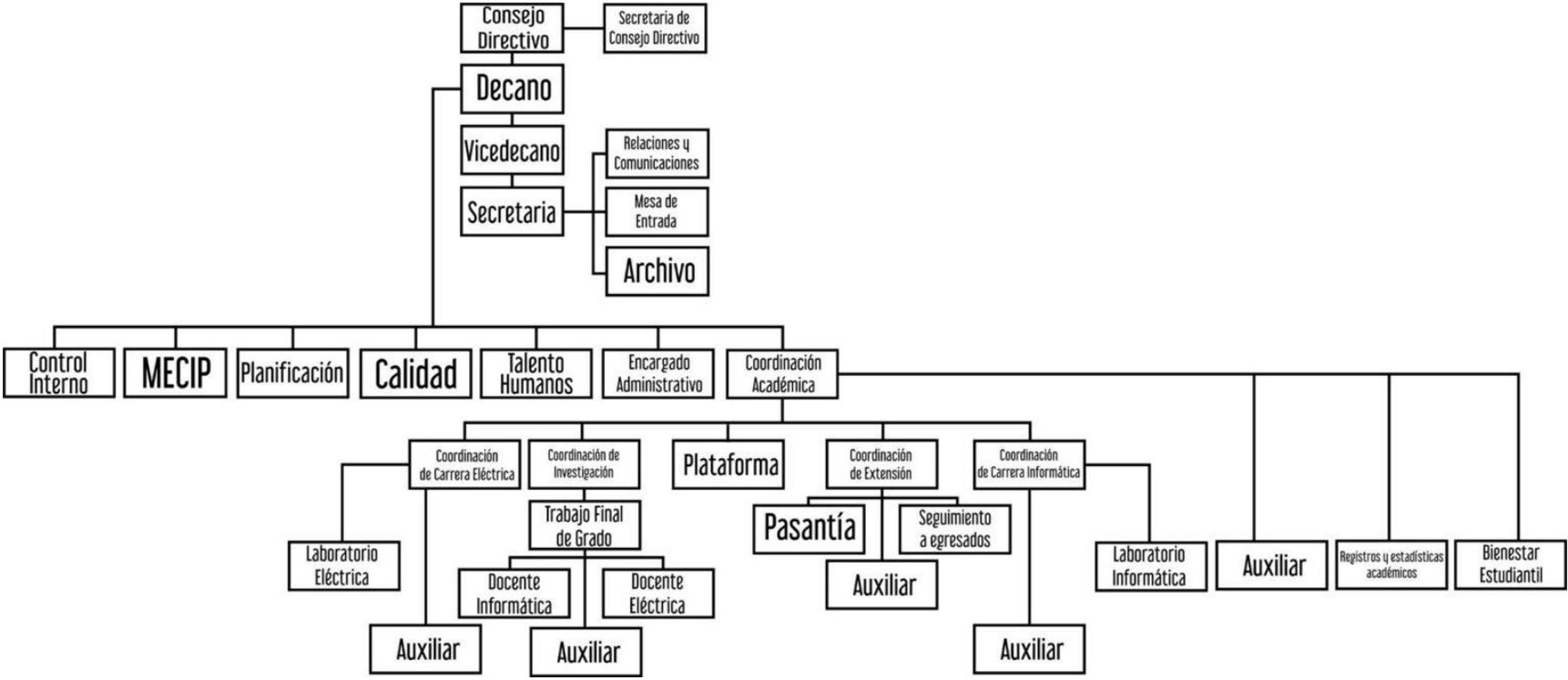
Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES	CODIGO: FP-2024
	MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES	VERSION: Página 19 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.O.N.º: 97/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024

Organigrama de la Facultad Politécnica Aprobado Res. N° 256/2023 C.D.F.P.



Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

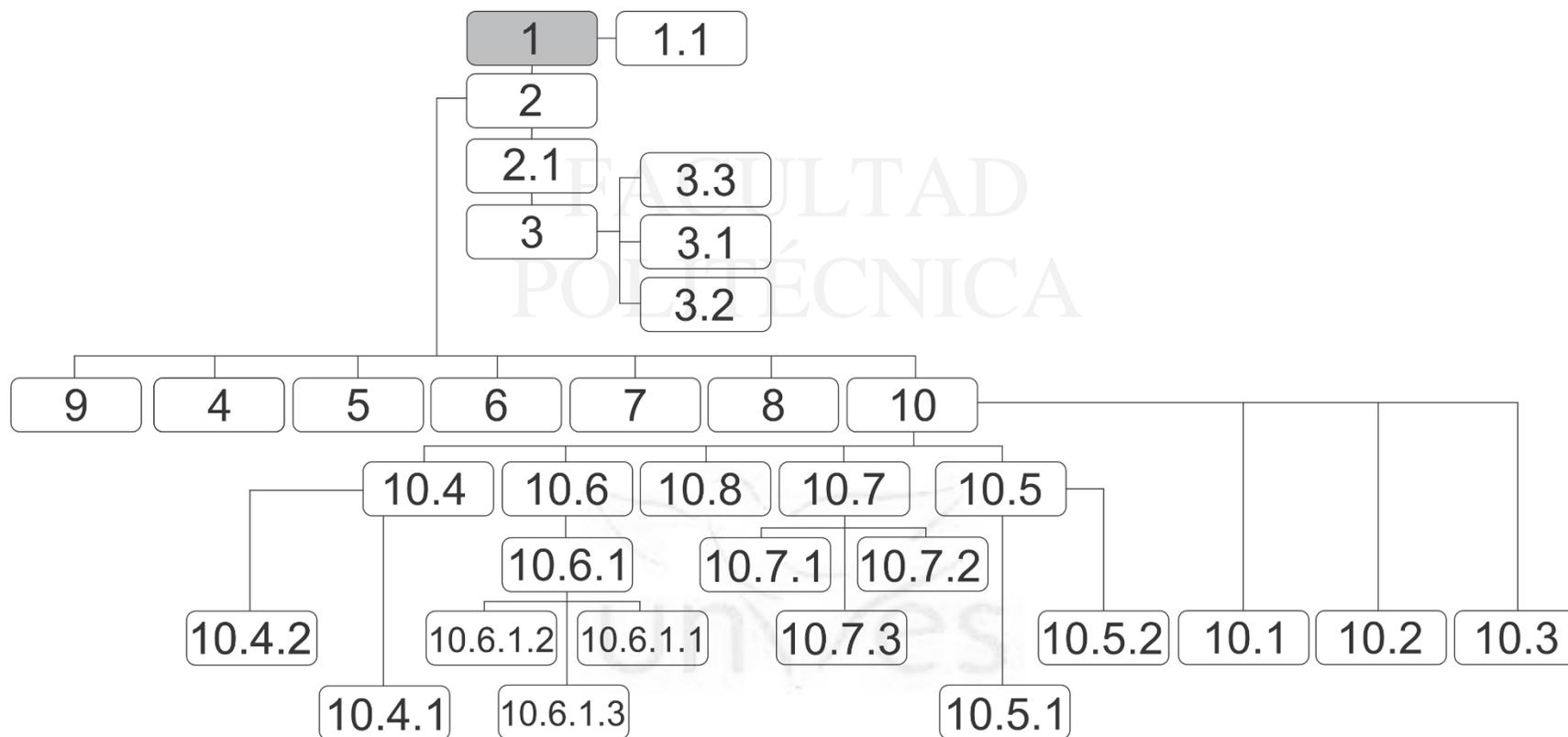
www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA- UNVES		CODIGO: FP-2024
	MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES		VERSION: 01 Página 20 de 257
			INICIAL APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
			FECHA DE APROBACION: 29/08/2024

Organigrama según el Código del Cargo



Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: CONSEJO DIRECTIVO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 21 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (A) Ambiente de Control		
Principio	: Compromiso de la Alta Dirección		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Directivo		
Proceso	: Directivo		
Subproceso	: Directivo		
Cargo	: Miembros del Consejo Directivo	Código	: 1
Dependencia	: Secretaria del Consejo		
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 1. Máxima Autoridad		
Nivel de Proceso			
Estratégico	X	Misional	
		Apoyo	
			Control y Evaluación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



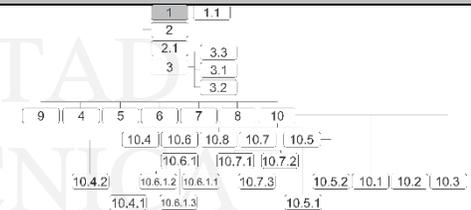
Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE CARACTERIZACIÓN, PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: CONSEJO DIRECTIVO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 22 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Indicadores de cumplimiento	:	1. Cantidad de Convocatorias. 2. Cantidad de Actas. 3. Cantidad de Resoluciones.	
Nivel de Autoridad			
Reporta A	:	Consejo Superior Universitario	
Supervisa A	:	Decano/Vicedecano	
Sustituciones	:	----	
Requisitos			
Nivel Académico Requerido	Nacionalidad Paraguaya Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente) Profesional Universitario (Excluyente) o Estudiante de la carrera con matrícula activa. Gozar de buena reputación. Experiencia o antigüedad mínima de 5 años. Maestría (Excluyente). Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.		
Experiencia Profesional	Docente con el último grado de escalafón Titular/Adjunto/Asistente con que cuenta la Facultad. Ciudadanía Universitaria.		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE CARACTERIZACIÓN,
PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES
CARGO: CONSEJO DIRECTIVO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 23 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

<p>Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales</p>	<p>Trabajo en equipo.</p> <p>Manejo del tiempo.</p> <p>Capacidad de planificación y organización.</p> <p>Orientación a resultados.</p> <p>Capacidad de toma de decisiones.</p> <p>Capacidad de autogestión.</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso.</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente.</p> <p>Capacidad de resolución de problemas</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados</p>
<p>Características Personales</p>	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p> <p>Conciencia Organizacional.</p> <p>Iniciativa.</p> <p>Integridad.</p> <p>Flexibilidad.</p> <p>Autocontrol.</p> <p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad.</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Organizado</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE CARACTERIZACIÓN,
PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES
CARGO: CONSEJO DIRECTIVO**

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 24 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	Razonamiento analítico. Razonamiento deductivo. Razonamiento inductivo.
Observaciones	a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública “.
Riesgos y condiciones de trabajo	Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto) Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral. Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere. Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones
Objetivos del Cargo	
Resolver los asuntos de su competencia en sesiones ordinarias y/o extraordinarias, conforme a lo dispuesto en las Reglamentaciones.	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE CARACTERIZACIÓN,
PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES
CARGO: CONSEJO DIRECTIVO

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 25 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Principales Atribuciones y Responsabilidades

Serán atribuciones del Consejo Directivo. (Ley 3315/2007, Art. 35):

- a) Elegir al Decano y Vicedecano, por mayoría simple, y elevarlo al Rector para su nombramiento;
- b) Proponer al Consejo Superior Universitario el nombramiento de profesores titulares, adjuntos y asistentes;
- c) Elaborar los planes de estudios de la Facultad y someterlos a la homologación del Consejo Superior;
- d) Aprobar los programas de estudios y reglamentos para las distintas cátedras;
- e) Contratar a profesores, nacionales o extranjeros, a propuesta del Decano;
- f) Proponer al Consejo Superior el otorgamiento de las categorías de DOCTOR HONORIS CAUSA, PROFESOR HONORARIO y PROFESOR EMÉRITO a personalidades nacionales o extranjeras;
- g) Nombrar profesor visitante, encargado de cátedra y auxiliar de la enseñanza;
- h) Solicitar al Rector la destitución del Decano, requiriéndose para ello dos tercios de los votos del número total de miembros;
- i) Conocer y resolver en grado de apelación las resoluciones y sanciones aplicadas por el Decano;
- j) Conceder permiso hasta seis meses con o sin goce de sueldo a los funcionarios superiores, profesores y empleados administrativos de la facultad;
- k) Establecer los aranceles de la facultad, sometiéndolos a la aprobación del Consejo Superior Universitario;
- l) Redactar el reglamento interno de la facultad y someterlo al Consejo Superior Universitario para

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con
e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE CARACTERIZACIÓN,
PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES
CARGO: CONSEJO DIRECTIVO**

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 26 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

su aprobación;

- m) Establecer el calendario académico de la facultad; y, Establecer la estructura académica de la facultad.

Procedimiento del Funcionamiento

- a) El Consejo resuelve los asuntos de su competencia en sesiones ordinarias y/o extraordinarias, conforme a lo dispuesto en este Reglamento.
- b) El Decano convoca las sesiones, las que ordinariamente se llevarán a cabo por lo menos dos veces al mes, durante el período lectivo. Las mismas deben efectuarse en el recinto de la Facultad, salvo caso de impedimentos o circunstancias especiales que ameriten la realización de las sesiones en otros lugares.
- c) Con una antelación mínima de veinticuatro (24) horas, se comunica a los consejeros, por escrito, el orden del día de los asuntos a considerar en cada sesión. Cualquier miembro podrá solicitar la inclusión de un tema en el orden del día, siempre que para ello solicitare dicha inclusión, en la Secretaría General de la Facultad, hasta 48 horas hábiles antes de la sesión.
- d) El Consejo Directivo se puede reunir en sesión extraordinaria convocada por el Decano, por propia iniciativa, para considerar situaciones especiales, excepcionales o de carácter urgente, las que deberán ser expresadas en el orden del día.
- e) Las sesiones constituyen actos reservados; de ellas podrán participar solamente los miembros del Consejo Directivo; no obstante, en casos especiales, el mismo Consejo podrá disponer el ingreso a ellas de otras personas.
- f) Para que el Consejo Directivo pueda sesionar, se requiere la presencia de la simple mayoría de

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE CARACTERIZACIÓN,
PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES
CARGO: CONSEJO DIRECTIVO**

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 27 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

sus miembros. Sus resoluciones serán tomadas por simple mayoría de votos, pero se necesitará mayoría de dos tercios de votos favorables para reconsiderar cuestiones ya resueltas.

- g) La asistencia a las sesiones del Consejo Directivo es obligatoria para todos sus componentes. Las ausencias injustificadas consecutivas serán sancionadas de acuerdo a lo establecido en el Régimen Disciplinario del Reglamento General de la Universidad Nacional de Villarrica del Espíritu Santo.
- h) El Consejo Directivo puede considerar asuntos no especificados en el orden del día al final de cada sesión, a pedido del Decano o de los consejeros, pero no se adoptará resolución sobre dichos asuntos en la misma sesión, excepto en los casos de urgencia, para lo cual se requerirá la mayoría absoluta de votos de los consejeros presentes.
- i) Las sesiones ordinarias y extraordinarias deben iniciarse a la hora señalada en la convocatoria, con una tolerancia máxima de treinta (30) minutos.
- j) Las Resoluciones del Consejo Directivo, y los fundamentos, si así lo solicitare cualquiera de los consejeros, constarán en actas. Podrán excluirse del texto de las actas los detalles de las deliberaciones. Sin embargo, las resoluciones deberán expresar los considerandos.
- k) Al comienzo de cada sesión ordinaria, se da lectura por Secretaría al acta de la sesión ordinaria precedente, y a las de las extraordinarias si las hubiere, las cuales, con la observación de haber sido aprobadas con modificación o sin ella, según sea el caso, serán firmadas por todos los miembros.
- l) Utilizar y Conservar adecuadamente los bienes patrimoniales asignados para el desempeño de sus funciones

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

*Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã*



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: DECANO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 28 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (A) Ambiente de Control		
Principio	: Compromiso de la Alta Dirección		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Directivo		
Proceso	: Directivo		
Subproceso	: Directivo		
Cargo	: Decano	Código	: 2
Dependencia	: Decanato		
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 1. Máxima Autoridad		
Nivel de Proceso			
Estratégico	X	Misional	
		Apoyo	
		Control y Evaluación	
Indicadores de	:	1. Porcentaje de Gestión Estratégica	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: DECANO

CODIGO: FP-2024

Página 29 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

cumplimiento	2.	Porcentaje de Gestión Académica
	3.	Porcentaje de Gestión de Personas
	4.	Porcentaje de Gestión de Recursos
	5.	Cantidad de Eventos/ Actividades realizadas
	6.	Cantidad de Expedientes gestionados en la Facultad
	7.	Porcentajes de Innovaciones incorporadas en la docencia, en la investigación, extensión, experiencias y proyectos que se desarrolla en la Facultad.
	8.	Porcentaje de Mejoras continuas estableciendo alianzas estratégicas y relaciones con organizaciones de la comunidad local, regional y nacional de acuerdo con las estrategias institucionales.
	9.	Cantidad de soluciones oportunas y pacíficas de conflictos, entre los miembros de la comunidad universitaria.
	10.	Cantidad de decisiones oportunas, con base en los niveles de atribución, los resultados del monitoreo a los procesos, la consulta a los equipos de trabajo y los resultados de la evaluación institucional.
	11.	Cantidad de conformación de equipos de trabajo teniendo en cuenta las necesidades institucionales y el alcance de los proyectos.
	Nivel de Autoridad	
Reporta A	:	Consejo Directivo
Supervisa A	:	Directores/ Coordinadores/ Jefes/

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: DECANO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 30 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

		Encargados/ Docentes	
Sustituciones	:	Vice Decano	
Requisitos			
Nivel Académico Requerido	Ingeniería en Sistemas Informáticos, Ingeniería en Informática, Ingeniería Eléctrica, Ingeniería en Electromecánica, Ingeniería Mecatrónica, Ingeniería en Tecnologías de la Información y Comunicaciones, Ingeniería en Computación, Ingeniería Aeronáutica. Nacionalidad Paraguaya. Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente). Profesional Universitario (Excluyente)Gozar de buena reputación. Experiencia o antigüedad mínima de 5 años. Maestría (Excluyente). Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.		
Experiencia Profesional	Docente con el último grado de escalafón Titular/Adjunto/Asistente con que cuenta la Facultad.		
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Trabajo en equipo. Manejo del tiempo. Capacidad de planificación y organización. Orientación a resultados.		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: DECANO

CODIGO: FP-2024

Página 31 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	<p>Capacidad de toma de decisiones.</p> <p>Capacidad de autogestión.</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso.</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente.</p> <p>Capacidad de resolución de problemas.</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados.</p>
<p>Características Personales</p>	<p>Nacionalidad Paraguaya Natural.</p> <p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p> <p>Conciencia Organizacional.</p> <p>Iniciativa.</p> <p>Integridad.</p> <p>Flexibilidad.</p> <p>Autocontrol.</p> <p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: DECANO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 32 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública “.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones</p>
Objetivos del Cargo	
<p>Dirigir la tarea educativa conferida a la facultad, planificando y definiendo el perfil de desarrollo educativo en los campos de su disciplina, que respondan a las necesidades de formación de profesionales de excelencia, en concordancia con los requerimientos de desarrollo económico, social y político del país, y que coadyuven a su crecimiento y modernización; convocando para ello la participación de académicos, investigadores y alumnos que conforman la comunidad educativa</p>	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: DECANO

CODIGO: FP-2024

Página 33 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

universitaria.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

Son atribuciones y deberes del Decano. (Ley 3315/2007, Art. 39):

- a) Ejercer la representación de la facultad;
- b) Convocar y presidir las sesiones del Consejo Directivo con voz y voto y decidir en caso de empate;
- c) Firmar con el Rector los títulos, diplomas y certificados universitarios que a su facultad correspondan, y que deben ser expedidos por la Universidad Nacional de Villarrica del Espíritu Santo;
- d) Cumplir y hacer cumplir los estatutos, leyes, reglamentos y demás disposiciones que se relacionen con la administración universitaria;
- e) Proponer al Consejo Directivo las medidas para el buen manejo y gobierno de la Facultad e informar periódicamente sobre las condiciones de desenvolvimiento de la misma;
- f) Adoptar las medidas cuando la evidente urgencia del caso lo requiera y hubiera imposibilidad de recurrir al Consejo Directivo oportunamente, con cargo de dar cuenta de los mismos en la primera sesión;
- g) Administrar los fondos de la Facultad de acuerdo con lo dispuesto en las leyes administrativas vigentes;
- h) Proponer al Rector la designación de funcionarios administrativos;
- i) Conceder permiso hasta treinta días, con o sin goce de sueldo;
- j) Someter a consideración del Consejo Directivo el Anteproyecto de Presupuesto y elevarlo

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: DECANO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 34 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

oportunamente al Consejo Superior Universitario; y,

k) Convocar a los integrantes de las mesas examinadoras.

Procedimiento del Funcionamiento

Ostenta la representación de la facultad, ejerce las funciones de dirección y gestión académica. El decano se encarga de la administración de la facultad y es la unidad responsable de planificar, coordinar, evaluar y supervisar los trabajos relacionados con los diferentes procesos administrativos y académicos.

El decano es el responsable de gestionar el funcionamiento para ofrecer servicios de excelencia a la comunidad universitaria, brindar apoyo a todas las dependencias de la facultad.

Utilizar y Conservar adecuadamente los bienes patrimoniales asignados para el desempeño de sus funciones.



Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

*Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã*



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: VICE DECANO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 35 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (A) Ambiente de Control		
Principio	: Compromiso de la Alta Dirección		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfiles de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Directivo		
Proceso	: Directivo		
Subproceso	: Directivo		
Cargo	: Vice Decano		
Dependencia	: Decanato	Código	:2.1
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistintos		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 1. Máxima Autoridad		
Nivel de Proceso			
Estratégico	X	Misional	Apoyo
Indicadores de	:	1. Porcentaje de Gestión Estratégica	
			Control y Evaluación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: VICE DECANO**

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 36 de 257

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

cumplimiento	<ol style="list-style-type: none"> 2. Porcentaje de Gestión Académica. 3. Porcentaje de Gestión de Personas. 4. Porcentaje de Gestión de Recursos. 5. Cantidad de Eventos/ Actividades realizadas. 6. Cantidad de Expedientes gestionados en la Facultad. 7. Porcentajes de Innovaciones incorporadas en la docencia, en la investigación, extensión, experiencias y proyectos que se desarrolla en la Facultad. 8. Porcentaje de Mejoras continuas estableciendo alianzas estratégicas y relaciones con organizaciones de la comunidad local, regional y nacional de acuerdo con las estrategias institucionales. 9. Cantidad de soluciones oportunas y pacíficas de conflictos, entre los miembros de la comunidad universitaria. 10. Cantidad de decisiones oportunas, con base en los niveles de atribución, los resultados del monitoreo a los procesos, la consulta a los equipos de trabajo y los resultados de la evaluación institucional. 11. Cantidad de conformación de equipos de trabajo teniendo en cuenta las necesidades institucionales y el alcance de los proyectos.
---------------------	--

Nivel de Autoridad

Reporta A	:	Decano	
Supervisa A	:	Cumple las funciones asignadas por el Decano	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: VICE DECANO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 37 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Sustituciones	:	---	
Requisitos			
Nivel Académico Requerido		Ingeniería en Sistemas Informáticos, Ingeniería en Informática, Ingeniería Eléctrica, Ingeniería en Electromecánica, Ingeniería Mecatrónica, Ingeniería en Tecnologías de la Información y Comunicaciones, Ingeniería en Computación, Ingeniería Aeronáutica. Nacionalidad Paraguaya. Gozar de buena reputación. Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente). Profesional Universitario (Excluyente). Experiencia o antigüedad mínima de 5 años. Maestría (Excluyente). Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.	
Experiencia Profesional		Docente con el último grado de escalafón Titular/Adjunto/Asistente con que cuenta la Facultad.	
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales		Trabajo en equipo Manejo del tiempo Capacidad de planificación y organización Orientación a resultados Capacidad de toma de decisiones	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: VICE DECANO**

CODIGO: FP-2024

Página 38 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	<p>Capacidad de autogestión</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente</p> <p>Capacidad de resolución de problemas</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados</p>
<p>Características Personales</p>	<p>Nacionalidad Paraguaya Natural.</p> <p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p> <p>Conciencia Organizacional.</p> <p>Iniciativa.</p> <p>Integridad.</p> <p>Flexibilidad.</p> <p>Autocontrol.</p> <p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>
<p>Observaciones</p>	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: VICE DECANO**

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 39 de 257

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública “.
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto).</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones.</p>
Objetivos del Cargo	
Apoyar al Decano en la conducción de la tarea educativa, coordinando el funcionamiento de las áreas técnicas y de apoyo que le sean conferidas, y colaborando en funciones de apoyo técnico y pedagógicas.	
Principales Atribuciones y Responsabilidades	
Son funciones del Vicedecano. (Ley 3315/2007, Art. 45):	
a) Integrar el Consejo Directivo con voz y voto y ejercer las representaciones y funciones que el Decano le asigne; y,	
b) Asumir la titularidad del Decanato en los casos previstos en esta Ley.	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: VICE DECANO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 40 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Procedimiento del Funcionamiento

En caso de Ausencia del Decano ostenta la representación de la facultad, apoya el funcionamiento de la dirección y de la gestión académica.

Utilizar y Conservar adecuadamente los bienes patrimoniales asignados para el desempeño de sus funciones.



Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país,

*Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã*



www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: SECRETARIA CONSEJO DIRECTIVO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 41 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (A) Ambiente de Control		
Principio	: Compromiso de la Alta Dirección		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Directivo		
Proceso	: Directivo		
Subproceso	: Directivo		
Cargo	: Secretaria del Consejo Directivo	Código	:1.1
Dependencia	: Presidente del Consejo Directivo		
Relaciones	: Miembros del Consejo		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 2. Directores/Coordinadores/secretaria		
Nivel de Proceso			
Estratégico	X	Misional	
		Apoyo	
		Control y Evaluación	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytá

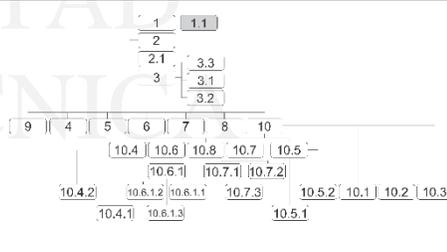
www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: SECRETARIA CONSEJO DIRECTIVO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 42 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Indicadores de cumplimiento	:	1. Cantidad de Convocatorias. 2. Cantidad de Planillas de Asistencias. 3. Cantidad de Actas. 4. Cantidad de Resoluciones.
------------------------------------	---	--

Nivel de Autoridad

Reporta A	:	Presidente del Consejo Directivo (Decano)	
Supervisa A	:	----	
Sustituciones	:	---	

Requisitos

Nivel Académico Requerido	<p>Ingeniería en Sistemas Informáticos, Ingeniería en Informática, Ingeniería Eléctrica, Ingeniería en Electromecánica, Ingeniería Mecatrónica, Ingeniería en Tecnologías de la Información y Comunicaciones, Ingeniería en Computación, Ingeniería Aeronáutica.</p> <p>Nacionalidad Paraguaya.</p> <p>Gozar de buena reputación.</p> <p>Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente).</p> <p>Profesional Universitario (Excluyente).</p> <p>Experiencia o antigüedad mínima de 5 años.</p> <p>Maestría (Excluyente).</p>
--	--

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: SECRETARIA CONSEJO DIRECTIVO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 43 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.
Experiencia Profesional	Miembro del Consejo Directivo.
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Trabajo en equipo. Manejo del tiempo. Capacidad de autogestión. Actitud, responsabilidad y compromiso. Conocimientos Tecnológicos actualizados.
Características Personales	Proactivo. Capacidad para trabajar bajo presión. Organizado. Con Iniciativa.
Observaciones	a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional. b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública”.
Riesgos y condiciones de trabajo	Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto) Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: SECRETARIA CONSEJO
DIRECTIVO

CODIGO: FP-2024

Página 44 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

stress laboral.

Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.

Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones

Objetivos del Cargo

Realizar convocatorias a sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo Directivo de la Facultad.

Redactar y leer las actas de sesiones ordinarias y extraordinarias del Consejo Directivo.

Elaborar, distribuir y archivar las Resoluciones adoptadas por el Consejo Directivo.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

Son funciones de la Secretaría del Consejo Directivo:

- a) Lectura ante el plenario del Consejo Directivo de las actas anteriores y de cualquier otro documento o información que surgiera como necesario para su deliberación.
- b) Tomar nota del desarrollo de la sesión, punto por punto, de todo lo tratado.
- c) Tomar nota de las votaciones y fundamentaciones de las Resoluciones adoptadas por el Consejo Directivo, y de las expresiones de la Presidencia y Miembros.
- d) Organizar y sistematizar la redacción del acta de cada sesión, la que, posteriormente, debe someter a consideración de la Presidencia y Miembros.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: SECRETARIA CONSEJO
DIRECTIVO

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01	Página 45 de 257
APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024	
FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

- e) Introducir las modificaciones si las hay, y luego las suscribe con el Presidente del Consejo Directivo.
- f) Llevar el archivo y custodia de las Actas del Consejo Directivo y los documentos que pasan a formar parte de las mismas.
- g) Llevar el control de asistencia a las sesiones de los miembros del Consejo Directivo, en una planilla preparada al efecto.
- h) Mantener organizado el archivo de documentos del Consejo Directivo y del Decanato que le son entregados al efecto, de forma a lograr una rápida localización cuando se solicite.
- i) Disponer la encuadernación de los documentos que lo requieran.
- j) Distribuir la Orden del día con la Convocatoria a sesiones y demás documentaciones que le sean indicadas por el Decano a todos los miembros del Consejo Directivo, con suficiente anticipación a las sesiones.
- k) Distribuir las Resoluciones del Consejo Directivo a las dependencias o personas destinatarias, de conformidad a las providencias del Decano, y llevar un registro escrito de la recepción.
- l) Atender a las personas que necesitan información de su área de responsabilidad.
- m) Redactar las resoluciones, notas y comunicaciones oficiales del Consejo Directivo.
- n) Custodiar el archivo de los documentos conforme a la legislación que rige la materia.
- o) Realizar otras actividades relacionadas con su responsabilidad a pedido del Consejo Directivo o del Decano.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: SECRETARIA CONSEJO
DIRECTIVO

CODIGO: FP-2024

Página 46 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Elaborar el orden del día, una vez que el decano aprueba, se realiza la convocatoria y se comunica, a los miembros del consejo con las documentaciones respectivas, mínimamente con 24 horas de antelación.

Elaborar la planilla de asistencia para hacer firmar a los miembros del consejo y mensualmente remite a la Dirección de Talentos Humanos del Rectorado.

Redactar las actas de las sesiones, da lectura a las mismas, y una vez aprobadas son refrendadas por todos los miembros del consejo, que luego son archivadas.

Preparar las resoluciones de los puntos del orden del día, que requieran resoluciones, firma con el decano, comunica y luego archiva.

Utilizar y Conservar adecuadamente los bienes patrimoniales asignados para el desempeño de sus funciones.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: SECRETARIA GENERAL	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 47 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de la Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfiles de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Administrativo		
Proceso	: Secretaria		
Subproceso	: ---		
Cargo	: Secretaria General	Código	: 3
Dependencia	: Decano		
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 2. Directores/Coordinadores/secretaria		
Nivel de Proceso			
Estratégico		Misional	
			Apoyo
			X
			Control y Evaluación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



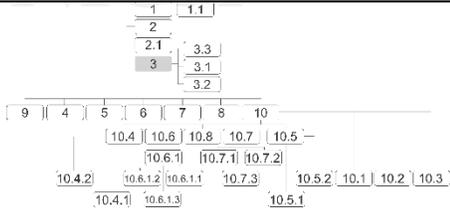
Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytá

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: SECRETARIA GENERAL	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 48 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Indicadores de cumplimiento	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cantidad de Notas remitidas. 2. Cantidad de Notas recibidas. 3. Cantidad de Resoluciones. 4. Cantidad de Dictámenes Recibidas. 5. Cantidad de Actas de Calificaciones Finales Archivadas. 6. Cantidad de Archivos de todas las documentaciones. 	
Nivel de Autoridad			
Reporta A	:	Decano	
Supervisa A	:	Mesa de Entrada y Archivo	
Sustituciones	:	---	
Requisitos			
Nivel Académico Requerido	<p>Nacionalidad Paraguaya.</p> <p>Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente)</p> <p>Profesional Universitario (Excluyente).</p> <p>Experiencia o antigüedad mínima de 5 años.</p> <p>Gozar de buena reputación.</p> <p>Maestría (Excluyente).</p> <p>Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.</p>		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: SECRETARIA GENERAL

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 49 de 257

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Experiencia Profesional	Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares. Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas.
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Conocimientos Específicos sobre de Archivos, Atención Al Cliente, Protocolo Ceremonial, Relaciones Públicas y Humanas. Dominio de Herramientas Informáticas en Ambiente Windows e Internet. Idioma Español y Guaraní.
Características Personales	Compromiso con la Calidad del Trabajo Conciencia Organizacional. Iniciativa, integridad, flexibilidad, autocontrol, trabajo en equipo, responsabilidad
Observaciones	a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional. b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública “.
Riesgos y condiciones de trabajo	Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto). Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytä

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: SECRETARIA GENERAL**

CODIGO: FP-2024

Página 50 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.

Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones.

Objetivos del Cargo

Apoyar al Decano en los aspectos relacionados con la gestión institucional, los documentos oficiales, las relaciones y la comunicación de la información institucional.

Atender las necesidades de información de los estudiantes, docentes, y egresados.

Garantizar la custodia y seguridad de las documentaciones institucionales.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

Son atribuciones y funciones de la Secretaría de Facultad:

- a) La planificación, ejecución y control de todos los procesos tendientes al registro y mantenimiento de la documentación y de los datos académicos de cada estudiante, desde su admisión en tal carácter hasta la culminación de sus estudios.
- b) Archivo de actas de calificaciones de exámenes finales de promoción y remitir una copia al Archivo de la Universidad.
- c) El registro y archivo de notas remitidas y recibidas
- d) La recepción de informes, dictámenes, comunicaciones y documentos en general destinados al Decanato y/o al Consejo Directivo.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytá

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: SECRETARIA GENERAL

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 51 de 257

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

- e) La recepción de informes y documentos de admisión de estudiantes para su presentación y consideración ante el Consejo Directivo.
 - f) La administración y tramitación de toda la documentación que tenga relación con el concurso de profesores y sus nombramientos.
 - g) El mantenimiento del listado actualizado de profesores por cátedras.
 - h) La organización de todo lo referente a los comicios de profesores, egresados no docentes y estudiantes.
 - i) Organizar, administrar y custodiar el archivo de la documentación de la Facultad.
 - j) El Archivo de las actas de las sesiones del Consejo Directivo, y el mantenimiento ordenado de las carpetas de documentaciones de dicho Consejo.
 - k) El archivo de todos los documentos del Consejo Directivo.
 - l) La transcripción, distribución y archivo de las resoluciones del Consejo Directivo y del Decano.
- El cumplimiento de otras tareas relacionadas con la actividad de la Facultad asignadas por el Decano o por el Consejo Directivo.

Procedimiento del Funcionamiento

La secretaria se encargará de:

- a) Recibir, remitir y archivar todas las notas y/o documentos institucionales.
- b) Apoyar la gestión del decano, realizar atenciones y proporcionar las informaciones requeridas por los estudiantes, docentes, y/o egresados.
- c) Utilizar y Conservar adecuadamente los bienes patrimoniales asignados para el desempeño de sus funciones

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: GESTION DE DOCUMENTOS

CODIGO: FP-2024

Página 52 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación							
Componente	: (B) Control de Planificación						
Principio	: Direccionamiento Estratégico						
Estándar	: Estructura Organizacional						
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones						
Macroproceso	: Administrativo						
Proceso	: Secretaria						
Subproceso	: Mesa de Entrada						
Cargo	: Mesa de Entrada	Código	: 3.1				
Dependencia	: Secretaria						
Relaciones	: Secretaria						
Genero	: Indistinto						
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados						
Nivel de Proceso							
Estratégico		Misional		Apoyo	X	Control y Evaluación	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Río Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: GESTION DE DOCUMENTOS

CODIGO: FP-2024

Página 53 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Indicadores de cumplimiento	:	1. Cantidad de Mesa de Entrada Recibidas 2. Cantidad de Notas Remitidas 3. Cantidad de Memos Remitidas
Nivel de Autoridad		
Reporta A	:	Secretaria General
Supervisa A	:	Auxiliar
Sustituciones	:	---
Requisitos		
Nivel Académico Requerido		<p>Nacionalidad Paraguaya</p> <p>Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente)</p> <p>Profesional Universitario (Excluyente)</p> <p>Experiencia o antigüedad mínima de 5 años</p> <p>Maestría (Excluyente).</p> <p>Gozar de buena reputación.</p> <p>Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo</p>
Experiencia Profesional		<p>Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente)</p> <p>Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente)</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Río Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
 WhatsApp: 0985 - 230 367
 Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
 Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: GESTION DE DOCUMENTOS

CODIGO: FP-2024

Página 54 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente)
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Conocimientos Específicos sobre de Archivos, Atención al Cliente. Dominio de Herramientas Informáticas en Ambiente Windows e Internet. Idioma Español y Guaraní.
Características Personales	Compromiso con la Calidad del Trabajo Conciencia Organizacional Iniciativa, integridad, flexibilidad, autocontrol, trabajo en equipo, responsabilidad
Observaciones	a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública “.
Riesgos y condiciones de trabajo	Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto) Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral. Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere. Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada,

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Río Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: GESTION DE DOCUMENTOS

CODIGO: FP-2024

Página 55 de 257

VERSION:

01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones

Objetivos del Cargo

Recibir todos los documentos que ingresan interna y externamente a la Facultad y derivar a la secretaria general.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

Son atribuciones y funciones:

- a) Recibir todas las documentaciones internas y externas, derivando los mismos de acuerdo a las indicaciones de la secretaria general.
- b) Coordinar, supervisar y efectuar el seguimiento de los documentos remitidos por la Unidad a las dependencias correspondientes.
- c) Realizar aquellas funciones que las disposiciones legales le confieren y complementariamente las que le sean encomendadas por el secretario/a General de la Facultad.
- d) Planear, dirigir, organizar y controlar la aplicación de las normas, procesos técnicos y procedimientos de los Archivos.
- e) Supervisar el funcionamiento adecuado del Área de Archivo para la prestación de un óptimo servicio.
- f) Comprobar la aplicación de los documentos de gestión administrativa institucional.
- g) Evaluar la aplicación de las normas emitidas por el Archivo.
- h) Verificar el estado de protección y conservación de los fondos documentales.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Río Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: GESTION DE DOCUMENTOS

CODIGO: FP-2024

Página 56 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

- i) Guardar absoluta discreción y reserva acerca de la documentación que se maneja en la Oficina, consultando con el/la Secretario/a General cualquier contingencia.
- j) Las demás funciones que le asigne el/la Secretario/a General

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

- a) Proponer a la Secretaria General procedimientos de Gestión de Documentos.
- b) Recepcionar documentos y crear los expedientes conforme a la naturaleza de los documentos
- c) Llevar el control de redacción, numeración, registro, publicación, distribución y custodia de los documentos.
- d) Emitir documentos de la secretaria general.
- e) Utilizar y Conservar adecuadamente los bienes patrimoniales asignados para el desempeño de sus funciones

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Río Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ARCHIVO**

CODIGO: FP-2024

Página 57 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Administrativo		
Proceso	: Secretaria		
Subproceso	: Archivo		
Cargo	: Archivo	Código	:3.2
Dependencia	: Secretaria		
Relaciones	: Secretaria		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados		
Nivel de Proceso			
Estratégico		Misional	
			Apoyo
			X
			Control y Evaluación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ARCHIVO**

CODIGO: FP-2024

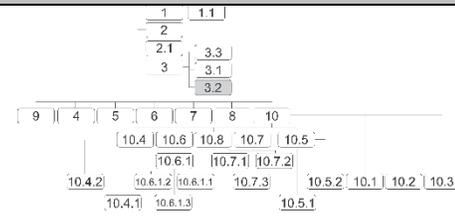
Página 58 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Indicadores de cumplimiento		<ol style="list-style-type: none"> 1. Cantidad de Mesa de Entrada Archivadas. 2. Cantidad de Notas Archivadas. 3. Cantidad de Memos Archivados. 4. Cantidad de dictámenes Archivados. 5. Cantidad de Resoluciones Archivadas. 6. Cantidad de Actas Archivadas. 7. Cantidad de Legajos de Estudiantes. 8. Cantidad de Documentos por Dimensiones.
Nivel de Autoridad		
Reporta A	:	Secretaria General
Supervisa A	:	Auxiliar
Sustituciones	:	---
Requisitos		
Nivel Académico Requerido	<p>Nacionalidad Paraguaya</p> <p>Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente)</p> <p>Profesional Universitario (Excluyente)</p> <p>Experiencia o antigüedad mínima de 5 años.</p> <p>Gozar de buena reputación.</p> <p>Maestría (Excluyente)</p>	



Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ARCHIVO

CODIGO: FP-2024

Página 59 de 257

VERSION:

01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo
Experiencia Profesional	Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente). Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente). Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente).
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Conocimientos Específicos sobre de Archivos, Atención Al Cliente. Dominio de Herramientas Informáticas en Ambiente Windows e Internet. Idioma Español y Guaraní.
Características Personales	Compromiso con la Calidad del Trabajo. Conciencia Organizacional. Iniciativa, integridad, flexibilidad, autocontrol, trabajo en equipo, responsabilidad.
Observaciones	a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional. b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública “.
Riesgos y condiciones de trabajo	Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto). Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Río Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ARCHIVO

CODIGO: FP-2024

Página 60 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.

Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.

Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones.

Objetivos del Cargo

Se encarga de recibir, registrar, organizar y mantener en perfectas condiciones las documentaciones de los profesores en los legajos respectivos, las documentaciones de los alumnos en los legajos respectivos, las actas de resultados de los exámenes, las resoluciones emanadas del Decanato y del Consejo Directivo y toda la documentación que la institución destine a la unidad para su correspondiente archivo

Principales Atribuciones y Responsabilidades

Son atribuciones y funciones:

- a) Recibir todas las documentaciones internas y externas, derivando los mismos de acuerdo a las indicaciones de la Secretaria General.
- b) Coordinar, supervisar y efectuar el seguimiento de los documentos remitidos por la Unidad a las dependencias correspondientes.
- c) Realizar aquellas funciones que las disposiciones legales le confieren y complementariamente

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ARCHIVO

CODIGO: FP-2024

Página 61 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

las que le sean encomendadas por el Secretario/a General de la Facultad.

- d) Planear, dirigir, organizar y controlar la aplicación de las normas, procesos técnicos y procedimientos de los Archivos.
- e) Supervisar el funcionamiento adecuado del Área de Archivo para la prestación de un óptimo servicio.
- f) Comprobar la aplicación de los documentos de gestión administrativa institucional.
- g) Evaluar la aplicación de las normas emitidas por el Archivo.
- h) Verificar el estado de protección y conservación de los fondos documentales.
- i) Guardar absoluta discreción y reserva acerca de la documentación que se maneja en la Oficina, consultando con el/la Secretario/a General cualquier contingencia.
- j) Las demás funciones que le asigne el/la Secretario/a General

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

- a) Recepcionar los documentos.
- b) Digitalizar los documentos.
- c) Clasificar los documentos conformes a su naturaleza.
- d) Archivar los documentos.
- e) Velar por el adecuado resguardo de los documentos.
- f) Utilizar y Conservar adecuadamente los bienes patrimoniales asignados para el desempeño de sus funciones.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Río Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACIÓN DE RELACIONES Y COMUNICACIONES	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 62 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

DESCRIPCIÓN DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES

Identificación			
Componente	: (C) Control de la Implementación		
Principio	: Gestión de la Información		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Planificación		
Proceso	: Comunicación		
Subproceso	: --		
Cargo	: Coordinador de Relaciones y Comunicaciones.	Código	: 3.3
Dependencia	: Decanato		
Relaciones	: Con todas las Dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 2. Directores/Coordinadores/secretaria		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN DE
RELACIONES Y COMUNICACIONES**

CODIGO: FP-2024

Página 63 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Nivel de Proceso							
Estratégico	X	Misional		Apoyo		Control y Evaluación	
Indicadores de cumplimiento	:	1. Cantidad de Publicaciones en la Web 2. Cantidad de Archivos Digitales Publicados 3. Cantidad de Mensajes Recibidos y Respondidos en el WhatsApp 4. Cantidad de Correos Institucionales, recibidos y remitidos 5. Cantidad de Difusiones de informaciones en la Redes Sociales					
Nivel de Autoridad							
Reporta A	:	Decano					
Supervisa A	:	Auxiliar					
Sustituciones	:	---					
Requisitos							
Nivel Académico Requerido	<p>Nacionalidad Paraguaya.</p> <p>Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente).</p> <p>Profesional Universitario (Excluyente).</p> <p>Maestría (Excluyente).</p> <p>Gozar de buena reputación.</p> <p>Experiencia o antigüedad mínima de 5 años.</p> <p>Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu</p>						

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN DE
RELACIONES Y COMUNICACIONES

CODIGO: FP-2024

Página 64 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	proactivo.
Experiencia Profesional	Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente). Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente). Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente).
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Conocimientos Específicos en Redes Sociales: Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn, Youtube y las presentes en el mercado digital, SEO y SEM, Comunicación. Con destreza en informática. Con manejo de lenguaje inclusivo y perspectiva de género Estrategia de Redes Sociales. Estrategia de Contenidos. Creación de contenido (gráfico, textual y audiovisual) Reporting. Copywriting. Monitorización. Diseño gráfico (básico) Edición de vídeo (básico) Keyword research. Idioma Español y Guaraní.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN DE
RELACIONES Y COMUNICACIONES**

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01	Página 65 de 257
APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024	
FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

<p align="center">Características Personales</p>	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo</p> <p>Creativa.</p> <p>Conciencia Organizacional</p> <p>Iniciativa, integridad, flexibilidad, autocontrol, trabajo en equipo, responsabilidad</p> <p>Capaz de tratar con personas difíciles o demandantes</p> <p>Capaz de dar información compleja de un modo directo</p> <p>Capaz de valorar a las personas y analizar la información que dan.</p> <p>Discreción</p>
<p align="center">Observaciones</p>	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley Nº 1626/2000 “De la Función Pública “.</p>
<p align="center">Riesgos y condiciones de trabajo</p>	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada,</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN DE
RELACIONES Y COMUNICACIONES

CODIGO: FP-2024

Página 66 de 257

VERSION:
01

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones.

Objetivos del Cargo

Producir y difundir informaciones de manera ágil y veras para la comunidad universitaria, realizando las actividades necesarias para que la Facultad Politécnica, provea a la ciudadanía oportunamente de la información actual y vigente de cada una de las acciones que se realizan mediante los diversos medios de comunicación para la promoción de los objetivos, programas y compromisos asumidos por la Facultad.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

Funciones y atribuciones

- a) Coordinar las acciones a realizar para el apoyo de los eventos a ejecutarse por la Facultad.
- b) Planear, normar, coordinar y evaluar las políticas y actividades de información, difusión y comunicación.
- c) Formular e integrar los programas operativos de difusión.
- d) Coordinar con la Secretaria General, la presencia del Rector, el Decano y otras Autoridades Universitarias, en las actividades a desarrollarse dentro y fuera de la Facultad.
- e) Afianzar las acciones de comunicación interna en las diferentes Áreas de la Facultad.
- f) Apoyar las acciones de la relación e información permanente a la Comunidad y las Instituciones Públicas y Privadas, de la localidad y región.
- g) Apoyar la presencia permanente de la Facultad, a través de Artículos Científicos, Tecnológicos,

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN DE
RELACIONES Y COMUNICACIONES

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01	Página 67 de 257
APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024	
FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Sociológicos y de otra naturaleza, publicada como Notas de Prensa, folletos, boletines y otros tipos de documentación.

- h) Apoyar la producción de Boletines, Revistas, y/o Programas, a través de los Medios de Comunicación.
- i) Hacer buen uso de las vitrinas de información.
- j) Apoyar las acciones que realice el personal del Departamento de Relaciones Públicas.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

- a) Diseñar un plan de comunicación institucional.
- b) Tramitar ante las dependencias los requerimientos de la información.
- c) Supervisar, autorizar y divulgar las informaciones de la institución.
- d) Gestionar el sitio web y las diferentes redes sociales de la institución.
- e) Mantener informado a cerca del desarrollo de los procesos y actividades a la Secretaria General.
- f) Utilizar y Conservar adecuadamente los bienes patrimoniales asignados para el desempeño de sus funciones.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: MECIP	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 68 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024	
FECHA DE APROBACION: 29/08/2024			

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Estratégico		
Proceso	: Mecip		
Subproceso	: ---		
Cargo	: Coordinación del Mecip	Código	: 4
Dependencia	: Decanato		
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 2. Directores/Coordinadores/secretaria		
Nivel de Proceso			
Estratégico	X	Misional	
		Apoyo	
			Control y Evaluación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



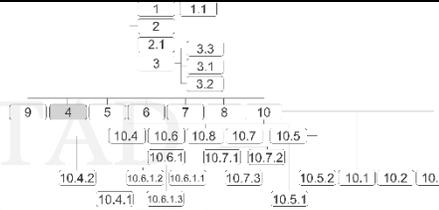
Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytá

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: MECIP	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 69 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Indicadores de cumplimiento	:	1. Grado de adopción de Normas de Requisitos Mínimos	
Nivel de Autoridad			
Reporta A	:	Decano	
Supervisa A	:	----	
Sustituciones	:	---	
Requisitos			
Nivel Académico Requerido		Nacionalidad Paraguaya. Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente). Profesional Universitario (Excluyente). Experiencia o antigüedad mínima de 5 años. Gozar de buena reputación. Maestría (Excluyente). Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.	
Experiencia Profesional		Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente). Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente) Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: MECIP**

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 70 de 257

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	Privadas. (No Excluyente).
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	<p>Trabajo en equipo.</p> <p>Manejo del tiempo.</p> <p>Capacidad de planificación y organización.</p> <p>Orientación a resultados.</p> <p>Capacidad de toma de decisiones.</p> <p>Capacidad de autogestión.</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso.</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente.</p> <p>Capacidad de resolución de problemas.</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados.</p>
Características Personales	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p> <p>Conciencia Organizacional.</p> <p>Iniciativa.</p> <p>Integridad.</p> <p>Flexibilidad.</p> <p>Autocontrol.</p> <p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad.</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: MECIP	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 71 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	<p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>
Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública “.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto).</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones.</p>
Objetivos del Cargo	
Desarrollar e implementar el Modelo Estándar de Control Interno para Instituciones Públicas	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: MECIP	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 72 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

del Paraguay-MECIP en la Facultad Politécnica

Principales Atribuciones y Responsabilidades

- a) Planificar, conjuntamente con los integrantes del Equipo MECIP, las actividades a ser realizadas, conforme a los objetivos y los recursos disponibles, de modo a obtener la realización efectiva de las tareas encomendadas y la permanente optimización del rendimiento laboral.
- b) Coordinar y convocar a las Reuniones de los Equipos de trabajo pudiendo ser: Comité de Control Interno, Equipo MECIP, Equipo de Alto Desempeño.
- c) Organizar y coordinar los equipos de trabajo encargados del desarrollo de los diversos componentes que comprenden el Sistema de Control Interno. (SCI)
- d) Coordinar la ejecución del Plan de Trabajo para la implementación del MECIP, aprobado por la Máxima Autoridad.
- e) Mantener permanentemente informado a la máxima autoridad acerca del avance de las acciones decididas por el Comité.
- f) Apoyar a las distintas dependencias de la Facultad en la aplicación de las decisiones del Comité.
- g) Evaluar el nivel de avance de la implementación del Modelo Estándar de Control Interno para Instituciones Públicas del Paraguay-MECIP en la Facultad.
- h) Coordinar la socialización de la Misión, Visión, Objetivos Institucionales y Valores Éticos, entre otros.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

- a) Elaboración de planes, cronogramas.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: MECIP	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 73 de 257
		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024	
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

- b) Capacitarse constantemente sobre los principios de las Normas de Requisitos Mínimos MECIP.
- c) Realizar capacitaciones sobre las Normas de Requisitos Mínimos MECIP con las autoridades y funcionarios de la facultad.
- d) Elaborar informes, respaldar los informes con documentos.
- e) Remisión de los informes al MECIP del Rectorado, la Auditoria y a la Contraloría General de la Republica.
- f) Realizar seguimiento a los informes remitidos.
- g) Utilizar y Conservar adecuadamente los bienes patrimoniales asignados para el desempeño de sus funciones.



Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACION DE PLANIFICACIÓN	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 74 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación.		
Principio	: Direccionamiento Estratégico.		
Estándar	: Estructura Organizacional.		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones.		
Macroproceso	: Planificación.		
Proceso	: ---		
Subproceso	: ---		
Cargo	: Coordinación de Planificación	Código	: 5
Dependencia	: Decanato		
Relaciones	: Con todas las dependencias.		
Genero	: Indistinto.		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 2. Directores/Coordinadores/secretaria		
Nivel de Proceso			
Estratégico	X	Misional	Apoyo
			Control y Evaluación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



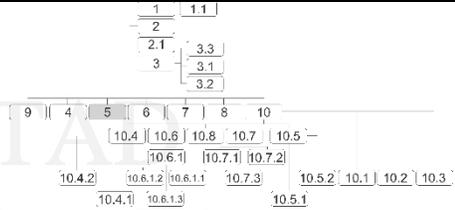
Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytá

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACION DE PLANIFICACIÓN		CODIGO: FP-2024	
			VERSION: 01	Página 75 de 257
			INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
			FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Indicadores de cumplimiento	:	1. Cantidad de planes realizados. 2. Porcentaje de ejecución de los planes.	
Nivel de Autoridad			
Reporta A	:	Decano	
Supervisa A	:	----	
Sustituciones	:	---	
Requisitos			
Nivel Académico Requerido		Nacionalidad Paraguaya. Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente) Profesional Universitario (Excluyente). Maestría (Excluyente).Gozar de buena reputación. Experiencia o antigüedad mínima de 5 años. Gozar de buena reputación. Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.	
Experiencia Profesional		Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente). Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (Excluyente). Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE
PLANIFICACIÓN

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 76 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	Privadas. (No Excluyente).
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	<p>Trabajo en equipo.</p> <p>Manejo del tiempo.</p> <p>Capacidad de planificación y organización.</p> <p>Orientación a resultados.</p> <p>Capacidad de toma de decisiones.</p> <p>Capacidad de autogestión.</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso.</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente.</p> <p>Capacidad de resolución de problemas.</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados.</p>
Características Personales	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p> <p>Conciencia Organizacional.</p> <p>Iniciativa.</p> <p>Integridad.</p> <p>Flexibilidad.</p> <p>Autocontrol.</p> <p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE
PLANIFICACIÓN

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 77 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	<p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>
<p align="center">Observaciones</p>	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública “.</p>
<p align="center">Riesgos y condiciones de trabajo</p>	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto).</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones.</p>
Objetivos del Cargo	
Planificar, organizar, coordinar, dirigir y controlar las políticas, planes, programas y proyectos	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE
PLANIFICACIÓN

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 78 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

institucionales, en forma coordinada con el Decano y las demás dependencias.

Elaboración, análisis y diseños organizacionales, de procesos, y gestión de la Facultad Politécnica.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

Diseño, organizar, coordinar, dirigir y controlar, el Sistema de Planificación Integral de la Facultad, conforme a los planes y proyectos institucionales.

Conducir el diseño de planes y estrategias orientadas para el fortalecimiento, modernización y desarrollo institucional, en forma coordinada con el Decano, y demás dependencias dentro de la Facultad.

Coordinar y dirigir el Plan Estratégico Institucional (PEI), Plan Operativo Anual (POA), Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) y la planilla de Seguimiento del POA, que permitan evaluar los resultados institucionales a corto, mediano, largo plazo.

Definir metodología de formulación, monitoreo y registro de avance de los planes, proyectos, programas, metas e indicadores, establecidos en el PEI, POA, PMI.

Dirigir y supervisar la elaboración de informes sobre el impacto logrado en el cumplimiento de la políticas y planes institucionales a través de la ejecución de los programas y proyectos a nivel de la Facultad.

Evaluar la consistencia entre la planificación, el cumplimiento de los objetivos y la aplicación de los recursos de la Facultad.

Impulsar y acompañar los procesos de innovación académica, tecnología y de gestión en todos los aspectos relacionados con los fines de la Facultad.

Dirigir y coordinar la participación de la Facultad, en redes, proyectos, grupos de trabajo y

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE
PLANIFICACIÓN

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 79 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

otros eventos que ayuden a fortalecer y posicionar a la Facultad a nivel nacional e internacional.

Participar en comités, comisiones técnicas consultivas o comisiones especiales, cuando sea designado por el Decano, sugiriendo las medidas tendientes a mejorar la organización, los sistemas y procedimientos en uso.

Dirigir, coordinar y evaluar la implementación y efectividad de las Normas de Requisitos Mínimos establecidos en el MECIP:2015 en la Facultad.

Coordina y evaluar la preparación de la Memoria Anual de Gestión de la Facultad.

Coordinar, dirigir y evaluar la elaboración de manuales de funciones, procesos y/o procedimientos en concordancia con las estrategias de desarrollo de la facultad, cambios administrativos, modelos de gestión y reformas legales establecidas.

Organizar, dirigir y administrar los recursos humanos y materiales asignados al área para el cumplimiento de las funciones de la coordinación de planificación.

Evaluar el desempeño de los funcionarios dependientes de la coordinación, conformes a las funciones asignadas, disposiciones legales y reglamentaciones vigentes.

Establecer y fomentar un estrecho vínculo laboral con los funcionarios a su cargo, para estar al tanto de las necesidades y avances de los mismos; mantenerlos informados sobre nuevas disposiciones legales, procedimientos e instrucciones emanadas por la Máxima autoridad.

Programar las vacaciones anuales de los funcionarios a su cargo conforme a las políticas establecidas y velar para que la misma se aplique sin afectar la eficiencia y el normal desarrollo de las actividades

Mantener informado a la Máxima Autoridad acerca del plan de trabajo y del desarrollo de las

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE
PLANIFICACIÓN

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 80 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

actividades a su cargo.

Cumplir y hacer cumplir el reglamento interno vigente de la institución y demás disposiciones legales concordantes.

Ejecutar las demás funciones que les sean encomendadas o asignadas por la Máxima autoridad.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

Planificar todas las actividades de la facultad en forma coordinada con todas las demás dependencias.

Elaborar, dirigir y evaluar todos los planes, proyectos, programas de la Facultad.

Coadyuvar a todas las dependencias de la facultad, para la elaboración y buena gestión de los programas, planes y proyectos.

Participar en todas las comisiones en donde se requiera su asesoramiento.

Coordinar y evaluar con todas las dependencias la elaboración de la memoria de la facultad.

Informar al Decano todos los avances y cumplimientos de programas, planes y proyectos.

Utilizar y Conservar adecuadamente los bienes patrimoniales asignados para el desempeño de sus funciones.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACIÓN DE CALIDAD	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 81 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

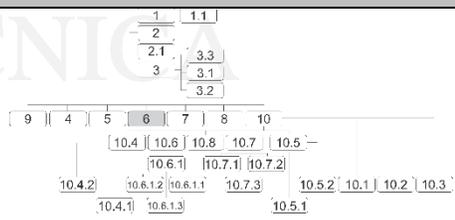
Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Planificación		
Proceso	: ---		
Subproceso	: ---		
Cargo	: Coordinación de Calidad	Código	: 6
Dependencia	: Decanato		
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 2. Directores/Coordinadores/secretaria		
Nivel de Proceso			
Estratégico	X	Misional	Apoyo
			Control y Evaluación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACIÓN DE CALIDAD	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 82 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Indicadores de cumplimiento	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cantidad de Planes de Mejoras 2. Cantidad de Informes de Seguimientos a Planes de Mejoras. 3. Cantidad de Planes Operativos 4. Cantidad de Informes de Seguimiento de Planes Operativos. 5. Cantidad de Autoevaluaciones de Carreras. 	
Nivel de Autoridad			
Reporta A	:	Decano	
Supervisa A	:	----	
Sustituciones	:	---	
Requisitos			
Nivel Académico Requerido		<p>Nacionalidad Paraguaya.</p> <p>Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente (Excluyente).</p> <p>Profesional Universitario (Excluyente).</p> <p>Gozar de buena reputación.</p> <p>Maestría (Excluyente).</p> <p>Experiencia o antigüedad mínima de 5 años</p> <p>Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.</p>	
Experiencia		Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACIÓN DE CALIDAD	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 83 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Profesional	<p>Excluyente).</p> <p>Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (Excluyente).</p> <p>Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente).</p>
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	<p>Trabajo en equipo.</p> <p>Manejo del tiempo.</p> <p>Capacidad de Planificación y Organización</p> <p>Orientación a resultados.</p> <p>Capacidad de toma de decisiones.</p> <p>Capacidad de autogestión.</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso.</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente.</p> <p>Capacidad de resolución de problemas.</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados.</p>
Características Personales	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p> <p>Conciencia Organizacional.</p> <p>Iniciativa.</p> <p>Integridad.</p> <p>Flexibilidad.</p> <p>Autocontrol.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN DE CALIDAD

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 84 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	<p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad.</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>
Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública “.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada,</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN DE CALIDAD

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 85 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones.

Objetivos del Cargo

Diseñar, analizar e impulsar, planes de mejoras, planes operativos, informes de seguimientos de los planes, y autoevaluación de las carreras.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

- a) Programar las vacaciones anuales de los funcionarios a su cargo conforme a las políticas establecidas y velar para que la misma se aplique sin afectar la eficiencia y el normal desarrollo de las actividades.
- b) Mantener informado a la Máxima Autoridad acerca del Plan de Trabajo y del desarrollo de las actividades a su cargo.
- c) Cumplir y hacer cumplir el reglamento interno vigente de la institución y demás disposiciones legales concordantes.
- d) Ejecutar las demás funciones que les sean encomendadas o asignadas por la Máxima autoridad.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

Mantener una Formación Continua, mejorando actividad docente, investigadora y de gestión desarrollada e implementada en el marco de una formación continua para responder a las demandas formativas.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN DE CALIDAD**

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 86 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Apoyar en la toma de acciones para la correcta implantación y el cumplimiento de los requisitos internos derivados del sistema de gestión de la calidad.

Apoyar a las demás Coordinaciones en la implementación del Sistema de Gestión de la Calidad a definir, difundir y mantener la política de la calidad y los principios de gestión de la calidad en la Unidad Académica.

Asegurar el correcto procesamiento y uso de la información referente al Sistema de Gestión de la Calidad.

Promover planes de mejoramiento académico en la Facultad a fin de fortalecer los procesos de la calidad académica.

Acudir a cursos de capacitación y formación permanente.

Realizar reuniones de trabajo con el propósito de revisar la calidad y eficiencia de los servicios académicos que ofrece la Unidad Académica.

Propiciar y estimular a los miembros de los comités de autoevaluación para el desarrollo y aplicación de acciones de mejoramiento.

Acompañar los procesos de autoevaluación de la unidad académica en el marco del Sistema Nacional de Evaluación y Acreditación.

Utilizar y Conservar adecuadamente los bienes patrimoniales asignados para el desempeño de sus funciones.

Utilizar y Conservar adecuadamente los bienes patrimoniales asignados para el desempeño de sus funciones

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: GESTION Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 87 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción De Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (C) Control de la Implementación		
Principio	: Competencia, formación y toma de conciencia		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Administrativo		
Proceso	: Talento Humano		
Subproceso	: Registro de Asistencia, registro de permisos, legajo del personal, mantener legajo del funcionario y docente actualizado, informes, evaluaciones, registros didácticos		
Cargo	: Gestión y Desarrollo del Talento Humano	Cargo	: 7
Dependencia	: Decanato		
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: GESTION Y DESARROLLO DEL
TALENTO HUMANO

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 88 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Nivel de Proceso

Estratégico	Misional	Apoyo	X	Control y Evaluación
Indicadores de cumplimiento	1. Cantidad de Registros de Asistencia. 2. Cantidad de Registro de Permisos. 3. Cantidad de Legajo del Personal. 4. Cantidad de Calendarios de Vacaciones. 5. Cantidad de Mantenimiento de legajo del funcionario y docente actualizado. 6. Cantidad de Inducciones realizadas. 7. Cantidad de Capacitaciones realizadas. 8. Cantidad de Informes. 9. Cantidad de Calendarios de Cumpleaños. 10. Cantidad de Evaluaciones. 11. Cantidad de Registros de Usos Didácticos.			

Nivel de Autoridad

Reporta A	:	Decano	
Supervisa A	:	Funcionarios, Docentes y Personal de Servicio	
Sustituciones	:	---	

Requisitos

Nivel Académico	Nacionalidad Paraguaya.
------------------------	--------------------------------

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: GESTION Y DESARROLLO DEL
TALENTO HUMANO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01 Página 89 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Requerido	Título Universitario de grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. Gozar de buena reputación. Experiencia o antigüedad mínima de 5 años. Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.
Experiencia Profesional	Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente). Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente) Experiencia o antigüedad mínima de 5 años. Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente)
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Conocimientos Específicos sobre de Archivos, Atención Al Cliente. Dominio de Herramientas Informáticas en Ambiente Windows e Internet. Idioma Español y Guaraní.
Características Personales	Compromiso con la Calidad del Trabajo Conciencia Organizacional Iniciativa, integridad, flexibilidad, autocontrol, trabajo en equipo, responsabilidad. Gozar de buena reputación. Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: GESTION Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 90 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	proactivo.
Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto).</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones.</p>
Objetivos del Cargo	
<p>Contribuir con la adecuada y oportuna Administración de los Recursos Humanos de la Facultad, conforme a políticas dadas por el Decano, así como arbitrar las medidas para lograr un eficiente y eficaz manejo de las relaciones laborales, que contribuyan al cumplimiento de las funciones institucionales y las disposiciones legales vigentes.</p>	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: GESTION Y DESARROLLO DEL
TALENTO HUMANO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01 Página 91 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Principales Atribuciones y Responsabilidades

- a) Organizar, controlar y evaluar la evolución de las políticas directivas y guías de acción aprobadas por la máxima autoridad relacionada al funcionamiento del Sistema de Administración de Gestión y Desarrollo del Talento Humano de la Facultad.
- b) Proponer las políticas, normas y procedimientos, que regulen la Administración de los Recursos Humanos de la Facultad.
- c) Difundir el marco normativo de la Administración de los Recursos Humanos y verificar su cumplimiento.
- d) Establecer el proceso de Reclutamiento y Selección de Personal, que permita identificar con objetividad el personal idóneo de acuerdo al perfil del puesto y los requerimientos solicitados.
- e) Ejecutar capacitaciones conjuntamente con las distintas dependencias de la Facultad, conforme a los requerimientos de personal, tanto académico como administrativo, para satisfacer las demandas de la misma.
- f) Ejecutar, conjuntamente con las distintas dependencias de la Facultad, el proceso de inducción del personal contratado, con el objeto de facilitar su rápida adaptación al puesto.
- g) Ejecutar el Programa de Evaluación del Desempeño, conforme al calendario concertado con las diferentes dependencias de la Facultad.
- h) Hacer refrendar al Personal Docente, el Recibo de Pago de Remuneraciones y elevar al jefe de Gestión y Desarrollo del Talento Humano Llevar registro de las asistencias de los docentes.
- i) Articular los mecanismos que permitan mantener las Relaciones Laborales entre el personal de la Facultad conforme a las políticas establecidas por la Universidad.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: GESTION Y DESARROLLO DEL
TALENTO HUMANO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01 Página 92 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

- j) Vigilar el cumplimiento de las disposiciones del Reglamento Interno de Condiciones Generales de Trabajo de la Facultad.
- k) Realizar aquellas funciones que las disposiciones legales le confieran, y complementariamente las que sean encomendadas por el jefe de Gestión y Desarrollo del Talento Humano de la Universidad.
- l) Mantener actualizado los legajos de Personal Docente y Administrativo de la Facultad.
- m) Llevar registro de las inasistencias, llegadas tardías, salida antes de hora o cualquier dato que implique una alteración al régimen de horarios establecidos para los funcionarios o empleados de la Institución.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

- a) Registrar y archivar todas las documentaciones de las autoridades, funcionarios administrativos, de apoyo, servicios, y docentes.
- b) Elaborar y cargar legajos de las autoridades, funcionarios administrativos, de apoyo, servicios, y docentes.
- c) Actualizar periódicamente los legajos de las autoridades, funcionarios administrativos, de apoyo, servicios, y docentes.
- d) Elaborar informes de registro de las autoridades, funcionarios administrativos, de apoyo, servicios, y docentes.
- e) Elaborar informes de permisos, reposos, ausencias justificadas y no justificadas.
- f) Planificar de las vacaciones de las autoridades, funcionarios administrativos, de apoyo, y de

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: GESTIÓN Y DESARROLLO DEL
TALENTO HUMANO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 93 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

servicios.

- g) Aplicar las evaluaciones de desempeños de las autoridades, funcionarios administrativos, de apoyo, servicios, y docentes.
- h) Elaborar informes de uso de los materiales didácticos.
- i) Inducción de nuevas autoridades, funcionarios administrativos, de apoyo, servicios, y docentes.
- j) Colaborar en el mantenimiento de un clima apropiado para el trabajo en equipo.
- k) Solicitar la aplicación de estímulos y/o reconocimientos y/o incentivos.
- l) Solicitar la aplicación de las sanciones disciplinarias, establecidas en las reglamentaciones.
- m) Elaborar calendarios de cumpleaños de autoridades, funcionarios administrativos, de apoyo, servicios, y docentes.
- n) Utilizar y Conservar adecuadamente los bienes patrimoniales asignados para el desempeño de sus funciones.
- o) Cumplir y hacer cumplir el reglamento interno vigente de la Institución y demás disposiciones legales concordantes.
- p) Ejecutar las demás funciones que les sean encomendadas o asignadas por el Decano.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Río Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO ADMINISTRATIVO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 94 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Administrativo		
Proceso	: Preceptoría, Almacenes y Patrimonios		
Subproceso	: Cobro de Aranceles, deposito en banco, informe diario, informe mensual, Solicitud de los insumos, guarda de los insumos, entrega de insumos, recepción de bienes, archivar formulario de inventario.		
Cargo	: Encargado Administrativo	Código	: 8
Dependencia	: Decanato		
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



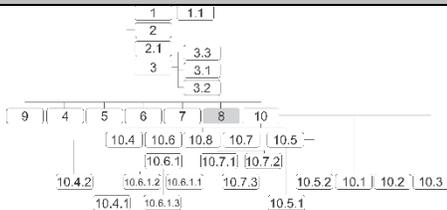
Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO ADMINISTRATIVO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 95 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Nivel de Proceso						
Estratégico		Misional		Apoyo	X	Control y Evaluación
Indicadores de cumplimiento	:	1. Cantidad de Cobro de Aranceles. 2. Cantidad de Depósitos en Banco. 3. Cantidad de Informes Diarios. 4. Cantidad de Informes Mensuales. 5. Cantidad de Solicitud de los insumos. 6. Cantidad de Inventarios de los Insumos. 7. Cantidad de Entrega de Insumos. 8. Cantidad de Recepción de Bienes.				
Nivel de Autoridad						
Reporta A	:	Decano				
Supervisa A	:	---				
Sustituciones	:	---				
Requisitos						
Nivel Académico Requerido	Nacionalidad Paraguaya. Título Universitario de grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. Experiencia o antigüedad mínima de 5 años. Gozar de buena reputación.					

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO ADMINISTRATIVO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 96 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.
Experiencia Profesional	Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente). Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente) Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente)
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Conocimientos Específicos sobre de Archivos, Atención Al Cliente. Dominio de Herramientas Informáticas en Ambiente Windows e Internet. Idioma Español y Guaraní.
Características Personales	Compromiso con la Calidad del Trabajo. Conciencia Organizacional. Iniciativa, integridad, flexibilidad, autocontrol, trabajo en equipo, responsabilidad.
Observaciones	a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional. b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.
Riesgos y condiciones de trabajo	Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto) Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO ADMINISTRATIVO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 97 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.

Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.

Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones.

Objetivos del Cargo

Coadyuvar con las dependencias de la Facultad, referentes al manejo de los recursos financieros y materiales.

Contribuir a mejorar la eficiencia de las operaciones y al cumplimiento de los objetivos, metas de planes, programas y funciones institucionales.

Colaborar en la racionalización de los recursos y simplificación administrativa.

Percibir los ingresos por diversos conceptos en la Unidad Académica.

Respetar el marco de las disposiciones legales vigentes, normas y procedimientos internos Universidad, y de la Facultad.

Depositar los recursos generados dentro de la Facultad.

Solicitar, recibir y mantener actualizados los inventarios de los bienes de la facultad.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

a) Preparar “Partes Diarios de Ingresos” de las recaudaciones de fondos de diversos conceptos.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO ADMINISTRATIVO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 98 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

- b) Preparar las Rendiciones de los comprobantes de Ingresos y Remitir al Departamento de Tesorería, Diariamente.
- c) Mantener en existencia, formularios, recibos de ingresos u otros formularios a utilizarse en la percepción de ingresos.
- d) Solicitar al Departamento de Tesorería, a través del Decanato, la provisión de recibos o facturas de ingresos, cuando las circunstancias lo requieran.
- e) Registrar y procesar todas las informaciones de las operaciones de las recaudaciones en el sistema informático.
- f) Remitir en forma mensual informe de las recaudaciones al Departamento de Tesorería, con la aprobación del Decano.
- g) Realizar depósitos de las recaudaciones recibidas en bancos autorizados en un plazo no mayor a veinticuatro horas, con la aprobación de Decano.
- h) Actualizar permanentemente los inventarios de la Dependencia, de acuerdo a las políticas y normas establecidas.
- i) Organizar la operación del almacén en la dependencia de la Facultad, estableciendo los criterios de control de calidad, recepción, registro y control de entradas y salidas de materiales, así como de los niveles de stock máximo mínimo.
- j) Llevar el control, registro y archivo del Inventario de bienes muebles, inmuebles de la facultad.
- k) Elaborar y Controlar la realización del Inventario de acuerdo con las instrucciones impartidas por la Universidad.
- l) Fiscalizar por lo menos cada seis meses, cuando el caso lo requiera o a pedido del Superior, la

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO ADMINISTRATIVO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 99 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

existencia de los bienes pertenecientes a la institución, repartición o dependencia y establecer si las especificaciones concuerdan con las registradas en los inventarios; si este está elaborado correctamente o si se necesita rehacerlos o corregirlos, en cuyo caso darán cuenta de ello al superior respectivo.

- m) Intervenir de acuerdo a las disposiciones legales pertinentes en lo relativo a la recepción, destino y conservación de los bienes adquiridos por licitación pública, contratación directa, permuta, traspaso donación, etc., y que deban integrar el activo fijo de la Facultad.
- n) Intervenir en la entrega efectiva de bienes cuya baja se produzca por venta en remate público, permuta, donación, desmantelamiento, etc., y que disminuya o afecte el patrimonio de la Facultad.
- o) Comprobar que los Inventarios de bienes en depósito o almacenes y en uso estén centralizados, archivados y registrados los informes, realizar el seguimiento y control de los bienes.
- p) Ejecutar otras funciones o actividades inherentes al área de Perceptoría no especificada precedentemente y solicitadas por el Decano.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

- a) Cobrar los diferentes aranceles de la facultad.
- b) Registrar, Depositar e Informar las recaudaciones realizadas.
- c) Realizar solicitudes de Insumos y recepción de los mismos.
- d) Remitir necesidades de bienes para la unidad académica.
- e) Recibir los bienes asignados a la Facultad.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO ADMINISTRATIVO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 100 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

f) Mantener actualizados de los Inventarios de los bienes de la Facultad.

FACULTAD
POLITÉCNICA



Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACION DE CONTROL INTERNO		CODIGO: FP-2024	
	VERSION:	01	Página 101 de 257	
	INICIAL		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024	
	FECHA DE APROBACION: 29/08/2024			

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Auditoria		
Proceso	: Control Interno, Auditoría Interna		
Subproceso	: --		
Cargo	: Coordinación de Control Interno	Código	: 9
Dependencia	: Decanato		
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados		
Nivel de Proceso			
Estratégico		Misional	
			Apoyo
			Control y Evaluación
			x

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE CONTROL
INTERNO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 102 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Indicadores de cumplimiento

:

1. Cantidad de planes, programas y cronogramas de trabajo.
2. Cantidad de controles realizados.
3. Cantidad de recomendaciones realizadas.
4. Cantidad de Planes de Mejoramientos Institucionales recibidos.
5. Cantidad de Seguimientos de Planes de Mejoramientos Institucionales realizados.
6. Cantidad de informes de gestiones realizadas.
7. Cantidad de Seguimientos de presentaciones de informes a los órganos de control.
8. Cantidad de Seguimiento al MECIP.
9. Cantidad de Evaluaciones de desempeños realizadas.
10. Cantidad de recomendaciones realizadas.
11. Cantidad de controles de cumplimientos realizados.
12. Cantidad de capacitaciones realizadas.
13. Cantidad de capacitaciones asistidas.
14. Cantidad de controles realizados en los procesos internos de la Coordinación Académica.
15. Cantidad de monitoreos en la gestión de la dependencia de Bienestar Estudiantil.
16. Cantidad de monitoreos en la gestión de la dependencia de Bienestar Docente.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACION DE CONTROL INTERNO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 103 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

		17. Cantidad de Asesoramiento realizados.
		18. Cantidad de Documentos verificados.
Nivel de Autoridad		
Reporta A	:	Decano
Supervisa A	:	Secretaria y Coordinación de: MECIP, Planificación, Calidad Educativa, Talento Humano, Encargado Administrativo, Académica.
Sustituciones	:	---
Requisitos		
Nivel Académico Requerido		Nacionalidad Paraguaya Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente) Profesional Universitario (Excluyente). Maestría (Excluyente). Experiencia o antigüedad mínima de 5 años. Gozar de buena reputación. Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.
Experiencia		Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE CONTROL
INTERNO

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página **104** de **257**

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Profesional	<p>Excluyente).</p> <p>Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente)</p> <p>Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente)</p>
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	<p>Trabajo en equipo.</p> <p>Manejo del tiempo.</p> <p>Capacidad de Planificación y Organización</p> <p>Orientación a resultados.</p> <p>Capacidad de toma de decisiones.</p> <p>Capacidad de autogestión.</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso.</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente.</p> <p>Capacidad de resolución de problemas.</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados.</p>
Características Personales	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p> <p>Conciencia Organizacional.</p> <p>Iniciativa.</p> <p>Integridad.</p> <p>Flexibilidad.</p> <p>Autocontrol.</p> <p>Trabajo en Equipo.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE CONTROL
INTERNO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página **105** de **257**

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	<p>Responsabilidad.</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>
Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE CONTROL
INTERNO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01 Página **106** de **257**

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

vinculadas especialmente a sus funciones

Objetivos del Cargo

Asesorar en forma independiente y objetiva a las diferentes dependencias que conforman la facultad politécnica, mediante la evaluación del sistema de control interno, asegurando la efectividad y la eficiencia de las operaciones para el logro de los objetivos.

Asegurar que la gestión académica en la facultad se ajuste a las disposiciones legales vigentes a fin de lograr la eficiencia y eficacia en el manejo de los recursos técnicos y académicos, mediante la aplicación sistemática de acciones de control y evaluación selectiva sobre las actividades académicas.

Coadyuvar a mejorar la gestión académica de la facultad, así como, coordinar con las diferentes dependencias, acciones de control en las áreas de pregrado y grado, con visión sistemática para verificar y mejorar los procesos académicos, así como del grado de cumplimiento de las normativas dentro del ámbito estrictamente educativo.

Colaborar en la eficiencia de la gestión institucional, coordinando el seguimiento continuo de los planes de mejoramiento implementados por las áreas afectadas.

Evaluar el avance, el cumplimiento y la efectividad de las acciones de mejoras institucionales.

