**MATRIZ PARA LA FORMULACIÓN DE COMPROMISOS ÉTICOS (FUNCIONARIOS)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Público o grupo de Interés** | **: Cliente Interno y Externo** | | **Valor** | | **: Compromiso, Servicio, Participación.** |
| **Dependencia** | **: Coordinación de Calidad Educativa** | | **Fecha** | | **:** |
|  |  | |  | |  |
| **PRACTICAS ACTUALES QUE APLICAN EL VALOR** | | **PRACTICAS ACTUALES CONTRARIAS AL VALOR** | | **COMPROMISOS ÉTICOS** | |
| - Monitoreo y alineación de los procesos académicos con los objetivos institucionales.  - Desarrollo de estrategias para garantizar una educación superior de calidad. | | - Retrasos ocasionales en la implementación de mejoras debido a limitaciones de recursos o coordinación. | | - Garantizar que todas las acciones estén alineadas con los objetivos institucionales y promover la mejora continua de la calidad educativa. | |
| - Implementación de medidas para satisfacer las necesidades de los estudiantes, docentes y administrativos.  - Promoción de un ambiente amable y respetuoso en todas las interacciones. | | - Variabilidad en la calidad del servicio brindado en momentos de alta demanda.  - Demoras en la atención por falta de recursos en áreas específicas. | | - Asegurar un servicio eficiente y respetuoso para todos los grupos de interés, optimizando los recursos disponibles. | |
| - Organización de talleres y reuniones para integrar a la comunidad educativa en la mejora de procesos.  - Fomento de la colaboración entre estudiantes, docentes y administrativos. | | - En ocasiones, falta de comunicación oportuna sobre oportunidades de participación. | | - Facilitar espacios inclusivos para la participación activa de toda la comunidad educativa en la toma de decisiones. | |

Firma

Nombre y Apellido:

**MATRIZ PARA LA FORMULACIÓN DE COMPROMISOS ÉTICOS (FUNCIONARIOS)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Público o grupo de Interés** | **: Cliente Interno y Externo** | | **Valor** | | **: Honestidad, Transparencia, Justicia.** |
| **Dependencia** | **: Coordinación de Calidad Educativa** | |  | |  |
|  |  | |  | |  |
| **PRACTICAS ACTUALES QUE APLICAN EL VALOR** | | **PRACTICAS ACTUALES CONTRARIAS AL VALOR** | | **COMPROMISOS ÉTICOS** | |
| - Evaluación transparente y objetiva de los procesos académicos y administrativos.  - Comunicación clara y veraz sobre el cumplimiento de estándares de calidad. | | - Falta de precisión en informes o retrasos en la entrega de resultados. | | - Actuar con integridad y transparencia en todas las evaluaciones, promoviendo la confianza en la gestión de calidad. | |
| - Publicación de informes periódicos sobre el estado y avances en la calidad educativa.  - Uso de plataformas accesibles para compartir información relevante. | | - Informes incompletos o poco accesibles para ciertos grupos de interés. | | - Garantizar la publicación clara y completa de los resultados de gestión, accesibles para toda la comunidad educativa. | |
| - Aplicación equitativa de criterios en las evaluaciones y procesos de mejora.  - Promoción de oportunidades igualitarias para docentes y estudiantes. | | - Percepción de favoritismos en la asignación de recursos o beneficios.  - Falta de claridad en algunos procesos de evaluación. | | - Asegurar que todas las decisiones se tomen con imparcialidad y equidad, promoviendo un ambiente justo y transparente. | |

Firma

Nombre y Apellido:

**MATRIZ PARA LA FORMULACIÓN DE COMPROMISOS ÉTICOS (FUNCIONARIOS)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Público o grupo de Interés** | **: Cliente Interno y Externo** | | **Valor** | | **:** **Respeto, Responsabilidad, Solidaridad.** |
| **Dependencia** | **: Coordinación de Calidad Educativa** | | **Fecha** | | **:** |
|  |  | |  | |  |
| **PRACTICAS ACTUALES QUE APLICAN EL VALOR** | | **PRACTICAS ACTUALES CONTRARIAS AL VALOR** | | **COMPROMISOS ÉTICOS** | |
| - Fomento del respeto hacia la diversidad de opiniones y la institucionalidad. | | - Casos aislados de falta de consideración hacia propuestas o ideas de algunos grupos. | | - Promover el respeto mutuo en todas las interacciones, garantizando un trato justo y cordial para toda la comunidad educativa. | |
| - Supervisión constante de los procesos de calidad educativa y cumplimiento de estándares.  - Respuesta ágil y eficiente ante observaciones o mejoras requeridas. | | - Retrasos en la supervisión de ciertos procesos debido a la alta carga de trabajo. | | - Cumplir con responsabilidad y compromiso en la supervisión y mejora continua de la calidad educativa. | |
| - Colaboración activa con docentes, estudiantes y administrativos en la implementación de mejoras.  - Apoyo a grupos que enfrentan dificultades académicas o administrativas. | | - Demoras en el apoyo a ciertos sectores debido a limitaciones de tiempo o recursos. | | - Promover la solidaridad y el trabajo conjunto para superar obstáculos, asegurando el bienestar de toda la comunidad educativa. | |

Firma

Nombre y Apellido