Coordinar la ejecución de un proceso de seguimiento continuo a los planes de mejoramiento elaborados por las áreas afectadas, evaluando el grado de cumplimiento para el fortalecimiento de la gestión institucional.

Contribuir en la mejora de la eficiencia y eficacia de las operaciones, de los informes, a

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACION DE CONTROL INTERNO		CODIGO: FP-2024	
	VERSION: 01		Página 107 de 257	
	INICIAL		APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024	
	FECHA DE APROBACION: 29/08/2024			

través de la verificación de la oportunidad y correspondencia de los trabajos de las auditorías internas; así como, la revisión de la evaluación del nivel de implementación del modelo estándar del control interno (MECIP).

Principales Atribuciones y Responsabilidades

- a) Efectuar la planificación del Plan y Cronograma Anual de la Control interno e identificar las áreas de riesgo de la facultad.
- b) Elaborar programas de trabajo para evaluar los procedimientos de control interno, comunicar hallazgos y presentar recomendaciones al respecto.
- c) Verificar las gestiones de las distintas dependencias de la facultad, en base a las normativas legales vigentes.
- d) Realizar el seguimiento de la implementación de las medidas correctivas o Planes de Mejoramiento adoptados por la facultad, en base a los controles realizados.
- e) Evaluar la pertinencia y correspondencia de los trabajos del control interno, proponiendo acciones de mejoras necesarias.
- f) Recibir y consolidar los Planes, Cronogramas, como así también los Informes mensuales de las dependencias de la facultad.
- g) Elaborar y presentar los Informes con estricto interés a las Normas de Auditoría interna y disposiciones emanadas por la Universidad, los órganos de Control Superior y otros, según el caso.
- h) Supervisar periódicamente las actividades que desarrolla el equipo de trabajo de la Auditoría, a fin de orientar los procedimientos, evaluar el avance de los trabajos, resolver consultas, revisar

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE CONTROL
INTERNO

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página **108** de **257**

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

los productos intermedios y finales, recomendando cursos de acción.

- i) Evaluar el grado de cumplimiento de las Disposiciones Legales y Reglamentarias vigentes, así como las Políticas y Normas Internas en el uso de los recursos públicos y si se están llevando a cabo aquellos programas o actividades dirigidos al cumplimiento de los objetivos establecidos a nivel institucional.
- j) Velar por la presentación oportuna de los Informes requeridos por los órganos de Control Superior.
- k) Elaborar un Programa de Evaluación continua del Plantel de funcionarios de la facultad, y evaluar periódicamente el desempeño de los mismos a través de técnicas de evaluación.
- l) Participar activamente en la selección de funcionarios a ser incorporados en los distintos sectores a su cargo.
- m) Planificar, organizar y coordinar la elaboración del Plan estratégico, Plan Desarrollo y el Plan Operativo Anual (POA), Plan de Mejoramiento Institucional (PMI), Seguimiento del POA (S-POA), Seguimiento del Plan de Desarrollo (S-PD) y Seguimiento del Plan Estratégico Institucional (S-PEI) correspondientes de la Facultad.
- n) Organizar, coordinar, ejecutar y controlar el avance de la aplicación de los indicadores del Modelo Estándar de Calidad adoptado por la institución.
- o) Mantener informado a la Máxima Autoridad acerca del plan de trabajo y del desarrollo de las actividades a su cargo.
- p) Evaluar el desempeño de los Coordinadores, y demás funcionarios conforme a las funciones asignadas, disposiciones legales y reglamentos vigentes.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE CONTROL
INTERNO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página **109** de **257**

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

- q) Analizar y proponer a la Máxima Autoridad, según corresponda, la actualización profesional en el área de su desempeño, las solicitudes de aplicación de estímulos, bonificaciones o de sanciones a los funcionarios de su sector, conforme a las normas y disposiciones legales vigentes.
- r) Programar las vacaciones anuales de los funcionarios a su cargo, conforme a las políticas establecidas y velar para que la misma se aplique sin afectar la eficiencia y el normal desarrollo de las actividades.
- s) Velar por la adecuada conservación de los equipos de trabajo además de los materiales e insumos asignados a su sector.
- t) Elaborar el informe de gestión anual del Control Interno y remitir al Decano y a la Auditoría Interna de la Universidad para su consideración.
- u) Cumplir y hacer cumplir el reglamento interno vigente de la institución y demás disposiciones legales concordantes.
- v) Mantener estrecho vínculo laboral con los Coordinadores y demás funcionarios a su cargo, para estar al tanto de las necesidades de los mismos y mantenerlos permanentemente actualizados de las nuevas aplicaciones, procedimientos y publicaciones.
- w) Ejecutar las demás funciones que les sean encomendadas o asignadas por el Decano.
- x) Evaluar la gestión académica, mediante la aplicación de controles oportunos, efectivos y eficientes tendientes a lograr la eficiencia y eficacia en el manejo de los recursos técnico-académico, así como, la realización de controles de cumplimiento y de desempeño, a solicitud del Decano.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE CONTROL
INTERNO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01 Página **110** de **257**

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

- y) Coadyuvar en las actividades de asistencia y adiestramiento a las diferentes dependencias de la facultad en cuanto a las líneas de controles relacionadas a procesos de gestión académica de pregrado y grado.
- z) Verificar la existencia de sistemas de información suficientes y oportunos que garanticen la calidad académica.
- aa) Incentivar la participación activa de los miembros del equipo para el cumplimiento de los propósitos de la facultad.
- bb) Examinar los procesos internos establecidos por el área académica de la facultad, relacionados con planes y programas, equivalencias, convalidaciones, expedición de certificados de estudios y diplomas.
- cc) Verificar la existencia de sistemas de información suficientes y oportunos para monitorear la calidad académica y el grado de satisfacción de los alumnos y docentes, para verificar el logro de los objetivos planteados.
- dd) Coadyuvar en las actividades de asistencia y adiestramiento a las dependencias de la facultad en cuanto a las líneas de control interno relacionadas a procesos de gestión académica de pregrado y grado.
- ee) Evaluar el manejo de la plataforma y sistemas de comunicación e información de la facultad.
- ff) Verificar y determinar si las medidas adoptadas en respuesta a los hallazgos y recomendaciones han subsanado las deficiencias halladas.
- gg) Evaluar que los resultados obtenidos por la Auditoría Institucional sean congruentes con los objetivos, metas y plazos trazados en los programas anuales, proponiendo acciones de mejoras

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE CONTROL
INTERNO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 111 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

necesarias.

- hh) Constatar, mediante técnicas y herramientas de auditoría, que los funcionarios responsables de los procesos en los que se detectaron deficiencias realicen las correspondientes acciones correctivas.
- ii) Evaluar la pertinencia y correspondencia de los Planes de Mejoramiento presentados en base a los hallazgos o debilidades encontradas.
- jj) Asesorar a las áreas o dependencias sobre la efectividad y correspondencia de las acciones correctivas presentadas en el Plan de Mejoramiento.
- kk) Evaluar el cumplimiento del grado de avance de los planes de mejoramiento presentados, en base a los antecedentes y comprobación de acciones correctivas.
- ll) Examinar las evaluaciones realizadas por las Auditorías Internas respecto al grado de implementación del modelo estándar de control interno (MECIP) de la facultad.
- mm) Examinar los planes de mejoras presentadas por las áreas afectadas, asegurando que se hayan establecido los mecanismos de control y corregido las deficiencias detectadas.
- nn) Definir el grado de cumplimiento de los compromisos adquiridos, resultante de la evaluación aplicada.
- oo) Coordinar y supervisar el control de la presentación de los planes y avances de mejoras presentadas por las Auditorías Internas institucionales.
- pp) Evaluar el avance, cumplimiento y efectividad de las acciones correctivas, en base a documentaciones de respaldo u otros procedimientos aplicables, establecidos en los programas de trabajo.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE CONTROL
INTERNO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01 Página 112 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

- qq) Supervisar la elaboración de informes sobre la efectividad y correspondencia de las acciones correctivas presentadas, formulando las recomendaciones consideradas oportunas.
- rr) Estimar la materialidad de los trabajos de auditoría en cuanto a la magnitud de su impacto en el contexto de su aplicación.
- ss) Verificar el cumplimiento con las normas establecidas en el manual de auditoría y otras disposiciones legales vigentes.
- tt) Evaluar los mecanismos de seguimientos a los hallazgos, oportunidades de mejoras y recomendaciones de las auditorías internas.
- uu) Verificar que las documentaciones de la auditoría sean suficientemente completas y detalladas, manteniendo un registro documental adecuado desde la planeación, ejecución y emisión de informes.
- vv) Coordinar la elaboración de informes que revelen los procedimientos y las herramientas utilizados para la mejora continua.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

La Planificación de los planes, programas y cronogramas de control interno de la facultad.

Recepción y consolidación de los planes, programas y cronogramas de la facultad.

Evaluación de los procedimientos de controles, comunicar hallazgos y presentar recomendaciones.

Verificación de las gestiones de las distintas dependencias.

Realización del seguimiento de los planes de mejoramiento de la facultad.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE CONTROL
INTERNO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 113 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Elaboración y presentación de informes de las gestiones realizadas.

Asesoramiento sobre los procedimientos para el cumplimiento de las recomendaciones realizadas.

Evaluación del grado del cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentaciones vigentes, Políticas, Normas Internas establecidos a nivel institucional.

Presentación oportuna de los informes requeridos por los órganos de control.

Elaboración de programación de evaluación a los funcionarios de la facultad.

Participación en la selección de funcionarios.

Participación activa en la elaboración del Plan estratégico, Plan Desarrollo, Plan Operativo Anual (POA), Plan de Mejoramiento Institucional (PMI), Seguimiento del POA (S-POA), Seguimiento del Plan de Desarrollo (S-PD) y Seguimiento del Plan Estratégico

Institucional (S-PEI) correspondientes de la Facultad.

Control y evaluación del avance de la aplicación de los indicadores del Modelo Estándar de Calidad adoptado por la institución.

Realización de capacitaciones y adiestramiento a las diferentes dependencias de la facultad.

Evaluación del grado del cumplimiento de los avances de los planes de mejoramientos institucionales (PMI).

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACIÓN ACADEMICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 114 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Académico		
Proceso	: Académico		
Subproceso	: Académico		
Cargo	: Coordinación Académica	Código	:10
Dependencia	: Decanato		
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 2. Directores/ Coordinadores/Secretaria		
Nivel de Proceso			
Estratégico		Misional	X
		Apoyo	
			Control y Evaluación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN ACADÉMICA**

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 115 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Indicadores de cumplimiento		<ol style="list-style-type: none"> 1. Cantidad de planes, proyectos y programas presentados 2. Plan de Desarrollo por Carrera. 3. Cantidad de Seguimiento al plan de seguimiento por carrera. 4. Calendarios Académicos. 5. Horarios de Clases. 6. Horarios de Exámenes. 7. Cantidad de Actas Cerradas. 8. Informe del seguimiento del POA 9. Cantidad de Reuniones Realizadas. 10. Cantidad de Entrevistas Realizadas con docentes sobre el resultado del desempeño de Evaluación Docente. 11. Cantidad de Monitoreo de Cronograma de Actividades 12. Cantidad de Seguimiento al cumplimiento del Plan de Mejoras docentes. 13. Cantidad de Dictámenes Emitidos. 14. Cantidad de Informe de Gestión y Memorias. 	
Nivel de Autoridad			
Reporta A	:	Decano	
Supervisa A	:	Coordinador de carreras, Coordinador Extensión, Coordinador de Investigación	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN ACADEMICA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 116 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Sustituciones	:	---	
Requisitos			
Nivel Académico Requerido	Nacionalidad Paraguaya. Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente) Profesional Universitario (Excluyente). Maestría (Excluyente). Experiencia o antigüedad mínima de 5 años. Gozar de buena reputación. Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.		
Experiencia Profesional	Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente). Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (Excluyente) Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente).		
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Trabajo en equipo. Manejo del tiempo. Capacidad de Planificación y Organización Orientación a resultados.		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN ACADEMICA

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 117 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	<p>Capacidad de toma de decisiones.</p> <p>Capacidad de autogestión.</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso.</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente.</p> <p>Capacidad de resolución de problemas.</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados.</p>
<p>Características Personales</p>	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p> <p>Conciencia Organizacional.</p> <p>Iniciativa.</p> <p>Integridad.</p> <p>Flexibilidad.</p> <p>Autocontrol.</p> <p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad.</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACIÓN ACADEMICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 118 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones</p>
Objetivos del Cargo	
<p>Coordinar dirigir, y evaluar el desarrollo de las actividades académicas, docencia, investigación y extensión, relacionadas con las carreras profesionales que ofrece la facultad.</p> <p>Propiciar acciones y medidas para el desarrollo coordinado e integral de las actividades docentes, para el cumplimiento de los objetivos académicos.</p>	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN ACADÉMICA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 119 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Desempeñar funciones de capacitación, evaluación, estadísticas, bienestar universitario y centro de recursos de información de la Facultad.

Planificar, ejecutar y evaluar sus acciones en periodos lectivos anuales.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

- a) Ejercer la representación de la Coordinación.
- b) Someter a consideración del Decano y por su intermedio al Consejo Directivo los planes, proyectos y programas de estudio presupuesto por la Coordinación Académica en base a las propuestas de las Coordinaciones de Carrera.
- c) Elaborar Conjuntamente con las coordinaciones de Carrera, Extensión, Investigación, Pasantía, Bienestar Estudiantil y Calidad Educativa el Plan de Desarrollo de las carreras.
- d) Elaborar Conjuntamente con las coordinaciones de Carrera, Extensión, Investigación, Pasantía, Bienestar Estudiantil y Calidad Educativa el Plan de Mejoramiento Institucional.
- e) Elaborar Conjuntamente con las coordinaciones de Carrera, Extensión, Investigación, Pasantía, Bienestar Estudiantil y Calidad Educativa Informe de Ejecución del POA.
- f) Elaborar conjuntamente con las Coordinaciones de Carreras el calendario académico. Aprobado el mismo, comunicar a los profesores y alumnos a través de las Coordinaciones de Carrera.
- g) Elaborar horario de Clases por Semestre.
- h) Planificar conjuntamente con el equipo académico (Coordinaciones de Carrera, Extensión, Investigación, Pasantía, Bienestar Estudiantil y Calidad Educativa) reunión con docentes.
- i) Elaborar conjuntamente con las Coordinaciones de Carrera, Extensión, Investigación, Pasantía y

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN ACADÉMICA

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 120 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Calidad Educativa el Plan Operativo Anual.

- j) Garantizar entrega de documentos académicos al Docente.
- k) Elaborar horarios de Exámenes por Semestre.
- l) Cierre de Actas de exámenes en el sistema informático académico.
- m) Evidenciar del monitoreo del cumplimiento del Cronograma de Actividades Académicas.
- n) Evidenciar Entrega del Resultado de Evaluación del Desempeño Docente.
- o) Documentar Resultado de Evaluación del Desempeño Docente.
- p) Compartir el resultado de la Evaluación del Desempeño Docentes con los profesores.
- q) Elaborar Plan Mejoras en casos de detectar debilidades.
- r) Seguimiento al cumplimiento del Plan de Mejoras docentes.
- s) Procesar las solicitudes de Adelantamientos de exámenes.
- t) Proponer el nombramiento al Decano del personal técnico y administrativo de la Dirección y solicitar las medidas disciplinarias que considere pertinentes.
- u) Propiciar acciones, medidas y normas para el normal desarrollo de las actividades docentes.
- v) Suscribir las notas y otros documentos internos originados en la Dirección a su cargo para someterlo a consideración del Decano.
- w) Verificar en coordinación con las Coordinaciones de Carrera y la Secretaría de Facultad todas las documentaciones académicas (planillas, registros de observación, pruebas parciales y finales, etc.).
- x) Efectuar gestiones y otras funciones, dentro de la institución, relacionadas con sus

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN ACADÉMICA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 121 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

responsabilidades académicas y administrativas.

- y) Proponer al Decano para su estudio y aprobación, normas y procedimientos de evaluación.
- z) Elaborar conjuntamente con las demás Coordinaciones de la Facultad la Memoria anual, Informe de Gestión Académica Anual y del Quinquenio de la Facultad.
- aa) Elaborar Informes de Gestiones Académicas.
- bb) Ejercer otras funciones asignadas por el Decano.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de la gestión académica de las carreras: Ingeniería en Sistemas Informáticos e Ingeniería Eléctrica.

Se encargará de coordinar todas las actividades académicas de las carreras, con los coordinadores de carreras, de investigación y de extensión.

Se encargará de mantener actualizado el proyecto académico y programas de estudios de las carreras de: Ingeniería en Sistemas Informáticos e Ingeniería Eléctrica.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR ACADEMICO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 122 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Académico		
Proceso	: Académico		
Subproceso	: Académico		
Cargo	: Auxiliar Académico	Código	:10.1
Dependencia	: Coordinación Académica		
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 4. Auxiliares		
Nivel de Proceso			
Estratégico	Misional	X	Apoyo
			Control y Evaluación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: AUXILIAR ACADEMICO**

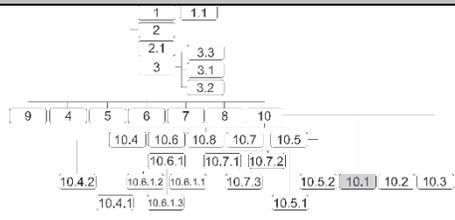
CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página **123** de **257**

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Indicadores de cumplimiento	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cantidad de Certificados de estudios controlados 2. Cantidad de Estudiantes y Docentes Atendidos. 3. Cantidad de Seguimiento para la carga de planilla de proceso acumulativa. 4. Cantidad de Constancias de Estudios elaboradas y entregadas. 5. Cantidad de fichas académicas entregadas. 6. Cantidad de legajos de estudiantes actualizados. 7. Cantidad de Certificados de estudios parciales y totales verificados.
	Nivel de Autoridad	
Reporta A	:	Coordinación Académica
Supervisa A	:	----
Sustituciones	:	---
Requisitos		
Nivel Académico Requerido		<p>Nacionalidad Paraguaya</p> <p>Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente)</p> <p>Profesional Universitario (Excluyente)</p> <p>Gozar de buena reputación.</p> <p>Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo</p>



Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: AUXILIAR ACADEMICO

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página **124** de **257**

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

<p align="center">Experiencia Profesional</p>	<p>Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente).</p> <p>Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (Excluyente)</p> <p>Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente).</p>
<p align="center">Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales</p>	<p>Trabajo en equipo.</p> <p>Manejo del tiempo.</p> <p>Orientación a resultados.</p> <p>Capacidad de autogestión.</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso.</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente.</p> <p>Capacidad de resolución de problemas.</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados.</p>
<p align="center">Características Personales</p>	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p> <p>Conciencia Organizacional.</p> <p>Iniciativa.</p> <p>Integridad.</p> <p>Flexibilidad.</p> <p>Autocontrol.</p> <p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: AUXILIAR ACADEMICO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 125 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	<p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>
Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: AUXILIAR ACADEMICO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 126 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Objetivos del Cargo

Asistir a la coordinación Académica en las actividades académicas.

Colaborar en la planificación y organización de claustros, talleres, y seminarios.

Brindar apoyo individualizado a los estudiantes que necesiten ayuda adicional.

Realizar investigaciones y recopilar información para apoyar el desarrollo de contenidos y materiales educativos.

Asistir en la administración de tareas administrativas, como la organización de horarios y registros académicos.

Colaborar en la coordinación de eventos y actividades académicas, como conferencias, simposios y ferias educativas.

Mantener una comunicación fluida y efectiva con los estudiantes, docentes y compañeros respondiendo a sus preguntas y brindándoles orientación académica.

Actualizarse constantemente en su área de conocimiento y en técnicas pedagógicas, para poder ofrecer un apoyo académico de calidad.

Participar en la corrección y evaluación de trabajos y exámenes.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

- a) Coadyuvar con las tareas del Coordinador Académico de la Facultad Politécnica.
- b) Asistir, orientar y proveer de la información necesaria, verbal, escrita y/o telefónica a los profesores, alumnos, funcionarios y demás interesados en general que lo soliciten, respecto de las gestiones y trámites que deseen realizar.
- c) Disponer la planilla acumulativa procesual para la revisión de los alumnos.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: AUXILIAR ACADEMICO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 127 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

- d) Elaborar y entregar a los alumnos Constancia de Estudio.
- e) Imprimir y entregar a los alumnos las fichas académicas.
- f) Evidenciar expedición de Ficha Académica.
- g) Orientar a los alumnos sobre la correlativa de materia.
- h) Proveer Información sobre situación Académica a los alumnos.
- i) Asistir a estudiantes y docentes en temas concernientes a los procesos académicos.
- j) Mantener actualizado el archivo académico de los estudiantes.
- k) Verificar Certificados de Estudios Parciales y Totales para la firma del Decano.

Procedimiento del Funcionamiento

El auxiliar académico desempeña diversas tareas y funciones en su rol de apoyo al personal docente y a los estudiantes.

El auxiliar académico cumple las actividades asignadas por la coordinación académica.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: RESGISTROS Y ESTADISTICAS ACADEMICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 128 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Académico		
Proceso	: Académico		
Subproceso	: Académico		
Cargo	: Registro y Estadística Académicos	Código	:10.2
Dependencia	: Coordinación Académica		
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados		
Nivel de Proceso			
Estratégico		Misional	X
			Apoyo
			Control y Evaluación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytá

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: RESGISTROS Y ESTADISTICAS
ACADEMICOS

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página **129** de **257**

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Indicadores de cumplimiento

1. Cantidad de Registros de Postulantes en el Sistema.
2. Cantidad de Impresiones de Formulario de Matricula, derecho a exámenes.
3. Cantidad de Impresiones de diferentes formularios necesarios para las diversas solicitudes.
4. Cantidad de generación de cabeceras de actas de calificaciones.
5. Cantidad de Impresiones de Actas de Impresiones de exámenes.
6. Cantidad de Actas Entregadas a los docentes.
7. Cantidad de Actas recibidas de los docentes.
8. Cantidad Actas Cargadas.
9. Cantidad de Cargas Manuales según necesidad de acuerdo a cada materia.
10. Cantidad de Reporte de alumnos matriculados por materia.
11. Cantidad de Planillas de procesos remitidas a los docentes
12. Cantidad de Reportes Elaborados
13. Cantidad Cargas de Calificaciones.
14. Cantidad de Capacitaciones Realizadas.
15. Cantidad de informes estadísticos académicos realizados.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

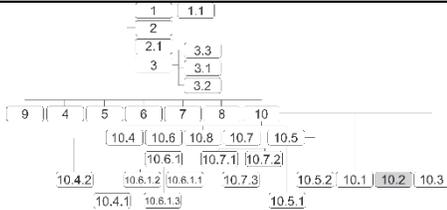
Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: RESGISTROS Y ESTADISTICAS ACADEMICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 130 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Nivel de Autoridad		
Reporta A	:	Coordinación Académica
Supervisa A	:	---
Sustituciones	:	---



Requisitos	
Nivel Académico Requerido	<p>Nacionalidad Paraguaya.</p> <p>Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente)</p> <p>Profesional Universitario (Excluyente).</p> <p>Maestría (Excluyente).</p> <p>Experiencia o antigüedad mínima de 5 años.</p> <p>Gozar de buena reputación.</p> <p>Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.</p>
Experiencia Profesional	<p>Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente).</p> <p>Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (Excluyente).</p> <p>Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente).</p>
Destrezas Técnicas	Trabajo en equipo.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: RESGISTROS Y ESTADISTICAS
ACADEMICOS

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 131 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

y/o conocimientos especiales	<p>Manejo del tiempo.</p> <p>Capacidad de Planificación y Organización.</p> <p>Orientación a resultados.</p> <p>Capacidad de toma de decisiones</p> <p>Capacidad de autogestión</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso.</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente.</p> <p>Capacidad de resolución de problemas.</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados.</p>
Características Personales	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p> <p>Conciencia Organizacional.</p> <p>Iniciativa.</p> <p>Integridad.</p> <p>Flexibilidad.</p> <p>Autocontrol.</p> <p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad.</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: RESGISTROS Y ESTADISTICAS
ACADEMICOS

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 **Página 132 de 257**

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	<p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>
Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones</p>
Objetivos del Cargo	
	<p>Apoyar en las actividades de diseño, desarrollo y procesamiento electrónico de datos académicos.</p> <p>Conformar, actualizar y mantener la base de datos relativa a la información y estadísticas</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: RESGISTROS Y ESTADISTICAS
ACADEMICOS

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01 Página 133 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

académicas.

Asistir técnicamente a las áreas que integra la Unidad Académica, en la operación de los procesos encomendados para el cumplimiento de sus funciones.

Elaborar informes estadísticos académicos relevantes.

Diseñar Brochures con los informes estadísticos académicos.

Realizar capacitaciones sobre la importancia de los datos, la información y comunicación académica.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

- a) Registro de datos de los postulantes en el sistema informático académico.
- b) Registros de postulantes al Curso Preparatorio de Admisión.
- c) Impresión de Formularios de Matricula, derecho a exámenes.
- d) Confección y Elaboración de diferentes formularios necesarios para las diversas solicitudes.
- e) Confeccionar las cabeceras actas de Calificaciones Finales.
- f) Imprimir actas de exámenes por cada materia.
- g) Entregar actas de exámenes por cada materia a los docentes.
- h) Verificar las entregas de actas exámenes completadas por los docentes en tiempo y forma.
- i) Cargar las calificaciones de los alumnos en el sistema informático académico conforme a las actas de calificaciones finales proveídos por los docentes.
- j) Verificación de materias faltantes en el sistema y cargas manual en caso de necesidad.
- k) Mantener actualizado las nóminas de alumnos matriculados por curso/carrera.
- l) Elaborar la Planilla de Asistencia de alumnos a clase por materia y por curso.
- m) Elaborar la planilla de proceso por materia y por curso

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: RESGISTROS Y ESTADISTICAS
ACADEMICOS

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01 Página **134** de **257**

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

- n) Enviar por medio electrónicos a los docentes la planilla de proceso.
- o) Presentar informes periódicos sobre el avance de los trabajos, planteando las medidas pertinentes, que contribuyan al cumplimiento de los compromisos y resultados esperados.
- p) Brindar servicios de asesoría, análisis y desarrollo de sistemas de información.
- q) Aplicar y verificar permanentemente las normas de seguridad de archivos y de control de los distintos niveles de autorización de acceso a consulta de datos, procesamiento y aprobación de operaciones entorno a los diversos sistemas y procedimientos en operación.
- r) Participar en los procesos de capacitación e implementación, respecto de los sistemas y procedimientos desarrollados, por el Departamento de Informática de la Universidad, para satisfacer las necesidades de la Facultad, y modernizar su operación.
- s) Elaborar el Plan Anual de Necesidades de Equipamiento y de Insumos necesarios para satisfacer los requerimientos de la Facultad y elevarlos a la Dirección de Informática.
- t) Operar los sistemas y procedimientos implementados por la Dirección de Informática.

Realizar aquellas funciones que las disposiciones legales le confieren y complementariamente las que le sean encomendadas por la Coordinación Académica y el Decano.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de las actividades de:

Diseño, desarrollo y procesamiento electrónico de datos académicos, manteniendo la base de datos relativa a la información y estadísticas académicas.

Asistencia técnica a las áreas que integra la Unidad Académica, en la operación de los procesos encomendados para el cumplimiento de sus funciones.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: RESGISTROS Y ESTADISTICAS
ACADEMICOS

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 135 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Diseño y elaboración de informes estadísticos académicos relevantes.

Realizaciones de capacitaciones sobre la importancia de los datos, la información y comunicación académica.

FACULTAD
POLITÉCNICA



Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: BIENESTAR ESTUDIANTIL	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 136 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción De Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Académico		
Proceso	: Docencia/Formación Profesional		
Subproceso	: -----		
Cargo	: Bienestar Estudiantil	Código	:10.3
Dependencia	: Coordinación Académica		
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefatura/Encargado		
Nivel de Proceso			
Estratégico		Misional	X
		Apoyo	
			Control y Evaluación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: BIENESTAR ESTUDIANTIL**

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 137 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Indicadores de cumplimiento			<ol style="list-style-type: none"> 1. Cantidad de planes realizados. 2. Cantidad de proyectos de inserción y permanencia. 3. Cantidad de seguimiento al rendimiento a estudiantes. 4. Cantidad de proyectos de bienestar estudiantil en diferentes áreas. 5. Cantidad de proyectos ejecutados. 6. Cantidad de actividades realizadas en diferentes áreas con los estudiantes. 7. Cantidad de informes presentados. 8. Cantidad de Asistencias realizadas.
Nivel de Autoridad			
Reporta A	:	Coordinación Académica	
Supervisa A	:	---	
Sustituciones	:	Coordinación Académica	
Requisitos			
Nivel Académico Requerido			<p>Nacionalidad Paraguaya.</p> <p>Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente).</p> <p>Profesional Universitario (Excluyente).</p> <p>Gozar de buena reputación.</p> <p>Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: BIENESTAR ESTUDIANTIL

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 138 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	proactivo.
Experiencia Profesional	Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente) Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente) Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente)
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Trabajo en equipo. Manejo del tiempo. Orientación a resultados. Capacidad de autogestión. Actitud, responsabilidad y compromiso. Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente. Capacidad de resolución de problemas. Conocimientos Tecnológicos actualizados
Características Personales	Compromiso con la Calidad del Trabajo. Conciencia Organizacional. Iniciativa. Integridad. Flexibilidad. Autocontrol.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: BIENESTAR ESTUDIANTIL

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 139 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	<p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad.</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>
Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada,</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: BIENESTAR ESTUDIANTIL	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 140 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	<p>climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones</p>
Objetivos del Cargo	
<p>Planificar, desarrollar y evaluar actividades que posibiliten la inserción y permanencia del estudiante en la Facultad, con miras a cumplir los requisitos académicos.</p> <p>Conocer, analizar e informar sobre la planificación, organización, ejecución y administración de proyectos y servicios de bienestar universitario.</p> <p>Promover y realizar actividades que faciliten el uso equitativo de la biblioteca, comedores universitarios y transportes públicos, el acceso a áreas de recreación social, juegos deportivos.</p> <p>Realizar seguimiento al rendimiento de los estudiantes.</p> <p>Elaborar proyectos de bienestar estudiantil en diferentes áreas.</p>	
Principales Atribuciones y Responsabilidades	
<p>a) Orientar al estudiante en área administrativa y académica.</p> <p>b) Elaborar el plan anual de bienestar estudiantil y el programa de ejecución</p> <p>c) Elaborar sistema de ayuda económica para los mejores estudiantes de la Facultad.</p> <p>d) Desarrollar las propuestas para ampliar y mejorar los servicios que ofrece el Servicio Médico Universitario, Orientación Profesional, Comedor de la Facultad, Instalaciones Deportivas y otras dependencias de la Facultad.</p> <p>e) Elaborar las reglamentaciones para la administración del Departamento de Bienestar Estudiantil.</p>	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: BIENESTAR ESTUDIANTIL

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01 Página **141** de **257**

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

- f) Velar por el cumplimiento de los programas de Bienestar Estudiantil.
- g) Realizar la gestión de servicios y programas de orientación vocacional.
- h) Propiciar que estudiantes de excelente rendimiento académico ingresen a diferentes programas de Becas.
- i) Estimular el buen rendimiento académico.
- j) Canalizar programas de incentivos relacionados con el promedio anual de calificaciones.
- k) Promover la asignación y seguimiento de programas de becas.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de la:

Planificación, desarrollo y evaluación de las actividades que posibiliten la inserción y permanencia del estudiante en la Facultad, con miras a cumplir los requisitos académicos.

Análisis e informe sobre la planificación, organización, ejecución y administración de proyectos y servicios de bienestar universitario.

Promoción y realización de actividades que faciliten el uso equitativo de la biblioteca, comedores universitarios y transportes públicos, el acceso a áreas de recreación social, juegos deportivos.

Realización de seguimiento al rendimiento de los estudiantes.

Elaboración de proyectos de bienestar estudiantil en diferentes áreas.

Asistencia y Acompañamiento en todas las actividades académicas.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACIÓN DE CARRERA INGENIERIA ELECTRICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 142 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación.		
Principio	: Direccionamiento Estratégico.		
Estándar	: Estructura Organizacional.		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones.		
Macroproceso	: Académico.		
Proceso	: Docencia/Formación Profesional.		
Subproceso	: Plan de Clases y Evaluación, Desarrollo del proceso de formación profesional, Desarrollo programático, Evaluación del Desempeño Docente		
Cargo	: Coordinación Carrera Ingeniería Eléctrica.	Código	:10.4
Dependencia	: Coordinación Académica.		
Relaciones	: Con todas las dependencias.		
Genero	: Indistinto.		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados.		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytá

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN DE CARRERA
INGENIERIA ELECTRICA

CODIGO: FP-2024	
VERSION: 01	Página 143 de 257
INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Nivel de Proceso						
Estratégico		Misional	X	Apoyo		Control y Evaluación
Indicadores de cumplimiento	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cantidad de Dictámenes de Equivalencias. 2. Cantidad de Dictámenes de Convalidaciones. 3. Cantidad de Aplicación de Mecanismos. 4. Cantidad de Pautas establecidas 5. Cantidad de Verificaciones realizadas. 6. Cantidad de Revisiones realizadas. 7. Cantidad de Planes realizados. 8. Cantidad de Horarios elaborados. 9. Cantidad de Controles realizados. 10. Cantidad de Informes realizados. 11. cantidad de Reuniones. 12. Cantidad de Entrevistas. 13. Cantidad de Propuestas Presentadas. 				
Nivel de Autoridad						
Reporta A	:	Coordinación Académica				
Supervisa A	:	Encargado de Laboratorio de Ingeniería Eléctrica y Auxiliar de Coordinación de la Carrera Ingeniería Eléctrica				
Sustituciones	:	Coordinación Académica				

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN DE CARRERA
INGENIERIA ELECTRICA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 144 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Requisitos

Nivel Académico Requerido	Nacionalidad Paraguaya. Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente) Profesional Universitario (Excluyente). Maestría (Excluyente). Experiencia o antigüedad mínima de 5 años. Gozar de buena reputación. Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.
Experiencia Profesional	Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente). Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (Excluyente). Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas (No Excluyente).
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Trabajo en equipo. Manejo del tiempo. Capacidad de Planificación y Organización. Orientación a resultados. Capacidad de toma de decisiones.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN DE CARRERA
INGENIERIA ELECTRICA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 145 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	<p>Capacidad de autogestión.</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso.</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente.</p> <p>Capacidad de resolución de problemas.</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados.</p>
<p>Características Personales</p>	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p> <p>Conciencia Organizacional.</p> <p>Iniciativa.</p> <p>Integridad.</p> <p>Flexibilidad.</p> <p>Autocontrol.</p> <p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad.</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>
<p>Observaciones</p>	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACIÓN DE CARRERA
INGENIERIA ELECTRICA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 146 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	Constitución Nacional. b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.
Riesgos y condiciones de trabajo	Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto) Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral. Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere. Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones.
Objetivos del Cargo	
Propiciar las acciones y medidas para el desarrollo coordinado e integral de los proyectos, programas y proveer la mejor herramienta que den cumplimiento a los objetivos de las carreras de Ingeniería Eléctrica de la Facultad.	
Principales Atribuciones y Responsabilidades	
a) Elaboración de Dictámenes de Equivalencias	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACIÓN DE CARRERA INGENIERIA ELECTRICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 147 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

- b) Elaboración Dictámenes de Convalidaciones.
- c) Aplicación del Mecanismo de ajuste razonable curriculares.
- d) Pautas Académicas para la implementación del Proceso de Formación Profesional de manera virtual
- e) Aplicación del Mecanismo de Monitoreo de Implementación del Proyecto Educativo (anual)
- f) Aplicación del Mecanismo de Proyecto de Capacitación Docente
- g) Aplicación del Mecanismo de verificación del Plan de Clase y Evaluativo.
- h) Aplicación del Mecanismo de actualización del Proyecto Educativo
- i) Aplicación del Mecanismo de actualización de Programas de Estudios.
- j) Aplicación de Mecanismo de seguimiento a Graduados y Empleadores.
- k) Aplicación del Mecanismo de Monitoreo de implementación del Proyecto Educativo.
- l) Aplicación de Mecanismo de Interdisciplinariedad de Asignaturas.
- m) Aplicación y Registro del control de contenidos desarrollados
- n) Aplicación del Mecanismo del Índice de Eficiencia Interna de los Procesos Académicos.
- o) Aplicación del Mecanismo de utilización de los resultados de los procesos evaluativos aplicados a los estudiantes.
- p) Verificación de coherencia de métodos de evaluación con relación a la naturaleza de cada asignatura.
- q) Revisión de examen conforme a solicitud de los estudiantes (si hubiere)
- r) Elaboración del Plan Operativo Anual por Carrera.
- s) Elaboración del seguimiento a la ejecución del POA.
- t) Elaboración del Horario de Clases por Semestres.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACIÓN DE CARRERA INGENIERIA ELECTRICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 148 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

- u) Elaboración del Horarios de Exámenes por semestres.
- v) Control de entrega en tiempo y forma de Plan de clases/evaluativo/planilla de acumulación de puntajes.
- w) Control del Libro de cátedras.
- x) Socialización del resultado de Rendimiento Académico por asignatura, curso y carrera.
- y) Analizar las estrategias utilizadas en el periodo recuperatorio del semestre.
- z) Verificación del cumplimiento del uso de la Plataforma Moodle.
- aa) Aplicación del Mecanismo que coadyuvan a eliminar las barreras físicas y actitudinales que impiden la inclusión efectiva de estudiantes con discapacidad.
- bb) Aplicar evaluar e informar sobre la evaluación del desempeño docente.
- cc) Dirigir la elaboración de medios de enseñanza, materiales didácticos y bibliografía en general.
- dd) Propiciar acciones, medidas y normas para el normal desarrollo de las actividades docentes.
- ee) Elaborar agenda de reuniones docentes
- ff) Realizar entrevistas a estudiantes con riesgo de deserción.
- gg) Ejercer otras funciones asignadas por el Decano.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

Del desarrollo, funcionamiento, y evaluación de las actividades de la carrera de Ingeniería Eléctrica.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION CARRERA INGENIERIA ELECTRICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 149 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Académico		
Proceso	: Docencia/Formación Profesional		
Subproceso	: Plan de Clases y Evaluación, Desarrollo del proceso de formación profesional, Desarrollo programático, Evaluación del Desempeño Docente		
Cargo	: Auxiliar Coordinación Carrera Ingeniería Eléctrica	Código	:10.4.1
Dependencia	: Coordinación de Carrera Ingeniería Eléctrica		
Relaciones	: Con todas las Dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 4. Auxiliares		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: AUXILIAR COORDINACION
CARRERA INGENIERIA ELECTRICA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 150 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Nivel de Proceso					
Estratégico	Misional	X	Apoyo	Control y Evaluación	
Indicadores de cumplimiento	:				
					<ol style="list-style-type: none">1. Cantidad de cargas de tablas de equivalencias realizadas.2. Cantidad de Solicitud de análisis de Programa de Estudio a los docentes de las asignaturas afectadas para las Convalidaciones.3. Cantidad de Informe de Porcentaje de Desarrollo Programático por Asignatura.4. Cantidad de Instrumentos Aplicados para recogida de información de necesidades de formación continua del plantel docente.5. Cantidad de Informes de diagnóstico de las necesidades de formación continua del plantel docente.6. Cantidad de Plan de Clase y Evaluativo verificados según grilla7. Cantidad de ajustes verificados al Plan de Clase y Evaluativo realizados por el docente.8. Cantidad de Informe del resultado de Evaluación del Proyecto Educativo verificado.9. Cantidad de cronograma de trabajo realizado para el equipo Elaborador del Proyecto Educativo.10. Cantidad de Entregas de la matriz de actualización del Programas de Estudios.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: AUXILIAR COORDINACION
CARRERA INGENIERIA ELECTRICA

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 151 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

11. Cantidad de propuesta presentada del programa de estudios actualizado, verificadas.
12. Cantidad de proyectos para responder a las necesidades de los Graduados.
13. Cantidad de Registro de acciones o actividades realizadas en base a los resultados del Monitoreo de implementación del Proyecto Educativo.
14. Cantidad de proyectos de Interdisciplinarietà de Asignaturas.
15. Cantidad de estudiantes identificados con dificultad de retención.
16. Cantidad de seguimiento a las situaciones encontradas.
17. Cantidad de informe sobre el seguimiento realizado a los estudiantes.
18. Cantidad de informe de resultado de cada proceso evaluativo, conforme a la matriz establecida.
19. Cantidad de Revisión de examen conforme a solicitud de los estudiantes.
20. Cantidad de Informe de entrega en tiempo y forma de Plan de clases/evaluativo/planilla de acumulación de puntajes.
21. Cantidad de Informe de Control del Libro de cátedras.
22. Cantidad de Rendimiento Académico por asignatura, curso y semestre.
23. Cantidad de las comunicaciones internas originada en la coordinación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: AUXILIAR COORDINACION
CARRERA INGENIERIA ELECTRICA

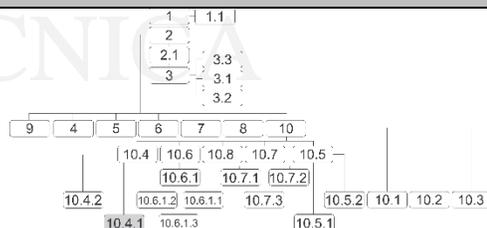
CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 152 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

		de carrera. 24. Cantidad de Procesamiento y carga de Asistencia de alumnos a clase. 25. Cantidad de informe sobre la evaluación del desempeño docente. 26. Cantidad de Agendas de reuniones realizadas. 27. Cantidad de informes sobre estudiantes con riesgo de deserción.
Nivel de Autoridad		
Reporta A	:	Coordinación de Carrera de Ingeniería Eléctrica
Supervisa A	:	----
Sustituciones	:	---
Requisitos		
Nivel Académico Requerido		Nacionalidad Paraguaya. Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente) Profesional Universitario (Excluyente). Gozar de buena reputación. Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.
Experiencia Profesional		Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente). Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente)



Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytá

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION CARRERA INGENIERIA ELECTRICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 153 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente)
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Conocimientos Específicos sobre de Archivos, Atención Al Cliente. Dominio de Herramientas Informáticas en Ambiente Windows e Internet. Idioma Español y Guaraní.
Características Personales	Compromiso con la Calidad del Trabajo Conciencia Organizacional Iniciativa, integridad, flexibilidad, autocontrol, trabajo en equipo, responsabilidad
Observaciones	a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional. b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.
Riesgos y condiciones de trabajo	Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto) Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral. Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION CARRERA INGENIERIA ELECTRICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 154 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones
Objetivos del Cargo	
Coadyuvar en las acciones y medidas para el desarrollo coordinado e integral de los proyectos, programas y proveer la mejor herramienta que den cumplimiento a los objetivos de la carrera de Ingeniería Eléctrica de la Facultad.	
Principales Atribuciones y Responsabilidades	
a) Elaboración de carga de notas en la tabla de Equivalencias b) Solicitud de análisis de Programa de Estudio a los docentes de las asignaturas afectadas para las Convalidaciones. c) Control de Porcentaje de Desarrollo Programático por Asignatura. d) Aplicación de instrumentos de recogida de información de necesidades de formación continua del plantel docente. e) Elaboración de informe de diagnóstico de las necesidades de formación continua del plantel docente. f) Verificación del Plan de Clase y Evaluativo según grilla. g) Verificación de los ajustes al Plan de Clase y Evaluativo realizados por el docente. h) Elaboración del Informe del resultado de Evaluación del Proyecto Educativo. i) Elaboración del cronograma de trabajo del equipo Elaborador del Proyecto Educativo.	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION CARRERA INGENIERIA ELECTRICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 155 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

- j) Presentación a los docentes la matriz de actualización del Programas de Estudios.
- k) Verificación de la propuesta presentada del programa de estudios actualizado.
- l) Planificación de proyectos para responder a las necesidades de los Graduados.
- m) Registro de acciones o actividades realizadas en base a los resultados del Monitoreo de implementación del Proyecto Educativo.
- n) Elaboración de proyectos de Interdisciplinariedad de Asignaturas.
- o) Identificación de estudiantes con dificultad de retención.
- p) Realización de seguimiento a las situaciones encontradas.
- q) Elaboración de informe sobre el seguimiento realizado a los estudiantes.
- r) Elaboración del informe de resultado de cada proceso evaluativo, conforme a la matriz establecida.
- s) Coordinar y Calendarizar la Revisión de examen conforme a solicitud de los estudiantes.
- t) Elaboración del Borrador del Plan Operativo Anual de la Carrera.
- u) Elaboración del Borrador del seguimiento a la ejecución del POA.
- v) Elaboración del Borrador del Horario de Clases por Semestres.
- w) Elaboración del Borrador de los Horarios de Exámenes por semestres.
- x) Elaboración del Informe de entrega en tiempo y forma de Plan de clases/evaluativo/planilla de acumulación de puntajes.
- y) Elaboración del Informe de Control del Libro de cátedras
- z) Elaboración del Rendimiento Académico por asignatura, curso y semestre.
- aa) Elaboración de las comunicaciones internas originada en la coordinación de carrera.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION CARRERA INGENIERIA ELECTRICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 156 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

- bb) Procesamiento y carga de Asistencia de alumnos a clase.
- cc) Seguimiento del cumplimiento del uso de la Plataforma Moodle.
- dd) Elaborar informe sobre la evaluación del desempeño docente.
- ee) Coadyuvar en la elaboración de medios de enseñanza, materiales didácticos y bibliografía en general.
- ff) Organizar la agenda de reuniones docentes
- gg) Elaboraciones informes sobre estudiantes con riesgo de deserción.
- hh) Ejercer otras funciones asignadas por el Coordinador de Carrera de Ingeniería Eléctrica.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

Coadyuvar en el desarrollo, funcionamiento, y evaluación de las actividades de la carrera de Ingeniería Eléctrica.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO LABORATORIO INGENIERIA ELECTRICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 157 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccinamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Académico		
Proceso	: Docencia/Formación Profesional		
Subproceso	: Reglamentos del laboratorio, Manual de Laboratorio.		
Cargo	: Encargado Laboratorio Ingeniería Eléctrica.	Código	:10.4.2
Dependencia	: Coordinador de Carrera de Ingeniería Eléctrica		
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados.		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO LABORATORIO
INGENIERIA ELECTRICA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 158 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
 C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
 29/08/2024

Nivel de Proceso			
Estratégico	Misional	X	Apoyo
Indicadores de cumplimiento	Control y Evaluación		
	1. Cantidad de actividad realizadas en el laboratorio.		
	2. Cantidad de planes elaborados.		
	3. Cantidad de informes presentados.		
	4. Cantidad de pedidos realizados		
	5. Cantidad de actividades calendarizadas.		
	6. Cantidad de controles realizados de los usos de los equipos, materiales e insumos, etc.		
	7. Cantidad de autorizaciones de uso del laboratorio.		
	8. Cantidad de materiales preparados para las prácticas.		
	9. Cantidad de charlas realizadas sobre el uso del laboratorio.		
	10. Cantidad de Instructivos distribuidos.		
	11. Cantidad de Informes de seguimientos presentados.		
	12. Cantidad de propuestas de mejoras.		
Nivel de Autoridad			
Reporta A	Coordinador de Carrera de Ingeniería Eléctrica		
Supervisa A	---		
Sustituciones	---		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
 Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
 WhatsApp: 0985 - 230 367
 Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
 Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO LABORATORIO
INGENIERIA ELECTRICA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 159 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Requisitos

Nivel Académico Requerido	Nacionalidad Paraguaya Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente) Profesional Universitario (Excluyente) Gozar de buena reputación. Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo
Experiencia Profesional	Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente). Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente). Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente).
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Conocimientos Específicos sobre de Archivos, Atención al Cliente. Dominio de Herramientas Informáticas en Ambiente Windows e Internet. Idioma Español y Guaraní.
Características Personales	Compromiso con la Calidad del Trabajo. Conciencia Organizacional. Iniciativa, integridad, flexibilidad, autocontrol, trabajo en equipo, responsabilidad.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO LABORATORIO INGENIERIA ELECTRICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 160 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones</p>
Objetivos del Cargo	
<p>Dirigir, administrar el laboratorio para la realización de las prácticas experimentales en la formación académica.</p> <p>Coordinar y ejecutar acciones para las prácticas en el Laboratorio.</p>	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO LABORATORIO
INGENIERIA ELECTRICA

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01 Página 161 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Principales Atribuciones y Responsabilidades

- a) Programar, organizar, dirigir, coordinar y controlar las actividades del laboratorio.
- b) Elaborar el plan de trabajo anual.
- c) Proponer al Coordinador de carrera las necesidades del laboratorio.
- d) Elaborar el calendario de uso del laboratorio.
- e) Coordinar con los docentes las necesidades de abastecimiento de materiales y equipos necesarios para la realización de las prácticas en el laboratorio.
- f) Supervisar el uso racional de los equipos, materiales e insumos, etc.
- g) Autorizar el uso del laboratorio para la realización de los trabajos de investigación.
- h) Supervisar la preparación de materiales solicitados previamente por los docentes para la ejecución de prácticas del laboratorio.
- i) Velar por el cumplimiento del Reglamento de Laboratorio.
- j) Solicitar el abastecimiento de materiales necesarios para la ejecución de trabajos en laboratorio.
- k) Presentar informe sobre el cumplimiento del calendario de uso del laboratorio.
- l) Planificar, organizar, administrar y supervisar las diferentes etapas del proceso de práctica.
- m) Elaborar Conjuntamente con la Coordinación de Carrera el Plan Operativo Anual.
- n) Elaborar el Seguimiento del Plan Operativo del laboratorio.
- o) Presentar el informe del seguimiento del Plan de Trabajo.
- p) Proponer en forma permanente mejoras para garantizar la calidad de la práctica.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO LABORATORIO INGENIERIA ELECTRICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 162 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

- q) Elaborar Informe para analizar los resultados cualitativos y cuantitativos de los procesos en cada período académico, a fin de proponer mejoras.
- r) Realizar las demás funciones afines al cargo que le asigne el Coordinador de Carrera.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

La coordinación de las actividades, de las necesidades, del abastecimiento, del uso del laboratorio.

Autorización y supervisión del uso de los materiales, equipos e insumos del laboratorio de hacer cumplir el reglamento del laboratorio.

Elaboración de los planes, informes, calendarios, seguimientos y propuestas de mejoras del laboratorio.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACION DE CARRERA INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 163 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

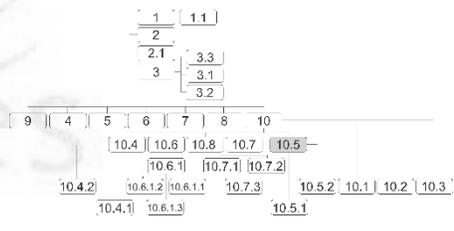
Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Académico		
Proceso	: Docencia/Formación Profesional		
Subproceso	: Plan de Clases y Evaluación, Desarrollo del proceso de formación profesional, Desarrollo programático, Evaluación del Desempeño Docente		
Cargo	: Coordinación Carrera Ingeniería en Sistemas Informáticos.	Código	:10.5
Dependencia	: Coordinación Académica.		
Relaciones	: Con todas las dependencias.		
Genero	: Indistinto.		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACION DE CARRERA INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 164 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Nivel de Proceso						
Estratégico		Misional	X	Apoyo		Control y Evaluación
Indicadores de cumplimiento	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cantidad de Dictámenes de Equivalencias. 2. Cantidad de Dictámenes de Convalidaciones. 3. Cantidad de Aplicación de Mecanismos. 4. Cantidad de Pautas establecidas. 5. Cantidad de Verificaciones realizadas. 6. Cantidad de Revisiones realizadas. 7. Cantidad de Planes realizados. 8. Cantidad de Horarios elaborados. 9. Cantidad de Controles realizados. 10. Cantidad de Informes realizados. 11. Cantidad de Reuniones. 12. Cantidad de Entrevistas. 13. Cantidad de Propuestas Presentadas. 				
Nivel de Autoridad						
Reporta A	:	Coordinación Académica				
Supervisa A	:	Encargado de Laboratorio de Ingeniería en Sistemas Informáticos y Auxiliar de Coordinación de la Carrera				

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACION DE CARRERA INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 165 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	Ingeniería en Sistemas	
	Informáticos.	
Sustituciones	: Coordinación Académica	
Requisitos		
Nivel Académico Requerido	Nacionalidad Paraguaya. Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente) Profesional Universitario (Excluyente). Maestría (Excluyente). Experiencia o antigüedad mínima de 5 años. Gozar de buena reputación. Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.	
Experiencia Profesional	Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente). Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente) Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente)	
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Conocimientos Específicos sobre de Archivos, Atención Al Cliente. Dominio de Herramientas Informáticas en Ambiente Windows e Internet. Idioma Español y Guaraní.	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACION DE CARRERA INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 166 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Características Personales	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo</p> <p>Conciencia Organizacional</p> <p>Iniciativa, integridad, flexibilidad, autocontrol, trabajo en equipo, responsabilidad</p>
Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACION DE CARRERA INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 167 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Objetivos del Cargo

Propiciar las acciones y medidas para el desarrollo coordinado e integral de los proyectos, programas y proveer la mejor herramienta que den cumplimiento a los objetivos de las carreras de Ingeniería en Sistemas Informáticos.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

- a) Elaboración de Dictámenes de Equivalencias
- b) Elaboración Dictámenes de Convalidaciones.
- c) Aplicación del Mecanismo de ajuste razonable curriculares.
- d) Pautas Académicas para la implementación del Proceso de Formación Profesional de manera virtual
- e) Aplicación del Mecanismo de Monitoreo de Implementación del Proyecto Educativo (anual)
- f) Aplicación del Mecanismo de Proyecto de Capacitación Docente
- g) Aplicación del Mecanismo de verificación del Plan de Clase y Evaluativo.
- h) Aplicación del Mecanismo de actualización del Proyecto Educativo
- i) Aplicación del Mecanismo de actualización de Programas de Estudios.
- j) Aplicación de Mecanismo de seguimiento a Graduados y Empleadores.
- k) Aplicación del Mecanismo de Monitoreo de implementación del Proyecto Educativo.
- l) Aplicación de Mecanismo de Interdisciplinariedad de Asignaturas.
- m) Aplicación y Registro del control de contenidos desarrollados
- n) Aplicación del Mecanismo del Índice de Eficiencia Interna de los Procesos Académicos.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACION DE CARRERA INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 168 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

- o) Aplicación del Mecanismo de utilización de los resultados de los procesos evaluativos aplicados a los estudiantes.
- p) Verificación de coherencia de métodos de evaluación con relación a la naturaleza de cada asignatura.
- q) Revisión de examen conforme a solicitud de los estudiantes (si hubiere)
- r) Elaboración del Plan Operativo Anual de la Carrera.
- s) Elaboración del seguimiento a la ejecución del POA.
- t) Elaboración del Horario de Clases por Semestres.
- u) Elaboración del Horarios de Exámenes por semestres.
- v) Control de entrega en tiempo y forma de Plan de clases/evaluativo/planilla de acumulación de puntajes.
- w) Control del Libro de cátedras.
- x) Socialización del resultado de Rendimiento Académico por asignatura, curso y carrera.
- y) Analizar las estrategias utilizadas en el periodo recuperatorio del semestre.
- z) Verificación del cumplimiento del uso de la Plataforma Moodle.
- aa) Aplicación del Mecanismo que coadyuvan a eliminar las barreras físicas y actitudinales que impiden la inclusión efectiva de estudiantes con discapacidad.
- bb) Aplicar evaluar e informar sobre la evaluación del desempeño docente.
- cc) Dirigir la elaboración de medios de enseñanza, materiales didácticos y bibliografía en general.
- dd) Propiciar acciones, medidas y normas para el normal desarrollo de las actividades docentes.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACION DE CARRERA INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 169 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

- ee) Elaborar agenda de reuniones docentes
- ff) Realizar entrevistas a estudiantes con riesgo de deserción.
- gg) Ejercer otras funciones asignadas por el Decano.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

Del desarrollo, funcionamiento, y evaluación de las actividades de la carrera de Ingeniería en Sistema Informáticos.



Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION CARRERA INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 170 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico.		
Estándar	: Estructura Organizacional.		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones.		
Macroproceso	: Académico.		
Proceso	: Docencia/Formación Profesional.		
Subproceso	: Plan de Clases y Evaluación, Desarrollo del proceso de formación profesional, Desarrollo programático, Evaluación del Desempeño Docente.		
Cargo	: Auxiliar Coordinación Carrera Ingeniería En Sistema Informáticos	Código	:10.5.1
Dependencia	: Coordinación de Carrera Ingeniería En Sistema Informáticos.		
Relaciones	: Con todas las Dependencias.		
Genero	: Indistinto.		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 4. Auxiliares.		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION CARRERA INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 171 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Nivel de Proceso						
Estratégico		Misional	X	Apoyo		Control y Evaluación
Indicadores de cumplimiento	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cantidad de cargas de tablas de equivalencias realizadas. 2. Cantidad de Solicitud de análisis de Programa de Estudio a los docentes de las asignaturas afectadas para las Convalidaciones. 3. Cantidad de Informe de Porcentaje de Desarrollo Programático por Asignatura. 4. Cantidad de Instrumentos Aplicados para recogida de información de necesidades de formación continua del plantel docente. 5. Cantidad de Informes de diagnóstico de las necesidades de formación continua del plantel docente. 6. Cantidad de Plan de Clase y Evaluativo verificados según grilla 7. Cantidad de ajustes verificados al Plan de Clase y Evaluativo realizados por el docente. 8. Cantidad de Informe del resultado de Evaluación del Proyecto Educativo verificado. 9. Cantidad de cronograma de trabajo realizado para el equipo Elaborador del Proyecto Educativo. 10. Cantidad de Entregas de la matriz de actualización del Programas de Estudios. 				

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: AUXILIAR COORDINACION
CARRERA INGENIERIA EN SISTEMAS
INFORMATICOS

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 172 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

11. Cantidad de propuesta presentada del programa de estudios actualizado, verificadas.
12. Cantidad de proyectos para responder a las necesidades de los Graduados.
13. Cantidad de Registro de acciones o actividades realizadas en base a los resultados del Monitoreo de implementación del Proyecto Educativo.
14. Cantidad de proyectos de Interdisciplinariedad de Asignaturas.
15. Cantidad de estudiantes identificados con dificultad de retención.
16. Cantidad de seguimiento a las situaciones encontradas.
17. Cantidad de informe sobre el seguimiento realizado a los estudiantes.
18. Cantidad de informe de resultado de cada proceso evaluativo, conforme a la matriz establecida.
19. Cantidad de Revisión de examen conforme a solicitud de los estudiantes.
20. Cantidad de Informe de entrega en tiempo y forma de Plan de clases/evaluativo/planilla de acumulación de puntajes.
21. Cantidad de Informe de Control del Libro de cátedras.
22. Cantidad de Rendimiento Académico por asignatura, curso y semestre.
23. Cantidad de las comunicaciones internas originada en la coordinación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



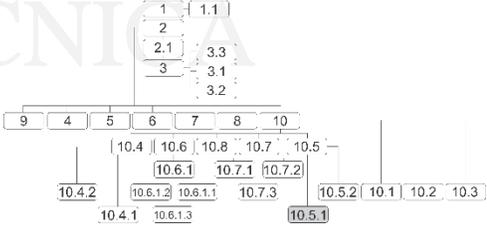
Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION CARRERA INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 173 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

		de carrera.	
		24. Cantidad de Procesamiento y carga de Asistencia de alumnos a clase.	
		25. Cantidad de informe sobre la evaluación del desempeño docente.	
		26. Cantidad de Agendas de reuniones realizadas.	
		27. Cantidad de informes sobre estudiantes con riesgo de deserción.	
Nivel de Autoridad			
Reporta A	:	Coordinación de Carrera de Ingeniería En Sistema Informáticos	
Supervisa A	:	----	
Sustituciones	:	---	
Requisitos			
Nivel Académico Requerido		Nacionalidad Paraguaya. Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente (Excluyente). Profesional Universitario (Excluyente). Gozar de buena reputación. Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.	
Experiencia Profesional		Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente)	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytá

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION CARRERA INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 174 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente) Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente)
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Conocimientos Específicos sobre de Archivos, Atención Al Cliente. Dominio de Herramientas Informáticas en Ambiente Windows e Internet. Idioma Español y Guaraní.
Características Personales	Compromiso con la Calidad del Trabajo Conciencia Organizacional Iniciativa, integridad, flexibilidad, autocontrol, trabajo en equipo, responsabilidad
Observaciones	a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional. b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.
Riesgos y condiciones de trabajo	Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto) Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral. Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION CARRERA INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 175 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	<p>eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones.</p>
Objetivos del Cargo	
<p>Coadyuvar en las acciones y medidas para el desarrollo coordinado e integral de los proyectos, programas y proveer la mejor herramienta que den cumplimiento a los objetivos de la carrera de Ingeniería En Sistema Informáticos de la Facultad.</p>	
Principales Atribuciones y Responsabilidades	
<p>a) Elaboración de carga de notas en la tabla de Equivalencias.</p> <p>b) Solicitud de análisis de Programa de Estudio a los docentes de las asignaturas afectadas para las Convalidaciones.</p> <p>c) Control de Porcentaje de Desarrollo Programático por Asignatura.</p> <p>d) Aplicación de instrumentos de recogida de información de necesidades de formación continua del plantel docente.</p> <p>e) Elaboración de informe de diagnóstico de las necesidades de formación continua del plantel docente.</p> <p>f) Verificación del Plan de Clase y Evaluativo según grilla.</p> <p>g) Verificación de los ajustes al Plan de Clase y Evaluativo realizados por el docente.</p>	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION CARRERA INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 176 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

- h) Elaboración del Informe del resultado de Evaluación del Proyecto Educativo.
- i) Elaboración del cronograma de trabajo del equipo Elaborador del Proyecto Educativo.
- j) Presentación a los docentes la matriz de actualización del Programas de Estudios.
- k) Verificación de la propuesta presentada del programa de estudios actualizado.
- l) Planificación de proyectos para responder a las necesidades de los Graduados.
- m) Registro de acciones o actividades realizadas en base a los resultados del Monitoreo de implementación del Proyecto Educativo.
- n) Elaboración de proyectos de Interdisciplinariedad de Asignaturas.
- o) Identificación de estudiantes con dificultad de retención.
- p) Realización de seguimiento a las situaciones encontradas.
- q) Elaboración de informe sobre el seguimiento realizado a los estudiantes.
- r) Elaboración del informe de resultado de cada proceso evaluativo, conforme a la matriz establecida.
- s) Coordinar y Calendarizar la Revisión de examen conforme a solicitud de los estudiantes.
- t) Elaboración del Borrador del Plan Operativo Anual de la Carrera.
- u) Elaboración del Borrador del seguimiento a la ejecución del POA.
- v) Elaboración del Borrador del Horario de Clases por Semestres.
- w) Elaboración del Borrador de los Horarios de Exámenes por semestres.
- x) Elaboración del Informe de entrega en tiempo y forma de Plan de clases/evaluativo/planilla de acumulación de puntajes.
- y) Elaboración del Informe de Control del Libro de cátedras

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION CARRERA INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 177 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

- z) Elaboración del Rendimiento Académico por asignatura, curso y semestre.
- aa) Elaboración de las comunicaciones internas originada en la coordinación de carrera.
- bb) Procesamiento y carga de Asistencia de alumnos a clase.
- cc) Seguimiento del cumplimiento del uso de la Plataforma Moodle.
- dd) Elaborar informe sobre la evaluación del desempeño docente.
- ee) Coadyuvar en la elaboración de medios de enseñanza, materiales didácticos y bibliografía en general.
- ff) Organizar la agenda de reuniones docentes
- gg) Elaboraciones informes sobre estudiantes con riesgo de deserción.
- hh) Ejercer otras funciones asignadas por el Coordinador de Carrera de Ingeniería En Sistema Informáticos.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

Coadyuvar en el desarrollo, funcionamiento, y evaluación de las actividades de la carrera de Ingeniería En Sistema Informáticos.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO LABORATORIO INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 178 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación		
Componente	: (B) Control de Planificación	
Principio	: Direccionamiento Estratégico	
Estándar	: Estructura Organizacional	
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones	
Macroproceso	: Académico	
Proceso	: Docencia/Formación Profesional	
Subproceso	: Reglamentos del laboratorio, Manual de Laboratorio.	
Cargo	: Encargado Laboratorio Ingeniería en Sistemas Informáticos.	Código :10.5.2
Dependencia	: Coordinador de Carrera de Ingeniería en Sistemas Informáticos	
Relaciones	: Con todas las dependencias	
Genero	: Indistinto	
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



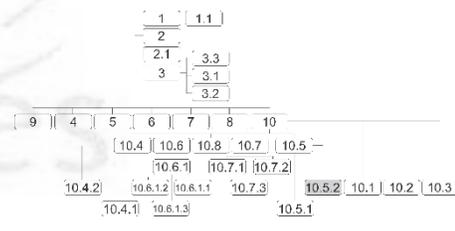
Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytá

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO LABORATORIO INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 179 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Nivel de Proceso							
Estratégico		Misional	X	Apoyo		Control y Evaluación	
Indicadores de cumplimiento	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cantidad de actividad realizadas en el laboratorio. 2. Cantidad de planes elaborados. 3. Cantidad de informes presentados. 4. Cantidad de pedidos realizados. 5. Cantidad de actividades calendarizadas. 6. Cantidad de controles realizados de los usos de los equipos, materiales e insumos, etc. 7. Cantidad de autorizaciones de uso del laboratorio. 8. Cantidad de materiales preparados para las prácticas. 9. Cantidad de charlas realizadas sobre el uso del laboratorio. 10. Cantidad de Instructivos distribuidos. 11. Cantidad de Informes de seguimientos presentados. 12. Cantidad de propuestas de mejoras. 					
Nivel de Autoridad							
Reporta A	:	Coordinador de Carrera de Ingeniería en Sistemas Informáticos					
Supervisa A	:	---					
Sustituciones	:	---					

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO LABORATORIO INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 180 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Requisitos	
Nivel Académico Requerido	Nacionalidad Paraguaya Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente) Profesional Universitario (Excluyente) Gozar de Gozar de buena reputación. Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo
Experiencia Profesional	Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente) Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente) Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente)
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Conocimientos Específicos sobre de Archivos, Atención Al Cliente. Dominio de Herramientas Informáticas en Ambiente Windows e Internet. Idioma Español y Guaraní.
Características Personales	Compromiso con la Calidad del Trabajo Conciencia Organizacional Iniciativa, integridad, flexibilidad, autocontrol, trabajo en equipo, responsabilidad

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO LABORATORIO INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 181 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones</p>
Objetivos del Cargo	
<p>Dirigir, administrar el laboratorio para la realización de las prácticas experimentales en la formación académica.</p> <p>Coordinar y ejecutar acciones para las prácticas en el Laboratorio.</p>	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO LABORATORIO INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 182 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Principales Atribuciones y Responsabilidades

- a) Programar, organizar, dirigir, coordinar y controlar las actividades del laboratorio.
- b) Elaborar el plan de trabajo anual.
- c) Proponer al Coordinador de carrera las necesidades del laboratorio.
- d) Elaborar el calendario de uso del laboratorio.
- e) Coordinar con los docentes las necesidades de abastecimiento de materiales y equipos necesarios para la realización de las prácticas en el laboratorio.
- f) Supervisar el uso racional de los equipos, materiales e insumos, etc.
- g) Autorizar el uso del laboratorio para la realización de los trabajos de investigación.
- h) Supervisar la preparación de materiales solicitados previamente por los docentes para la ejecución de prácticas del laboratorio.
- i) Velar por el cumplimiento del Reglamento de Laboratorio.
- j) Solicitar el abastecimiento de materiales necesarios para la ejecución de trabajos en laboratorio.
- k) Presentar informe sobre el cumplimiento del calendario de uso del laboratorio.
- l) Planificar, organizar, administrar y supervisar las diferentes etapas del proceso de práctica.
- m) Elaborar Conjuntamente con la Coordinación de Carrera el Plan Operativo Anual.
- n) Elaborar el Seguimiento del Plan Operativo del laboratorio.
- o) Presentar el informe del seguimiento del Plan de Trabajo.
- p) Proponer en forma permanente mejoras para garantizar la calidad de la práctica.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO LABORATORIO INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 183 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

- q) Elaborar Informe para analizar los resultados cualitativos y cuantitativos de los procesos en cada período académico, a fin de proponer mejoras.
- r) Realizar las demás funciones afines al cargo que le asigne el Coordinador de Carrera.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

La coordinación de las actividades, de las necesidades, del abastecimiento, del uso del laboratorio.

Autorización y supervisión del uso de los materiales, equipos e insumos del laboratorio de hacer cumplir el reglamento del laboratorio.

Elaboración de los planes, informes, calendarios, seguimientos y propuestas de mejoras del laboratorio.



Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINADOR DE INVESTIGACION	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 184 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Académico.		
Proceso	: Investigación.		
Subproceso	: Proceso de investigación, Tutoría de Contenido, Tutoría metodológica, resultado de la investigación, equipo de investigadores, proceso de investigación.		
Cargo	: Coordinación de Investigación.	Código	:10.6
Dependencia	: Coordinación Académica.		
Relaciones	: Con todas las dependencias.		
Genero	: Indistinto.		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 2. Directores/Coordinadores/secretaria.		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINADOR DE
INVESTIGACION

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 186 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Sustituciones	:	---	
Requisitos			
Nivel Académico Requerido		Nacionalidad Paraguaya Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente (Excluyente). Profesional Universitario (Excluyente). Maestría (Excluyente). Experiencia o antigüedad mínima de 5 años. Gozar de buena reputación. Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.	
Experiencia Profesional		Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente). Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente). Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente).	
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales		Trabajo en equipo. Manejo del tiempo. Capacidad de Planificación y Organización Orientación a resultados.	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINADOR DE
INVESTIGACION

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 187 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	<p>Capacidad de toma de decisiones</p> <p>Capacidad de autogestión</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente</p> <p>Capacidad de resolución de problemas</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados</p>
<p>Características Personales</p>	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p> <p>Conciencia Organizacional.</p> <p>Iniciativa.</p> <p>Integridad.</p> <p>Flexibilidad.</p> <p>Autocontrol.</p> <p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad.</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión</p> <p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINADOR DE INVESTIGACION	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 188 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones</p>
Objetivos del Cargo	
<p>Gestionar y coordinar la política de investigación de la carrera como así, fomentar la generación y producción de nuevos conocimientos aplicables en las diferentes áreas de la sociedad.</p> <p>Elaborar normativas para la realización de la investigación de la carrera.</p> <p>Desarrollar las investigaciones básicas y aplicadas a nivel de grado en la carrera.</p>	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINADOR DE INVESTIGACION	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 189 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Elaborar un repositorio de las investigaciones realizadas.

Gestionar el portal de revistas científicas de la facultad.

Publicar las investigaciones realizadas.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

- a) Elaborar Plan Anual de Investigación de la carrera.
- b) Elaborar, ejecutar y evaluar plan de trabajo de la investigación científica de la carrera.
- c) Proponer Líneas de Investigación.
- d) Organizar el plantel de docentes para la conformación del Núcleo de Investigación de la Carrera.
- e) Planificar programas y proyectos de investigación por áreas de conocimientos.
- f) Apoyar en la formación de los estudiantes, en la integración y la realización de proyectos de investigación en los distintos campos disciplinarios.
- g) Monitorear el desarrollo de los proyectos de Investigación.
- h) Realizar la selección de los proyectos que finalmente serán presentados a distintos organismos nacionales e internacionales para su financiación.
- i) Contribuir con la producción, publicación y difusión de textos, revistas y prototipos entre otros para incrementar la productividad investigativa.
- j) Generar políticas de promoción y apoyo de la investigación científica universitaria.
- k) Apoyar la definición y el mantenimiento de líneas de investigación
- l) Recibir, analizar y dictaminar sobre los proyectos de investigación que desarrolle la Facultad.
- m) Conformar las Comisiones Técnicas de Análisis, las que presentarán su evaluación e informe a

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINADOR DE INVESTIGACION	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 190 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

la Coordinación de Investigación y por su intermedio al Decano y este al Consejo Directivo.

- n) Evidenciar la ejecución de los proyectos de investigación.
- o) Procesar el avance de los proyectos de investigación.
- p) Elaborar informes de gestión.
- q) Elaborar repositorios de las investigaciones.
- r) Editar revistas científicas multidisciplinarias.
- s) Realizar publicaciones de las investigaciones.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

La Elaboración de las líneas, planes, proyectos, programas y planes de trabajo de la investigación.

La realización de capacitación y formación para la investigación.

De la selección de los proyectos de investigación a ser ejecutados.

Del monitoreo y seguimiento del desarrollo de los proyectos de investigación.

Realización de informes de avances de los proyectos de investigación.

De la elaboración del repositorio de las publicaciones de las investigaciones.

Gestionar las Ediciones de las revistas científicas multidisciplinarias y las publicaciones de las investigaciones.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO TRABAJO FINAL DE GRADO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 191 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Académico		
Proceso	: Investigación		
Subproceso	: Proceso de Investigación		
Cargo	: Encargado Trabajo Final de Grado	Código	:10.6.1
Dependencia	: Coordinación de Investigación		
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



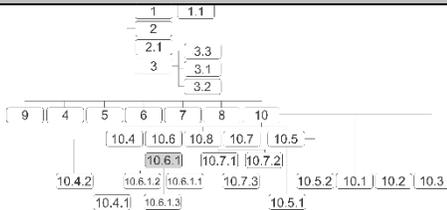
Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO TRABAJO FINAL DE GRADO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 192 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Nivel de Proceso						
Estratégico		Misional	X	Apoyo		Control y Evaluación
Indicadores de cumplimiento	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cantidad de cronogramas elaborados. 2. Cantidad de propuestas de tutores. 3. Cantidad de aprobaciones de temas y títulos. 4. Cantidad de informes presentados. 5. Cantidad de propuestas de conformación de miembros de mesa examinadora. 6. Cantidad de Talleres realizados. 7. Cantidad de Seguimientos realizados. 8. Cantidad de Artículos científicos redactados. 				
Nivel de Autoridad						
Reporta A	:	Coordinación de Investigación				
Supervisa A	:	Docentes Técnicos y Auxiliares				
Sustituciones	:	Docente Técnico				
Requisitos						
Nivel Académico Requerido	<p>Nacionalidad Paraguaya.</p> <p>Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente (Excluyente).</p> <p>Profesional Universitario (Excluyente).</p>					

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO TRABAJO FINAL
DE GRADO

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01 Página **193** de **257**

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	<p>Maestría (Excluyente).</p> <p>Experiencia o antigüedad mínima de 5 años.</p> <p>Gozar de buena reputación.</p> <p>Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.</p>
<p>Experiencia Profesional</p>	<p>Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente)</p> <p>Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente).</p> <p>Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas (No Excluyente).</p>
<p>Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales</p>	<p>Trabajo en equipo.</p> <p>Manejo del tiempo.</p> <p>Capacidad de Planificación y Organización</p> <p>Orientación a resultados.</p> <p>Capacidad de toma de decisiones.</p> <p>Capacidad de autogestión.</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso.</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente.</p> <p>Capacidad de resolución de problemas.</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO TRABAJO FINAL
DE GRADO

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 194 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Características Personales	Compromiso con la Calidad del Trabajo. Conciencia Organizacional. Iniciativa. Integridad. Flexibilidad. Autocontrol. Trabajo en Equipo. Responsabilidad. Proactivo. Capacidad para trabajar bajo presión Organizado. Razonamiento analítico. Razonamiento deductivo. Razonamiento inductivo.
Observaciones	a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional. b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.
Riesgos y condiciones de trabajo	Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytá

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO TRABAJO FINAL
DE GRADO

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 195 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.

Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.

Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones.

Objetivos del Cargo

Planificar, organizar, coordinar, dirigir, controlar y evaluar los trabajos finales de Grado.

Brindar orientación y apoyo a los estudiantes en la selección, desarrollo y finalización de su trabajo de grado.

Supervisar y monitorear el progreso de los estudiantes, asegurándose de que se cumplan los plazos y se mantenga la calidad del trabajo.

Asistir a los estudiantes en la aplicación de métodos de investigación adecuados y en el uso de herramientas y técnicas necesarias para llevar a cabo su trabajo de grado de manera efectiva.

Revisar y evaluar los borradores del trabajo de grado, proporcionando comentarios detallados y sugerencias para mejoras.

Ayudar a los estudiantes a acceder a recursos necesarios para la realización del Trabajo Final

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO TRABAJO FINAL
DE GRADO

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 196 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

de Grado.

Actuar como enlace entre los estudiantes y los tutores, lectores y mesa examinadora, asegurando una comunicación efectiva y coordinada en relación con el trabajo de grado.

Preparar a los estudiantes para la defensa de su trabajo de final de grado.

Contribuir al desarrollo de habilidades académicas y profesionales de los estudiantes, como la redacción académica, el pensamiento crítico, y la capacidad de análisis y síntesis.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

- a) Elaborar cronograma del proceso de elaboración, presentación y defensa del trabajo Final de Grado.
- b) Proponer nombramiento de los tutores.
- c) Dictaminar la aprobación del Tema y Título de los trabajos.
- d) Elaborar informe seguimiento de estudiantes que realizan el Trabajo Final de Grado.
- e) Elaborar Informes de estudiantes que se encuentran listo para la defensa del Trabajo Final de Grado.
- f) Presentar propuesta para la conformación de los miembros de la mesa examinadora.
- g) Planificar con cada tutorando el proceso de su Trabajo Final de Grado.
- h) Supervisar la realización de las actividades conforme al cronograma establecido con cada tutorando.
- i) Asesorar al estudiante en el diseño, ejecución y redacción científica del Trabajo Final Grado.
- j) Asesorar al tutorando sobre el cumplimiento de los requisitos exigidos por el reglamento de

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO TRABAJO FINAL DE GRADO	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 197 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Trabajo Final de Grado de la Facultad.

- k) Asesorar para la presentación o defensa oral del Trabajo Final de Grado.
- l) Redactar producciones académicas en forma individual o como integrante de equipos de investigación.
- m) Otras actividades inherentes al a sus funciones que le sean asignadas por el Decano.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

Planificar, organizar, coordinar, dirigir, controlar y evaluar los trabajos finales de Grado, elaborando cronogramas de actividades de trabajo final de grado.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: DOCENTE TÉCNICO INGENIERIA ELÉCTRICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 198 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Académico		
Proceso	: Investigación		
Subproceso	: Proceso de investigación		
Cargo	: Docente Técnico Ingeniería Eléctrica	Código	:10.6.1.1
Dependencia	: Encargado de Trabajo Final de Grado		
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



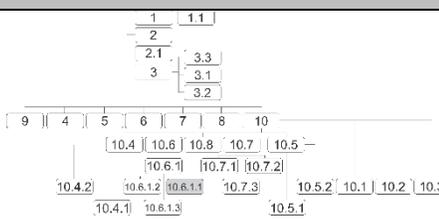
Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: DOCENTE TÉCNICO INGENIERIA ELÉCTRICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 199 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Nivel de Proceso			
Estratégico		Misional	X Apoyo
Indicadores de cumplimiento	:	Control y Evaluación 1. Cantidad de orientaciones y apoyos desarrollados. 2. Cantidad de Talleres realizados. 3. Cantidad de Informes de revisiones realizadas. 4. Cantidad de vinculaciones de los estudiantes con expertos. 5. Cantidad de Informes de seguimientos. 6. Cantidad de tutorías personalizadas realizadas. 7. Cantidad de Correcciones realizadas. 8. Cantidad de Informes realizados y presentados.	
Nivel de Autoridad			
Reporta A	:	Encargado de Trabajo Final de Grado	
Supervisa A	:	---	
Sustituciones	:	---	
Requisitos			
Nivel Académico Requerido	Nacionalidad Paraguaya Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente) Profesional Universitario (Excluyente) Maestría (Excluyente)		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: DOCENTE TÉCNICO INGENIERIA ELÉCTRICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 200 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	<p>Experiencia o antigüedad mínima de 5 años</p> <p>Gozar de Gozar de buena reputación.</p> <p>Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.</p>
Experiencia Profesional	<p>Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente)</p> <p>Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente)</p> <p>Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente)</p>
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	<p>Trabajo en equipo.</p> <p>Manejo del tiempo.</p> <p>Capacidad de Planificación y Organización</p> <p>Orientación a resultados.</p> <p>Capacidad de toma de decisiones.</p> <p>Capacidad de autogestión.</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso.</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente.</p> <p>Capacidad de resolución de problemas.</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados.</p>
Características Personales	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: DOCENTE TÉCNICO
INGENIERIA ELÉCTRICA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 201 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	<p>Conciencia Organizacional.</p> <p>Iniciativa.</p> <p>Integridad.</p> <p>Flexibilidad.</p> <p>Autocontrol.</p> <p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad.</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>
Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: DOCENTE TÉCNICO
INGENIERIA ELÉCTRICA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 202 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.

Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.

Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones.

Objetivos del Cargo

Brindar asesoramiento experto en la elaboración del Trabajo Final de Grado.

Guiar a los estudiantes en la elaboración de trabajos de grado que cumplan con las normas académicas establecidas.

Capacitar a los estudiantes para la defensa exitosa de su TFG.

contribuir al avance del conocimiento y la innovación en el campo de la Ingeniería Eléctrica, promoviendo proyectos que tengan un impacto positivo en la academia y la industria.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

Proporcionar orientación y apoyo especializado en la selección y desarrollo del tema del trabajo final de grado (TFG).

Brindar conocimientos y experiencia en el área de Ingeniería Eléctrica, asegurando que el TFG sea técnicamente sólido y relevante.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: DOCENTE TÉCNICO
INGENIERIA ELÉCTRICA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 203 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Asegurar que los proyectos cumplan con los estándares industriales y las mejores prácticas del campo.

Orientar a los estudiantes en la búsqueda y uso de recursos académicos y técnicos, incluyendo bibliografía, software y equipos de laboratorio.

Conectar a los estudiantes con otros expertos o recursos dentro y fuera de la institución cuando sea necesario.

Revisar y evaluar los avances y el trabajo final de los estudiantes, asegurando la calidad y la originalidad del contenido.

Proporcionar retroalimentación constructiva y sugerencias de mejora.

Monitorear el progreso del TFG mediante reuniones regulares y revisiones periódicas de los avances.

Asesorar sobre la elección y aplicación de métodos y herramientas de ingeniería eléctrica.

Guiar en el diseño experimental, la simulación y el análisis de datos.

Revisar los borradores del TFG, verificando la coherencia, la precisión técnica y el cumplimiento de las normas académicas.

Ofrecer correcciones y mejoras en aspectos como la redacción técnica, la presentación de resultados y la interpretación de datos.

Preparar a los estudiantes para la defensa oral de su TFG, brindando asesoría sobre la estructuración de la presentación y la anticipación de posibles preguntas del comité evaluador.

Realizar simulacros de defensa para mejorar la confianza y las habilidades de presentación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: DOCENTE TÉCNICO INGENIERIA ELÉCTRICA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 204 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

de los estudiantes.

Mantener registros detallados del progreso de cada estudiante, incluyendo reuniones, revisiones y retroalimentación.

Informar al Encargado de Trabajo Final de grado sobre el estado y el avance de los TFGs.

Promover y asegurar el cumplimiento de normas éticas en la realización del TFG, incluyendo la honestidad académica y la propiedad intelectual.

Fomentar el desarrollo de habilidades profesionales y éticas en los estudiantes.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

Brindar asesoramiento, guiar a los estudiantes en la elaboración del Trabajo Final de Grado que cumplan con las normas académicas establecidas.

Capacitar a los estudiantes para la defensa exitosa de su TFG y contribuir al avance del conocimiento y la innovación en el campo de la Ingeniería Eléctrica, promoviendo proyectos que tengan un impacto positivo en la academia y la industria.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: DOCENTE TÉCNICO INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 205 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación		
Principio	: Direccionamiento Estratégico		
Estándar	: Estructura Organizacional		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones		
Macroproceso	: Académico		
Proceso	: Investigación		
Subproceso	: Proceso de investigación		
Cargo	: Docente Técnico Ingeniería en Sistemas Informáticos.	Código	:10.6.1.2
Dependencia	: Encargado de Trabajo Final de Grado		
Relaciones	: Con todas las dependencias		
Genero	: Indistinto		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



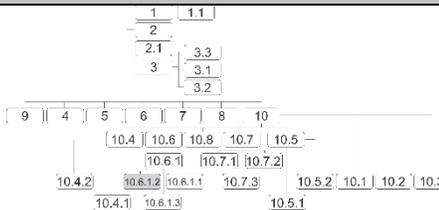
Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: DOCENTE TÉCNICO INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 206 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Nivel de Proceso						
Estratégico		Misional	X	Apoyo		Control y Evaluación
Indicadores de cumplimiento	:	9. Cantidad de orientaciones y apoyos desarrollados. 10. Cantidad de Talleres realizados. 11. Cantidad de Informes de revisiones realizadas. 12. Cantidad de vinculaciones de los estudiantes con expertos. 13. Cantidad de Informes de seguimientos. 14. Cantidad de tutorías personalizadas realizadas. 15. Cantidad de Correcciones realizadas. 16. Cantidad de Informes realizados y presentados.				
Nivel de Autoridad						
Reporta A	:	Encargado de Trabajo Final de Grado				
Supervisa A	:	---				
Sustituciones	:	---				
Requisitos						
Nivel Académico Requerido	Nacionalidad Paraguaya. Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente) Profesional Universitario (Excluyente) Maestría (Excluyente)					

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: DOCENTE TÉCNICO INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 207 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	<p>Experiencia o antigüedad mínima de 5 años.</p> <p>Gozar de buena reputación.</p> <p>Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.</p>
Experiencia Profesional	<p>Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente).</p> <p>Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente)</p> <p>Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente)</p>
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	<p>Trabajo en equipo.</p> <p>Manejo del tiempo.</p> <p>Capacidad de Planificación y Organización</p> <p>Orientación a resultados.</p> <p>Capacidad de toma de decisiones.</p> <p>Capacidad de autogestión.</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso.</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente.</p> <p>Capacidad de resolución de problemas.</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados.</p>
Características	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: DOCENTE TÉCNICO INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 208 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Personales	<p>Conciencia Organizacional.</p> <p>Iniciativa.</p> <p>Integridad.</p> <p>Flexibilidad.</p> <p>Autocontrol.</p> <p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad.</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>
Observaciones	<p>c) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>d) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: DOCENTE TÉCNICO INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 209 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.N°: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	<p>responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones.</p>
--	---

Objetivos del Cargo

	<p>Brindar asesoramiento experto en la elaboración del Trabajo Final de Grado.</p> <p>Guiar a los estudiantes en la elaboración de trabajos de grado que cumplan con las normas académicas establecidas.</p> <p>Capacitar a los estudiantes para la defensa exitosa de su TFG.</p> <p>contribuir al avance del conocimiento y la innovación en el campo de la Ingeniería en Sistemas Informáticos, promoviendo proyectos que tengan un impacto positivo en la academia y la industria.</p>
--	--

Principales Atribuciones y Responsabilidades

	<p>Proporcionar orientación y apoyo especializado en la selección y desarrollo del tema del trabajo final de grado (TFG).</p> <p>Brindar conocimientos y experiencia en el área de Ingeniería en Sistemas Informáticos,</p>
--	---

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: DOCENTE TÉCNICO INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 210 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

asegurando que el TFG sea técnicamente sólido y relevante.

Asegurar que los proyectos cumplan con los estándares industriales y las mejores prácticas del campo.

Orientar a los estudiantes en la búsqueda y uso de recursos académicos y técnicos, incluyendo bibliografía, software y equipos de laboratorio.

Conectar a los estudiantes con otros expertos o recursos dentro y fuera de la institución cuando sea necesario.

Revisar y evaluar los avances y el trabajo final de los estudiantes, asegurando la calidad y la originalidad del contenido.

Proporcionar retroalimentación constructiva y sugerencias de mejora.

Monitorear el progreso del TFG mediante reuniones regulares y revisiones periódicas de los avances.

Asesorar sobre la elección y aplicación de métodos y herramientas de Ingeniería en Sistemas Informáticos.

Guiar en el diseño experimental, la simulación y el análisis de datos.

Revisar los borradores del TFG, verificando la coherencia, la precisión técnica y el cumplimiento de las normas académicas.

Ofrecer correcciones y mejoras en aspectos como la redacción técnica, la presentación de resultados y la interpretación de datos.

Preparar a los estudiantes para la defensa oral de su TFG, brindando asesoría sobre la

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: DOCENTE TÉCNICO INGENIERIA EN SISTEMAS INFORMATICOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 211 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

estructuración de la presentación y la anticipación de posibles preguntas del comité evaluador.

Realizar simulacros de defensa para mejorar la confianza y las habilidades de presentación de los estudiantes.

Mantener registros detallados del progreso de cada estudiante, incluyendo reuniones, revisiones y retroalimentación.

Informar al Encargado de Trabajo Final de grado sobre el estado y el avance de los TFGs.

Promover y asegurar el cumplimiento de normas éticas en la realización del TFG, incluyendo la honestidad académica y la propiedad intelectual.

Fomentar el desarrollo de habilidades profesionales y éticas en los estudiantes.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

Brindar asesoramiento, guiar a los estudiantes en la elaboración del Trabajo Final de Grado que cumplan con las normas académicas establecidas.

Capacitar a los estudiantes para la defensa exitosa de su TFG y contribuir al avance del conocimiento y la innovación en el campo de la Ingeniería en Sistemas Informáticos, promoviendo proyectos que tengan un impacto positivo en la academia y la industria.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION DE INVESTIGACION	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 212 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación.		
Principio	: Direccionamiento Estratégico.		
Estándar	: Estructura Organizacional.		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones.		
Macroproceso	: Académico.		
Proceso	: Investigación.		
Subproceso	: Proceso de investigación, tutoría de contenido, tutoría metodológica, resultado de la investigación, equipo de investigadores, proceso de investigación.		
Cargo	: Auxiliar Coordinación de Investigación.	Código	:10.6.1.3
Dependencia	: Encargado de Trabajo Final de Grado.		
Relaciones	: Con todas las dependencias.		
Genero	: Indistinto.		
Orden de Importancia acorde a la	: 4. Auxiliares.		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



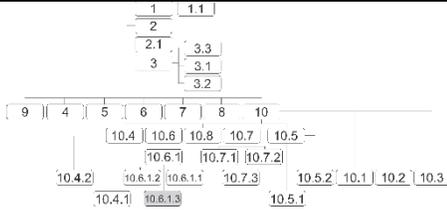
Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION DE INVESTIGACION	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 213 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

finalidad					
Nivel de Proceso					
Estratégico		Misional	X	Apoyo	Control y Evaluación
Indicadores de cumplimiento	:	1. Cantidad de Documentos Administrativos Gestionados. 2. Cantidad de Eventos Académicos Organizados. 3. Cantidad de Recursos Asignados Correctamente. 4. Cantidad de Datos Recolectados y Organizados. 5. Cantidad de Informes y Publicaciones Asistidas. 6. Cantidad de Reuniones de Seguimiento Realizadas. 7. Cantidad de Boletines y Comunicados Distribuidos.			
Nivel de Autoridad					
Reporta A	:	Encargado de Trabajo Final de Grado			
Supervisa A	:	---			
Sustituciones	:	---			
Requisitos					
Nivel Académico Requerido	Nacionalidad Paraguaya. Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente) Profesional Universitario (Excluyente). Gozar de buena reputación.				

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION DE INVESTIGACION	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 214 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.
Experiencia Profesional	Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente). Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (Excluyente). Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente).
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Trabajo en equipo. Manejo del tiempo. Orientación a resultados. Capacidad de autogestión Actitud, responsabilidad y compromiso Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente. Capacidad de resolución de problemas. Conocimientos Tecnológicos actualizados.
Características Personales	Compromiso con la Calidad del Trabajo. Conciencia Organizacional. Iniciativa. Integridad. Flexibilidad. Autocontrol.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION DE INVESTIGACION	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 215 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	<p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad.</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>
Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto).</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada,</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION DE INVESTIGACION	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 216 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones.

Objetivos del Cargo

Asegurar que todos los aspectos administrativos y operativos de los proyectos de investigación se gestionen de manera eficiente y organizada.

Actuar como un enlace eficaz entre los diferentes actores involucrados en los proyectos de investigación, incluyendo investigadores, coordinadores, departamentos y entidades externas, garantizando una comunicación fluida y oportuna.

Monitorear el progreso de los proyectos de investigación para asegurar que se cumplan los plazos establecidos y se adhieran a las políticas institucionales y normativas aplicables.

Apoyar en la preparación, organización y archivo de documentos, informes y publicaciones académicas, así como en la difusión de los resultados de investigación, contribuyendo al avance del conocimiento dentro y fuera de la institución.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

Asistir en la organización y gestión de proyectos de investigación, incluyendo la recopilación y archivo de documentos, la coordinación de reuniones y la preparación de informes.

Mantener actualizados los registros y bases de datos relacionados con las actividades de investigación.

Colaborar en la asignación y seguimiento de los recursos necesarios para los proyectos de

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: AUXILIAR COORDINACION DE
INVESTIGACION

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 217 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

investigación, tales como equipos, materiales, y software.

Gestionar la logística para la adquisición y distribución de recursos entre los investigadores y los equipos de trabajo.

Facilitar la comunicación entre los investigadores, el coordinador de investigación y otros departamentos o entidades involucradas en los proyectos.

Preparar y distribuir comunicados, convocatorias, y otros materiales informativos relacionados con las actividades de investigación.

Colaborar en la recolección, organización y análisis preliminar de datos de investigación bajo la dirección del equipo investigador.

Asegurar que los datos estén adecuadamente archivados y sean accesibles para los investigadores.

Asistir en la redacción y edición de informes de progreso, artículos científicos, y otros documentos académicos.

Ayudar en la preparación de presentaciones y otros materiales para conferencias, seminarios, y talleres.

Participar en el seguimiento del avance de los proyectos de investigación, asegurándose de que se cumplan los plazos y objetivos establecidos.

Informar al coordinador de investigación sobre cualquier retraso, problema o necesidad de ajuste en los planes de trabajo.

Colaborar en la organización de eventos académicos, como seminarios y conferencias, para

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: AUXILIAR COORDINACION DE
INVESTIGACION

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 218 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

la presentación de resultados de investigación.

Ayudar en la difusión de los resultados de investigación a través de boletines, redes sociales y otros medios de comunicación.

Ser responsable de la ejecución de tareas administrativas y operativas dentro de la coordinación de investigación, garantizando el soporte necesario para que los proyectos se desarrollen de manera eficiente.

Gestionar la documentación relacionada con los proyectos de investigación, asegurando la correcta clasificación, almacenamiento y acceso a la información relevante.

Coordinar la logística de actividades de investigación, incluyendo la planificación de reuniones, la gestión de calendarios y la organización de eventos académicos.

Asistir en la planificación y distribución de recursos materiales y financieros necesarios para la ejecución de los proyectos de investigación, bajo la supervisión del coordinador de investigación.

Actuar como punto de contacto entre los investigadores y otros actores involucrados en los proyectos, facilitando la fluidez de la comunicación y el intercambio de información.

Asegurar la confidencialidad de la información sensible relacionada con los proyectos de investigación, respetando las políticas de la institución y las normativas aplicables.

Contribuir a la mejora de los procesos y procedimientos administrativos dentro de la coordinación de investigación, proponiendo innovaciones que optimicen la eficiencia y la eficacia del trabajo.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION DE INVESTIGACION	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 219 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Procedimiento del Funcionamiento

El auxiliar desempeña diversas tareas y funciones en su rol de apoyo al docente técnico y al encargado de Trabajo Final de Grado.

El auxiliar cumple las actividades asignadas por la Encargado de Trabajo Final de Grado.

FACULTAD
POLITÉCNICA



Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACION DE EXTENSIÓN	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 220 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación	
Componente	: (B) Control de Planificación.
Principio	: Direccionamiento Estratégico.
Estándar	: Estructura Organizacional.
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones.
Macroproceso	: Académico.
Proceso	: Extensión.
Subproceso	: Proyectos, informes, planes, legajos, monitoreo, registro anual, proyecto de apoyo, planes, asistencia social, deporte y cultura, formación y capacitación, estudio de la problemática: local y regional.
Cargo	: Coordinación de Extensión. Código :10.7.
Dependencia	: Coordinación Académica.
Relaciones	: Con todas las dependencias.
Genero	: Indistinto.
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytá

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE EXTENSIÓN

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 221 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Nivel de Proceso					
Estratégico	Misional	X	Apoyo	Control y Evaluación	
Indicadores de cumplimiento	:				<ol style="list-style-type: none">1. Cantidad de planes operativos anuales elaborados y aprobados.2. Cantidad de proyectos de extensión formulados y presentados.3. Cantidad de convenios de colaboración firmados con otras instituciones.4. Cantidad de actividades de extensión realizadas en conjunto con otras entidades.5. Cantidad de participantes en actividades de extensión (docentes, investigadores, estudiantes, comunidad).6. Cantidad de eventos culturales, artísticos y deportivos organizados.7. Cantidad de publicaciones sobre actividades de extensión.8. Cantidad de horas de capacitación brindadas.9. Cantidad de fondos obtenidos para proyectos de extensión.10. Cantidad de consultorías y servicios profesionales prestados11. Cantidad de informes anuales elaborados.12. Cantidad de proyectos de extensión innovadores implementados13. Cantidad de Participación en redes de extensión universitaria14. Porcentaje de satisfacción de los participantes en las actividades15. Cantidad de estudiantes involucrados en proyectos de investigación.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE EXTENSIÓN**

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 222 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

		16. Cantidad de egresados vinculados a las actividades de extensión.
		17. Porcentaje de docentes que participan en actividades de extensión.
Nivel de Autoridad		
Reporta A	:	Coordinación Académica
Supervisa A	:	Encargado de Pasantía, Encargado Seguimiento a Egresados, Auxiliar de Coordinación de Extensión
Sustituciones	:	Coordinación Académica
Requisitos		
Nivel Académico Requerido		<p>Nacionalidad Paraguaya.</p> <p>Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente)</p> <p>Profesional Universitario (Excluyente).</p> <p>Maestría (Excluyente).</p> <p>Experiencia o antigüedad mínima de 5 años</p> <p>Gozar de buena reputación.</p> <p>Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.</p>
Experiencia		Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE EXTENSIÓN

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 223 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Profesional	Excluyente). Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente) Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente)
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Trabajo en equipo. Manejo del tiempo. Capacidad de Planificación y Organización Orientación a resultados. Capacidad de toma de decisiones. Capacidad de autogestión. Actitud, responsabilidad y compromiso. Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente. Capacidad de resolución de problemas. Conocimientos Tecnológicos actualizados.
Características Personales	Compromiso con la Calidad del Trabajo. Conciencia Organizacional. Iniciativa. Integridad. Flexibilidad. Autocontrol.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACION DE EXTENSIÓN	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 224 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	<p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad.</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>
Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada,</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: COORDINACION DE EXTENSIÓN	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 225 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones
--	--

Objetivos del Cargo

Coordinar las diversas iniciativas relacionadas a la extensión en las carreras habilitadas para poner al alcance de la comunidad el beneficio de la tecnología y del conocimiento.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

- a) Elaborar anualmente el plan operativo de las actividades de extensión de cada año para su aprobación.
- a) Remitir el Plan Operativo Anual aprobado por el Consejo Directivo, a la Dirección de Extensión de Rectorado en el mes de febrero de cada año.
- b) Elaborar anualmente los proyectos de las actividades de extensión y elevar a las instancias pertinentes en tiempo y forma.
- c) Facilitar la participación de docentes, investigadores, científicos, graduados, estudiantes y funcionarios en las actividades de extensión y vincularlos con la sociedad a través de sus respectivas disciplinas o especialidades.
- d) Formular Proyectos de Extensión.
- e) Fomentar la participación solidaria de la Facultad con otras Entidades, Asociaciones o Comunidades en la ejecución de programas y proyectos sociales.
- f) Impulsar el desarrollo de actividades artísticas y deportivas.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE EXTENSIÓN

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 226 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

- g) Organizar eventos culturales.
- h) Difundir las actividades científicas, tecnológicas, artísticas, deportivas y de extensión de la Facultad.
- i) Establecer contactos con personas físicas y jurídicas, nacionales e internacionales, con el objeto de gestionar recursos para la extensión.
- j) Promocionar la prestación de servicios de consultorías y servicios profesionales rentados para la Facultad, dirigidas a las empresas privadas, a las instituciones públicas y privadas, a las entidades binacionales, a los organismos internacionales y a las organizaciones de la sociedad civil.
- k) Mantener un banco de datos de los proyectos y las actividades de Extensión que se realizan en la Facultad, con preferencia a través de medios electrónicos y audiovisuales.
- l) Llevar un registro de las personas que han participado en las actividades de extensión (docentes, investigadores, científicos, graduados, estudiantes, funcionarios)
- m) Elaborar y remitir a través de Coordinación al Decano y a la Dirección de Extensión del Rectorado en el mes de febrero de cada año el Informe anual de las actividades de extensión realizadas en el año anterior.
- n) Elaborar otros informes de su competencia cuando requiera la Coordinación, el Decano, el Vice Decano y el Director de la Extensión del Rectorado.
- o) Participar de las reuniones conjuntas de trabajo con los responsables de los órganos de Extensión de la Universidad Nacional de Villarrica del Espíritu Santo convocadas por el

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: COORDINACION DE EXTENSIÓN

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 227 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Rector y por la Dirección de Extensión del Rectorado.

p) Realizar las demás funciones afines al cargo que le asigne el Decano.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encarga de Planificar, organizar, dirigir y controlar los programas y proyectos de extensión universitaria que realiza la institución en beneficio de la comunidad universitaria y sectores populares

FACULTAD
POLITÉCNICA



Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO DE PASANTIA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 228 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Encargado de Pasantía

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación.		
Principio	: Direccionamiento Estratégico.		
Estándar	: Estructura Organizacional.		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones.		
Macroproceso	: Académico.		
Proceso	: Extensión.		
Subproceso	: Planes, Legajos, Monitoreo.		
Cargo	: Encargado de Pasantía.	Código	:10.7.1
Dependencia	: Coordinación de Extensión.		
Relaciones	: Con todas las Dependencias.		
Genero	: Indistinto.		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados.		
Nivel de Proceso			
Estratégico	Misional	X	Apoyo
			Control y Evaluación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO DE PASANTIA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 229 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

<p>Indicadores de cumplimiento</p>	<p>:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Cantidad de planes operativos anuales elaborados y aprobados.2. Porcentaje de cumplimiento de los objetivos establecidos en el plan operativo.3. Cantidad de Aumento en el número de estudiantes que realizan pasantías cada año.4. Cantidad de convenios firmados con empresas e instituciones.5. Cantidad de Diversidad de sectores y tamaños de empresas con las que se tienen convenios.6. Porcentaje de renovación de convenios.7. Porcentaje de estudiantes que obtienen asignaturas relacionadas con las pasantías.8. Cantidad de reuniones realizadas con los coordinadores de carrera.9. Cantidad de encuestas aplicadas.10. Porcentaje de informes de pasantías entregados por los estudiantes.11. Promedio de calificación obtenida por los estudiantes en las pasantías.12. Cantidad de informes mensuales/trimestrales/anuales elaborados.13. Cantidad de sugerencias de mejora implementadas.14. Cantidad de eventos de networking organizados.15. Cantidad de Participación en ferias de empleo y eventos sectoriales.
---	---

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO DE PASANTIA**

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 230 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

		16. Cantidad de nuevas empresas incorporadas al programa cada año.
Nivel de Autoridad		
Reporta A	:	Coordinación de Extensión
Supervisa A	:	----
Sustituciones	:	Coordinación de Extensión
Requisitos		
Nivel Académico Requerido		<p>Nacionalidad Paraguaya.</p> <p>Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente)</p> <p>Profesional Universitario (Excluyente).</p> <p>Experiencia o antigüedad mínima de 5 años</p> <p>Gozar de buena reputación.</p> <p>Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.</p>
Experiencia Profesional		<p>Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente).</p> <p>Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente)</p> <p>Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente)</p>
Destrezas Técnicas		Trabajo en equipo.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO DE PASANTIA

CODIGO: FP-2024

VERSION:
01

Página 231 de 257

INICIAL

APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

y/o conocimientos especiales	<p>Manejo del tiempo.</p> <p>Capacidad de Planificación y Organización</p> <p>Orientación a resultados.</p> <p>Capacidad de toma de decisiones.</p> <p>Capacidad de autogestión.</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso.</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente.</p> <p>Capacidad de resolución de problemas.</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados.</p>
Características Personales	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p> <p>Conciencia Organizacional.</p> <p>Iniciativa.</p> <p>Integridad.</p> <p>Flexibilidad.</p> <p>Autocontrol.</p> <p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad.</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Organizado.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO DE PASANTIA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 232 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	<p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p> <p>Razonamiento inductivo.</p>
Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones</p>
Objetivos del Cargo	
Planificar y organizar las diferentes fases del proceso de pasantías profesionales, así como establecer relaciones con Empresas e Instituciones que servirán de plazas para ejecución de las Pasantías	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO DE PASANTIA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 233 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Profesionales de los estudiantes.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

- a) Planificar, organizar, administrar y supervisar la pasantía profesional.
- b) Elaborar Conjuntamente con la Coordinación de Extensión el Plan Operativo Anual
- c) Elaborar y presentar a la Coordinación de Extensión del cronograma anual de las actividades para las pasantías profesionales.
- d) Elaborar el Seguimiento del Plan Operativo de la dependencia.
- e) Elaborar las Proyecciones de Pasantes en todos los períodos.
- f) Brindar orientación a los estudiantes de acuerdo con las características de cada carrera, a fin de garantizar la efectividad del proceso.
- g) Coordinar y supervisar en los lapsos establecidos el proceso de apertura y cierre de las secciones de pasantías profesionales.
- h) Supervisar el proceso de Pasantía Profesional, ejecutado por los estudiantes de acuerdo a cada período lectivo.
- i) Coordinar la información entre los diferentes actores del Proceso de la Pasantía.
- j) Actualizar constantemente los formatos utilizados en el proceso.
- k) Proponer en forma permanente mejoras para garantizar la calidad del proceso de las pasantías profesionales.
- l) Visitar a diferentes organizaciones con la finalidad de establecer lazos de fortalecimiento interinstitucionales, propiciando firma de convenios y así activar plazas para el proceso de

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO DE PASANTIA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 234 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

pasantía profesional.

- m) Elaborar Informes para analizar los resultados cualitativos y cuantitativos de los procesos en cada período académico, a fin de proponer mejoras.
- n) Velar por el cumplimiento del Reglamento de Pasantía Profesional.
- o) Realizar las demás funciones afines al cargo que le asigne el Decano.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

Coordinar con la Coordinación de Extensión la consolidación y elaboración del plan de acción.

Solicitar a la oficina de abastecimiento los reactivos y materiales necesarios para la ejecución de trabajos de laboratorio.

Presentar informes sobre el cumplimiento de metas programadas.

Planificar, organizar, administrar y supervisar las diferentes etapas del proceso de las pasantías profesionales.

Elaborar conjuntamente con la Coordinación de Extensión el Plan Operativo Anual.

Elaborar y presentar a la Coordinación de Extensión el cronograma anual de las actividades de las pasantías profesionales.

Elaborar el seguimiento del Plan Operativo de la dependencia.

Elaborar las proyecciones de pasantes en todos los períodos.

Brindar orientación a los estudiantes de acuerdo con las características de cada carrera, a fin

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO DE PASANTIA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 235 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

de garantizar la efectividad del proceso.

Coordinar y supervisar en los lapsos establecidos el proceso de apertura y cierre de las secciones de las pasantías profesionales.

Supervisar el proceso de pasantía profesional, ejecutado por los estudiantes de acuerdo a cada período lectivo.

Coordinar la información entre los diferentes actores del proceso de la pasantía.

Actualizar constantemente los formatos utilizados en el proceso.

Proponer permanentemente mejoras para garantizar la calidad del proceso de las pasantías profesionales.

Visitar diferentes organizaciones con la finalidad de establecer lazos de fortalecimiento interinstitucionales, propiciando la firma de convenios y activando plazas para el proceso de las pasantías profesionales.

Elaborar informes para analizar los resultados cualitativos y cuantitativos de los procesos en cada período académico, a fin de proponer mejoras.

Velar por el cumplimiento del Reglamento de las Pasantías Profesionales.

Realizar las demás funciones afines al cargo que le asigne el Decano.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO SEGUIMIENTO A EGRESADOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 236 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación.		
Principio	: Direccionamiento Estratégico.		
Estándar	: Estructura Organizacional.		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones.		
Macroproceso	: Académico.		
Proceso	: Extensión.		
Subproceso	: Registro Anual, Proyecto de Apoyo y Planes.		
Cargo	: Encargado Seguimiento a Egresados.	Código	:10.7.2
Dependencia	: Coordinación de Extensión		
Relaciones	: Con todas las Dependencias.		
Genero	: Indistinto.		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados		
Nivel de Proceso			
Estratégico		Misional	X
		Apoyo	
			Control y Evaluación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO SEGUIMIENTO A
EGRESADOS

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 237 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Indicadores de cumplimiento

1. Cantidad de egresados contactados anualmente.
2. Porcentaje de egresados ubicados laboralmente.
3. Porcentaje de satisfacción laboral de los egresados.
4. Porcentaje de respuesta a las encuestas de egresados y empleadores.
5. Cantidad de recolección de información en las encuestas.
6. Cantidad de Diversidad de empresas donde trabajan los egresados.
7. Cantidad de habilidades blandas y duras más demandadas por los empleadores.
8. Cantidad de modificaciones curriculares implementadas basadas en la retroalimentación de egresados y empleadores.
9. Porcentaje en la pertinencia de los planes de estudio en relación con las necesidades del mercado laboral.
10. Porcentaje del Incremento en la oferta de cursos de actualización profesional basados en las demandas de los egresados.
11. Cantidad de estudios de egresados y empleadores realizados anualmente.
12. Creación y Actualización de una base de datos de egresados.
13. Cantidad de gestiones para el desarrollo de una plataforma en línea para el seguimiento a egresados.
14. Porcentaje de Reducción en la brecha entre los conocimientos adquiridos en la universidad y los requeridos en el ámbito laboral.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



**FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO SEGUIMIENTO A
EGRESADOS**

CODIGO: FP-2024	
VERSION: 01	Página 238 de 257
INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	<p>15. Porcentaje de Aumento en la empleabilidad de los egresados a corto plazo.</p> <p>16. Porcentaje del Incremento en la tasa de retención de estudiantes en la universidad.</p> <p>17. Porcentaje de satisfacción de los egresados con la formación recibida.</p> <p>18. Porcentaje de satisfacción de los empleadores con el desempeño de los egresados.</p> <p>19. Cantidad de Egresados que recomiendan la institución a otros.</p> <p>20. Cantidad de Proyectos de investigación o desarrollo realizados por egresados en colaboración con la universidad.</p> <p>21. Cantidad de Contribución de los egresados al desarrollo de la comunidad.</p>
--	--

Nivel de Autoridad

Reporta A	:	Coordinación de Extensión	
Supervisa A	:	-----	
Sustituciones	:	Coordinación de Extensión	

Requisitos

Nivel Académico Requerido	<p>Nacionalidad Paraguaya.</p> <p>Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente)</p> <p>Profesional Universitario (Excluyente).</p>
----------------------------------	--

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO SEGUIMIENTO A EGRESADOS	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 239 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	<p>Maestría (Excluyente).</p> <p>Experiencia o antigüedad mínima de 5 años.</p> <p>Gozar de buena reputación.</p> <p>Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.</p>
Experiencia Profesional	<p>Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente).</p> <p>Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (No Excluyente)</p> <p>Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente)</p>
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	<p>Trabajo en equipo.</p> <p>Manejo del tiempo.</p> <p>Capacidad de Planificación y Organización</p> <p>Orientación a resultados.</p> <p>Capacidad de toma de decisiones.</p> <p>Capacidad de autogestión.</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso.</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente.</p> <p>Capacidad de resolución de problemas.</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados.</p>
Características	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytá

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO SEGUIMIENTO A
EGRESADOS

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 240 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Personales	Conciencia Organizacional. Iniciativa. Integridad. Flexibilidad. Autocontrol. Trabajo en Equipo. Responsabilidad. Proactivo. Capacidad para trabajar bajo presión. Organizado. Razonamiento analítico. Razonamiento deductivo. Razonamiento inductivo.
Observaciones	a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional. b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.
Riesgos y condiciones de trabajo	Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto) Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytá

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO SEGUIMIENTO A
EGRESADOS

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 241 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.

Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.

Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones.

Objetivos del Cargo

Identificar las fortalezas y debilidades de los programas académicos y realizar ajustes curriculares para que sean más pertinentes y respondan a las necesidades del mercado laboral.

Establecer relaciones estrechas con empresas y organizaciones para facilitar la inserción laboral de los egresados y conocer las demandas del sector.

Diseñar programas y servicios que apoyen a los egresados en su desarrollo profesional y les permitan alcanzar sus objetivos laborales.

Demostrar el impacto positivo de la institución en la sociedad a través de los logros de sus egresados.

Fomentar el sentido de pertenencia y el networking entre los egresados.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

a) Dar Seguimiento a Egresados, creando un vínculo válido, confiable y oportuno sobre el proceso

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO SEGUIMIENTO A
EGRESADOS

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 242 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

de inserción laboral, tanto de su desempeño en el empleo como de su trayectoria profesional, con la finalidad de valorar el grado de impacto de la Universidad en el sector productivo y social.

- b) Obtener información confiable y pertinente sobre la ubicación y las actividades que desempeñan los egresados en el ámbito laboral.
- c) Conocer el grado de satisfacción y el nivel de exigencia de los empleadores en el desempeño profesional de los egresados, lo que permitirá apoyar la toma de decisiones y la planeación académica en el nivel institucional.
- d) Establecer una metodología para la realización de estudios de egresados y empleadores.
- e) Contar con información confiable sobre el desempeño profesional de los egresados y de su relación con los aciertos y posibles fallas en su formación.
- f) Implementar acciones que permitan superar el nivel académico en el periodo formativo.
- g) Comparar la congruencia entre los resultados obtenidos en el proceso educativo con las necesidades y exigencias del campo profesional a través del análisis del desempeño de los egresados en el mercado laboral.
- h) Conocer las nuevas exigencias que plantea el ejercicio profesional a los egresados como consecuencia de las transformaciones económicas, sociales y tecnológicas, para su incorporación oportuna en los planes y programas de estudio.
- i) Diseño de programas de educación continua pertinentes para la actualización de profesionales en el ejercicio.
- j) Conocer el grado de satisfacción de los Egresados respecto a la calidad de la formación recibida

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO SEGUIMIENTO A
EGRESADOS

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 243 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

en la carrera en la cual cursaron sus estudios.

- k) Obtener estadísticas descriptivas de los egresados de las diferentes Carreras.
- l) Identificar la opinión de los empleadores sobre la preparación académica, de los egresados de las diferentes Carreras de la Facultad.
- m) Conocer la opinión de los empleadores sobre la actitud de los egresados frente a los retos cotidianos que enfrentan en el desempeño de sus actividades.
- n) Crear un mecanismo de obtención de información de seguimiento a egresados en la Facultad.
- o) Contar con una base de datos de egresados por carrera.
- p) Conocer la demanda del empleador para fortalecer el profesionalismo del egresado.
- q) Generación de Estrategias para conocer el impacto del Perfil del Egresado en la Sociedad.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

Obtener información confiable y pertinente sobre la ubicación y las actividades que desempeñan los egresados en el ámbito laboral, el grado de satisfacción y el nivel de exigencia de los empleadores en el desempeño profesional, permitir apoyar la toma de decisiones y la planeación académica en el nivel institucional.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION EXTENSIÓN	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 244 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación.		
Principio	: Direccionamiento Estratégico.		
Estándar	: Estructura Organizacional.		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones.		
Macroproceso	: Académico.		
Proceso	: Extensión.		
Subproceso	: Proyectos, informes, planes, legajos, monitoreo, registro anual, proyecto de apoyo, planes, asistencia social, deporte y cultura, formación y capacitación, estudio de la problemática: local y regional.		
Cargo	: Auxiliar de Coordinación de Extensión.	Código	:10.7.3
Dependencia	: Coordinación de Extensión.		
Relaciones	: Con todas las dependencias.		
Genero	: Indistinto.		
Orden de Importancia acorde a la	: 4. Auxiliares		

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



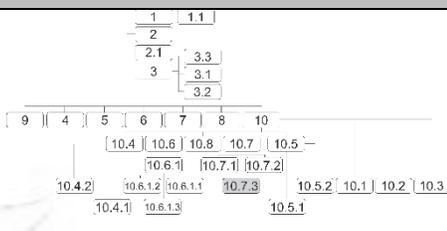
Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION EXTENSIÓN	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 245 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

finalidad					
Nivel de Proceso					
Estratégico		Misional	X	Apoyo	Control y Evaluación
Indicadores de cumplimiento	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Cantidad de planes operativos anuales asistidos. 2. Cantidad de proyectos de extensión asistidos. 3. Cantidad de eventos culturales y deportivos apoyados. 4. Cantidad de participantes registrados en actividades de extensión. 5. Cantidad de contactos establecidos con entidades externas. 6. Cantidad de actualización y gestión del banco de datos. 7. Cantidad de informes elaborados y remitidos. 8. Cantidad de reuniones de coordinación participadas. 9. Cantidad de mejoras propuestas e implementadas. 			
Nivel de Autoridad					
Reporta A	:	Coordinación de Extensión			
Supervisa A	:	---			
Sustituciones	:	Coordinación de Extensión			
Requisitos					
Nivel Académico Requerido	Nacionalidad Paraguaya. Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente)				

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION EXTENSIÓN	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 246 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	Profesional Universitario (Excluyente). Gozar de buena reputación. Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.
Experiencia Profesional	Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente). Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (Excluyente). Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente).
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	Conocimientos Específicos sobre de Archivos, Atención Al Cliente. Dominio de Herramientas Informáticas en Ambiente Windows e Internet. Idioma Español y Guaraní.
Características Personales	Compromiso con la Calidad del Trabajo Conciencia Organizacional Iniciativa, integridad, flexibilidad, autocontrol, trabajo en equipo, responsabilidad
Observaciones	a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional. b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.
Riesgos y condiciones de trabajo	Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: AUXILIAR COORDINACION
EXTENSIÓN

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01
Página 247 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.

Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.

Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones

Objetivos del Cargo

Brindar apoyo operativo y administrativo al Coordinador de Extensiones en la planificación, organización, ejecución, y seguimiento de las actividades de extensión de la Facultad.

Facilitar la participación de la comunidad académica en proyectos de vinculación con la sociedad, promover el desarrollo de actividades culturales, artísticas y deportivas, y asegurar la adecuada gestión de los recursos y la difusión de los logros alcanzados en el ámbito de la extensión.

Contribuir al fortalecer los lazos entre la Facultad y las diversas entidades externas, fomentando el impacto positivo de la universidad en la comunidad.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

Apoyar en la elaboración del plan operativo de las actividades de extensión para cada año, bajo la supervisión del Coordinador.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: AUXILIAR COORDINACION
EXTENSIÓN

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página **248** de **257**

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Asistir en la remisión del Plan Operativo Anual aprobado a la Dirección de Extensión de Rectorado en el mes de febrero de cada año.

Colaborar en la elaboración de proyectos de extensión y en su elevación a las instancias pertinentes en tiempo y forma.

Facilitar la participación de docentes, investigadores, científicos, graduados, estudiantes y funcionarios en las actividades de extensión, promoviendo su vinculación con la sociedad.

Asistir en la formulación de proyectos de extensión.

Apoyar en el fomento de la participación solidaria de la Facultad con otras Entidades, Asociaciones o Comunidades en la ejecución de programas y proyectos sociales.

Colaborar en el impulso de actividades artísticas y deportivas.

Asistir en la organización de eventos culturales.

Apoyar en la difusión de actividades científicas, tecnológicas, artísticas, deportivas y de extensión de la Facultad.

Colaborar en el establecimiento de contactos con personas físicas y jurídicas, tanto nacionales como internacionales, para gestionar recursos destinados a la extensión.

Asistir en la promoción de servicios de consultorías y servicios profesionales rentados para la Facultad, dirigidos a empresas privadas, instituciones públicas y privadas, entidades binacionales, organismos internacionales y organizaciones de la sociedad.

Mantener actualizado un banco de datos de los proyectos y actividades de Extensión que se realizan en la Facultad, preferentemente a través de medios electrónicos y audiovisuales.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: AUXILIAR COORDINACION EXTENSIÓN	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 249 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Llevar un registro de las personas que han participado en las actividades de extensión, incluyendo docentes, investigadores, científicos, graduados, estudiantes y funcionarios.

Asistir en la elaboración y remisión del Informe anual de las actividades de extensión realizadas en el año anterior, a ser presentado al Decano y a la Dirección de Extensión del Rectorado en febrero de cada año.

Elaborar otros informes de su competencia cuando lo requiera la Coordinación, el Decano, el Vice Decano o el Director de la Extensión del Rectorado.

Participar en reuniones conjuntas de trabajo con los responsables de los órganos de Extensión de la Universidad Nacional de Villarrica del Espíritu Santo, según lo convoquen el Rector o la Dirección de Extensión del Rectorado.

Realizar otras funciones afines al cargo que le asigne el Decano.

Procedimiento del Funcionamiento

El auxiliar desempeña diversas tareas y funciones en su rol de apoyo al coordinador de extensión.

El auxiliar cumple las actividades asignadas por la coordinación de extensión.



Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO DE LA PLATAFORMA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 250 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

Encargado de la Plataforma

Descripción de Perfiles de Cargos y Funciones

Identificación			
Componente	: (B) Control de Planificación.		
Principio	: Direccinamiento Estratégico.		
Estándar	: Estructura Organizacional.		
Formato	: Perfil de Cargos y Funciones.		
Macroproceso	: Académico.		
Proceso	: Docencia/Formación Profesional		
Subproceso	: Plataforma.		
Cargo	: Encargado de la Plataforma.	Código	:10.8
Dependencia	: Coordinación Académica.		
Relaciones	: Con todas las Dependencias.		
Genero	: Indistinto.		
Orden de Importancia acorde a la finalidad	: 3. Jefaturas/Encargados.		
Nivel de Proceso			
Estratégico	Misional	X	Apoyo
			Control y Evaluación

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO DE LA
PLATAFORMA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 251 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Indicadores de cumplimiento	<p>:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Cantidad de Cantidad de cursos organizados y accesibles en la plataforma.2. Cantidad de incidencias técnicas resueltas de primer nivel.3. Cantidad de incidencias canalizadas al CETIC.4. Cantidad de sesiones de formación organizadas para docentes y estudiantes.5. Cantidad de cursos personalizados y configurados con apoyo del encargado.6. Cantidad de directrices académicas cumplidas.7. Cantidad de contenidos subidos.8. Cantidad de seguimiento y monitoreo del uso de la plataforma.9. Cantidad de herramientas y recursos externos integrados en la plataforma.10. Cantidad de informes sobre el uso de la plataforma presentados a las autoridades.11. Cantidad de Actualizaciones realizadas dentro de la plataforma.12. Cantidad de guías y manuales específicos desarrollados.13. Cantidad de sugerencias, comentarios gestionados y canalizados al CETIC.
------------------------------------	---

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO DE LA
PLATAFORMA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 252 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
 C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
 29/08/2024

Nivel de Autoridad		
Reporta A	:	Coordinación Académica
Supervisa A	:	----
Sustituciones	:	---

Requisitos	
Nivel Académico Requerido	<p>Nacionalidad Paraguaya.</p> <p>Título Universitario de Grado de Universidad Nacional o Extranjera, reconocida y habilitada por autoridad competente. (Excluyente)</p> <p>Profesional Universitario (Excluyente).</p> <p>Gozar de buena reputación.</p> <p>Aptitud para desempeñar en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo.</p>
Experiencia Profesional	<p>Experiencia General Laboral en Instituciones Públicas o Privadas (No Excluyente).</p> <p>Experiencia Específica en Puestos o Funciones Similares (Excluyente).</p> <p>Experiencia Especifica en Algunas Funciones en Universidades Públicas o Privadas. (No Excluyente).</p>
Destrezas Técnicas y/o conocimientos especiales	<p>Trabajo en equipo.</p> <p>Manejo del tiempo.</p> <p>Capacidad de Planificación y Organización.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
 Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
 WhatsApp: 0985 - 230 367
 Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
 Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO DE LA
PLATAFORMA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 253 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

	<p>Orientación a resultados.</p> <p>Capacidad de toma de decisiones.</p> <p>Capacidad de autogestión.</p> <p>Actitud, responsabilidad y compromiso.</p> <p>Actitud crítica, de perfeccionamiento y actualización permanente.</p> <p>Capacidad de resolución de problemas.</p> <p>Conocimientos Tecnológicos actualizados.</p>
<p>Características Personales</p>	<p>Compromiso con la Calidad del Trabajo.</p> <p>Conciencia Organizacional.</p> <p>Iniciativa.</p> <p>Integridad.</p> <p>Flexibilidad.</p> <p>Autocontrol.</p> <p>Trabajo en Equipo.</p> <p>Responsabilidad.</p> <p>Proactivo.</p> <p>Capacidad para trabajar bajo presión.</p> <p>Organizado.</p> <p>Razonamiento analítico.</p> <p>Razonamiento deductivo.</p>

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO DE LA PLATAFORMA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 254 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

	Razonamiento inductivo.
Observaciones	<p>a) No hallarse en las incompatibilidades previstas en el artículo 241 de la Constitución Nacional.</p> <p>b) No hallarse en las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley N° 1626/2000 “De la Función Pública.</p>
Riesgos y condiciones de trabajo	<p>Riesgos a la salud: Aptitud física y mental para actividades que demandan en forma constante presiones y toma de decisiones (alto)</p> <p>Riesgos laborales: Situaciones probables de tensión nerviosa por las responsabilidades del cargo y eventuales crisis que administrar. Pasible de stress laboral.</p> <p>Esfuerzo físico requerido: Requiere esfuerzo intelectual muy alto y eventualmente físico por los desplazamientos que el puesto requiere.</p> <p>Ambiente de trabajo: Actividades en oficina, adecuadamente iluminada, climatizada para la recepción de personas. Contempla viajes al exterior e interior del país, para cursos, capacitaciones, visitas a instituciones vinculadas especialmente a sus funciones</p>
Objetivos del Cargo	
Garantizar el óptimo funcionamiento y uso efectivo de la plataforma dentro de la facultad.	
Gestionar y organizar los cursos educativos, proporcionar soporte técnico a docentes y estudiantes, y coordinar con el CETIC para la implementación de nuevas funcionalidades y	

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366

	FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y FUNCIONES CARGO: ENCARGADO DE LA PLATAFORMA	CODIGO: FP-2024	
		VERSION: 01	Página 255 de 257
		INICIAL	APROBADO POR RESOLUCION: C.D.Nº: 197/2024
		FECHA DE APROBACION: 29/08/2024	

resolución de problemas técnicos mayores.

Facilitar la capacitación de usuarios, asegurar la conformidad con las directrices académicas y tecnológicas, y mantener una plataforma de aprendizaje eficiente y accesible.

Mejorar la experiencia educativa mediante la adecuada administración y personalización de la plataforma, optimizando el uso de las herramientas digitales disponibles y promoviendo un entorno de aprendizaje robusto y eficaz.

Principales Atribuciones y Responsabilidades

Gestionar el uso de la plataforma dentro de la Facultad Politécnica, asegurando que los cursos y recursos educativos estén correctamente organizados y accesibles para docentes y estudiantes.

Brindar soporte técnico de primer nivel a docentes y estudiantes de la Facultad Politécnica en el uso de la plataforma, resolviendo problemas comunes y canalizando incidencias más complejas al CETIC.

Colaborar con el CETIC para la implementación de nuevas funcionalidades, resolución de problemas técnicos mayores, y la aplicación de políticas de seguridad y mantenimiento.

Organizar y llevar a cabo sesiones de formación para docentes y estudiantes sobre las funcionalidades de la Plataforma y buenas prácticas en su uso.

Apoyar a los docentes en la personalización y configuración de sus cursos en la Plataforma, como la creación de actividades, foros, y recursos dentro del marco establecido por el CETIC.

Asegurar que los contenidos subidos a la Plataforma cumplan con las directrices académicas

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO DE LA
PLATAFORMA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 256 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.N°: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

y tecnológicas de la facultad, manteniendo un entorno de aprendizaje organizado y efectivo.

Realizar seguimientos del uso de la Plataforma en la Facultad Politécnica para identificar necesidades adicionales de formación o soporte, y reportar cualquier incidencia relevante al CETIC.

Coordinar con los docentes y el CETIC para integrar herramientas y recursos externos en los cursos de la Plataforma, respetando las configuraciones y permisos establecidos.

Producir informes sobre el uso y funcionamiento de la Plataforma en la Facultad Politécnica, identificando posibles mejoras o necesidades de soporte adicional, y presentarlos a las autoridades de la facultad y al CETIC.

Desarrollar y actualizar guías y manuales específicos para el uso de la Plataforma dentro de la Facultad Politécnica, adaptados a las necesidades de los docentes y estudiantes.

Recoger y gestionar las sugerencias y comentarios de los usuarios de la Plataforma en la Facultad Politécnica, para proponer mejoras al CETIC y optimizar el uso de la plataforma.

Procedimiento del Funcionamiento

Se encargará de:

Gestionar el uso de la plataforma dentro de la Facultad Politécnica, asegurando que los cursos estén correctamente organizados y accesibles para docentes y estudiantes.

Brindar soporte técnico de primer nivel a docentes y estudiantes en el uso de la plataforma, resolviendo problemas comunes y canalizando incidencias más complejas al CETIC.

Colaborar con el CETIC para la implementación de nuevas funcionalidades, resolución de problemas técnicos mayores, y la aplicación de políticas de seguridad y mantenimiento.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 - 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366



FACULTAD POLITÉCNICA-UNVES
MANUAL DE PERFILES DE CARGOS Y
FUNCIONES
CARGO: ENCARGADO DE LA
PLATAFORMA

CODIGO: FP-2024

VERSION: 01 Página 257 de 257

INICIAL APROBADO POR RESOLUCION:
C.D.Nº: 197/2024

FECHA DE APROBACION:
29/08/2024

Organizar y llevar a cabo sesiones de formación para docentes y estudiantes sobre las funcionalidades de la plataforma y buenas prácticas en su uso.

Apoyar a los docentes en la personalización y configuración de sus cursos en la plataforma, incluyendo la creación de actividades, foros y recursos dentro del marco establecido por el CETIC.

Asegurar que los contenidos subidos a la plataforma cumplan con las directrices académicas y tecnológicas de la facultad, manteniendo un entorno de aprendizaje organizado y efectivo.

Realizar seguimientos del uso de la plataforma para identificar necesidades adicionales de formación o soporte, y reportar cualquier incidencia relevante al CETIC.

Coordinar con los docentes y el CETIC para integrar herramientas y recursos externos en los cursos de la plataforma, respetando las configuraciones y permisos establecidos.

Producir informes sobre el uso y funcionamiento de la plataforma en la Facultad Politécnica, identificando posibles mejoras o necesidades de soporte adicional, y presentarlos a las autoridades de la facultad y al CETIC.

Desarrollar y actualizar guías y manuales específicos para el uso de la plataforma dentro de la Facultad Politécnica, adaptados a las necesidades de los docentes y estudiantes.

Recoger y gestionar las sugerencias y comentarios de los usuarios de la plataforma, para proponer mejoras al CETIC y optimizar el uso de la plataforma.

Misión: Formar profesionales con pensamiento crítico, capaces de responder a las demandas tecnológicas socio ambientales de la región y del país, con un criterio



Visión: Institución de Educación Superior de referencia, reconocida por su formación tecnológica y científica de profesionales, competentes e innovadores con compromiso ético, social e inclusivo que contribuyan al desarrollo sostenible de la región y del país.

Facultad Politécnica
Bvar Rio Apa c/ Tape Pytã

www.politecnicaunves.edu.py
WhatsApp: 0985 – 230 367
Villarrica-Paraguay

e-mail: politecnica@unves.edu.py
Telefax: 0541-44404/41366